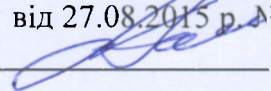


**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ЮРИДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені ЯРОСЛАВА МУДРОГО
Полтавський юридичний інститут**

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Протоколом засідання кафедри цивільного,
господарського та екологічного права

від 27.08.2015 р. № 1

Зав. каф.  В.М. Пашков

**КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ
з навчальної дисципліни**

«Організація правової роботи на підприємствах, установах, організаціях»

**перший (бакалаврський) рівень вищої освіти,
напрямок підготовки (спеціальність) 6.030401**

(відповідно до вимог ECTS)

Курс – 4

Склав: асистент кафедри
цивільного, господарського та
екологічного права Олефір А.О.

Полтава 2015

**Критерії оцінювання знань і умінь студентів з навчальної дисципліни
«Організація правової роботи на підприємствах, установах, організаціях»**

I. Загальні положення

1.1. Критерії оцінювання знань і умінь студентів з навчальної дисципліни «Організація правової роботи на підприємствах, установах, організаціях» розроблені у відповідності «Положення про організацію освітнього процесу в Національному юридичному університеті імені Ярослава Мудрого», затвердженого наказом ректора університету від 26 червня 2015 р. № 128, «Положення про моніторинг знань студентів Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого», затвердженого наказом ректора університету від 26 червня 2015 р. № 127.

1.2. Критерії оцінювання знань і умінь студентів з навчальної дисципліни «Організація правової роботи на підприємствах, установах, організаціях» затверджені на засіданні кафедри цивільного, господарського та екологічного права (протокол № 1 від 27 серпня 2015 р.).

1.3. Навчальна дисципліна «Організація правової роботи на підприємствах, установах, організаціях» викладається протягом 8-ого семестру на 4-му курсі бакалаврату. Оцінювання рівня знань студентів здійснюється на основі результатів поточного контролю (ПК) та виконання індивідуальної роботи.

1.4. Залік виставляється за результатами роботи на лекціях та практичних заняттях та виконання індивідуальної роботи. Мінімальна кількість балів для заліку дорівнює 60-ти балам.

1.5. Оцінювання протягом вивчення дисципліни здійснюється шляхом підсумовування результатів разом за 100-бальною шкалою. Завдання ПК оцінюються як підсумок результатів оцінювання роботи студента на лекціях та практичних заняттях в діапазоні від 0 до 70 балів. Виконання індивідуальної роботи оцінюється від 0 до 30 балів.

II. Критерії оцінювання знань і умінь студентів при поточному контролі (ПК)

оцінюються як підсумок результатів оцінювання роботи студента на лекціях та практичних заняттях в діапазоні від 0 до 70 балів. Виконання індивідуальної роботи оцінюється від 0 до 30 балів.

II. Критерії оцінювання знань і умінь студентів при поточному контролі (ПК)

2.1. Курс навчальної дисципліни «Організація правової роботи на підприємствах, установах, організаціях» поділений за окремими темами на 2 логічно завершені блоки навчального матеріалу. Загальна кількість балів за ПК складає 70 балів.

2.2. Об'єктами оцінювання знань студентів за ПК з навчальної дисципліни «Організація правової роботи на підприємствах, установах, організаціях» є успішність освоювання знань та набуття навичок за результатами практичних занять (від 0 до 60 балів) та систематичність і активність роботи на лекціях (від 0 до 10 балів).

2.3. Критеріями оцінювання знань за ПК є успішність освоювання знань та набуття навичок на лекціях та практичних заняттях, що включає систематичність їх відвідування, здатність студента засвоювати категоріальний апарат, вміння орієнтуватися у змісті чинних нормативних актів, навички узагальненого мислення, логічність та повноту викладення учбового матеріалу, навички творчо підходити до вирішення поставлених завдань, активність роботи на практичних заняттях, рівень знань за результатами опитування на практичних заняттях, самостійне опрацювання тем у цілому чи окремих питань).

2.4. Кожен логічно завершений блок навчального матеріалу за навчальною дисципліною може бути оцінений викладачем від 0 до 30 балів за результатами роботи студента на практичних заняттях.

З метою контролю рівня знань студентів за кожним логічно завершеним блоком навчального матеріалу можуть проводитись контрольні (тестових) завдань, колоквіуми, здійснюватися інші підсумкові заходи контролю за формою, обраною

викладачем. Результати цих заходів враховуються викладачем при оцінці роботи студентів на практичних заняттях.

2.5. Розрахункова шкала для оцінювання роботи студентів на практичних заняттях:

кількість балів	критерії оцінювання
30	Систематичне відвідування практичних занять, відсутність пропусків занять без поважних причин; відпрацювання тем практичних занять, пропущених з поважних причин; вирішення завдань до кожного практичного завдання; висока активність роботи на практичних заняттях; засвоєння всього матеріалу тем змістовного модуля; повні та обґрунтовані відповіді при розв'язанні завдань (казусів); здатність визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання; уміння опрацьовувати та застосовувати акти законодавства, що регламентують діяльність господарських організацій і підприємств; обізнаність із постановами та роз'ясненнями вищих судових інстанцій; уміння сформулювати своє ставлення до певної проблеми теми; вміння мислити абстрактно та узагальнено; здатність публічно представити матеріал.
25	Систематичне відвідування практичних занять, відсутність пропусків занять без поважних причин; відпрацювання тем практичних занять, пропущених з поважних причин; вирішення завдань до кожного практичного завдання; висока активність роботи на практичних заняттях; засвоєння всього матеріалу тем змістовного модуля; повні та обґрунтовані відповіді з несуттєвими помилками при розв'язанні завдань (казусів); здатність визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання; уміння опрацьовувати та застосовувати акти законодавства, що регламентують діяльність господарських організацій і підприємств; обізнаність із постановами та роз'ясненнями вищих судових інстанцій; уміння сформулювати своє ставлення до певної проблеми теми; здатність публічно представити матеріал.
20	Наявність пропущених практичних занять; відпрацювання тем пропущених практичних занять; вирішення завдань до кожного практичного завдання; активна робота на практичних заняттях; засвоєння основних положень тем змістовного модуля; допущення декількох незначних помилок при розв'язанні завдань (казусів); здатність визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання; уміння опрацьовувати та застосовувати акти законодавства, що регламентують діяльність господарських організацій і підприємств; обізнаність із постановами та роз'ясненнями вищих судових інстанцій; здатність публічно представити матеріал.

15	Наявність пропущених практичних занять; відпрацювання тем пропущених практичних занять; епізодична відсутність рішень завдань (казусів); участь у роботі на практичних заняттях; засвоєння окремих положень матеріалу тем змістовного модуля; неповні відповіді при розв'язанні завдань (казусів); складності при визначенні теоретичних питань, на які розраховані завдання; певні складності при застосуванні актів законодавства, що регламентують діяльність господарських організацій і підприємців; здатність публічно представити матеріал.
10	Несистематичне відвідування практичних занять, відсутність на заняттях без поважних причин; наявність декількох невідпрацьованих тем пропущених практичних занять; епізодична відсутність рішень завдань (казусів); участь у роботі на практичних заняттях; засвоєння окремих положень матеріалу тем змістовного модуля; неповні відповіді, допущення помилок при розв'язанні завдань (казусів); великі складності при визначенні теоретичних питань, на які розраховані завдання; певні складності при застосуванні актів законодавства, що регламентують діяльність господарських організацій і підприємців; невпевнені навички публічного представлення матеріалу.
5	Епізодичне відвідування практичних занять, відсутність на заняттях без поважних причин; наявність невідпрацьованих тем пропущених практичних занять; епізодична відсутність рішень завдань (казусів); пасивна робота на практичних заняттях (участь у роботі останніх лише за наявності стимулу з сторони викладача); наявність певного уявлення щодо матеріалу тем змістовного модуля; неповні відповіді, допущення значної кількості помилок при розв'язанні завдань (казусів); невміння визначити теоретичні питання, на які розраховані завдання; невпевнені навички застосування актів законодавства, що регламентують діяльність господарських організацій і підприємців; невпевнені навички публічного представлення матеріалу.
0	Систематичні пропуски практичних занять без поважних причин; теми пропущених практичних занять не відпрацьовані; систематична відсутність рішень завдань (казусів); пасивність у роботі на практичних заняттях; відсутність знань за темами змістовного модуля; неповні, необґрунтовані відповіді, допущення істотних помилок при розв'язанні завдань (казусів); нездатність визначити теоретичні питання, на які розраховані завдання; відсутність навичок застосування актів законодавства, що регламентують діяльність господарських організацій і підприємців; невміння публічно представляти матеріал.

2.6. Систематичність та активність роботи на лекціях оцінюється викладачем від 0 до 10 балів виходячи з наступних критеріїв:

10 балів - у разі відвідування (відпрацювання пропущених) студентом усіх лекцій з навчальної дисципліни протягом семестру та роботи на них;

0 балів – у разі наявності пропущених (невідпрацьованих пропущених) лекцій з навчальної дисципліни протягом семестру або відсутність активності в освоєнні навчального матеріалу на них.

Оцінка визначається викладачем, який веде практичні заняття, на підставі даних журналу академічної групи та інформації, наданої лектором, на останньому практичному занятті відповідного семестру та включається до оцінки за ПК поточного семестру (навчального року).

2.7. Результати оцінювання роботи студентів фіксуються у журналі обліку роботи викладача, відповідній відомості та оприлюднюються за допомогою електронної системи контролю навчання.

2.8.. Підсумковий бал за результатами ПК та залік виставляються на останньому практичному занятті відповідного семестру.

2.9. До заліку допускаються студенти, які були присутніми не менш на 70 відсотках лекційних занять з навчальної дисципліни (з урахуванням відпрацьованих), виконали індивідуальну роботу і набрали не менше мінімально необхідної кількості балів за результатами роботи на практичних заняттях і виконання індивідуальної роботи (60 балів).

2.10. Переведення оцінки за 100-бальною шкалою здійснюється відповідно до критеріїв, встановлених «Положення про моніторинг знань студентів Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого», затвердженого наказом ректора університету від 26 червня 2015 р. № 127.

2.9. Студенти, знання яких оцінені мінімально необхідною для отримання заліку кількістю балів і вище, не мають права на виконання додаткових завдань для підвищення отриманої кількості балів.

2.10. Студенти, які були відсутні на лекції або практичному занятті, або отримали незадовільну оцінку, відпрацьовують пропущене заняття (незадовільну оцінку) викладачу, який веде відповідні заняття у дні його консультацій за графіком, затвердженим кафедрою.

Для відпрацювання занять студент зобов'язаний надати виконане завдання (вирішені задачі, конспект лекції) та індивідуально виконане завдання за темою

заняття, яке відпрацьовується (анотації прочитаної додаткової літератури з курсу, презентація доповіді за темою, реферат, есе тощо) та продемонструвати належний рівень теоретичної підготовки за темою заняття, яке відпрацьовується.

III. Критерії оцінювання знань і умінь студентів при виконанні індивідуальної роботи

3.1. Виконання індивідуальної роботи оцінюється в діапазоні від 0 до 30 балів, з яких від 0 до 20 балів може бути оцінена індивідуальна робота наукового характеру (наукові статті, наукові доповіді, тези доповіді на конференції, есе тощо) та від 0 до 10 балів – індивідуальна робота теоретично-прикладного характеру (узагальнення судової практики, анотації спеціалізованої літератури, складання термінологічного словника, огляду нормативних джерел регулювання окремих правових інститутів).

3.2. Індивідуальна робота студентів з навчальної дисципліни «Організація правової роботи на підприємствах, установах, організаціях» виконується у формі:

- 3.2.1. наукової статті;
- 3.2.2. наукової доповіді;
- 3.2.3. тез наукової доповіді на конференції;
- 3.2.4. узагальнення судової практики з корпоративних, трудових, договірних, адміністративних та інших спорів;
- 3.2.5. есе за вузькоспеціальною проблематикою;
- 3.2.6. анотації прочитаної додаткової літератури з курсу, у т.ч. іноземної;
- 3.2.7. термінологічного словника.

3.3. Враховуючи різноманіття форм індивідуальної роботи, і той факт, що остання оцінюється в діапазоні від 0 до 20 (0 до 10) балів, пропонуються як критерії її оцінювання використовувати такі показники:

- складність форми обраної студентом індивідуальної роботи;
- ступінь самостійності виконання роботи;
- творчий характер роботи;

- внутрішня послідовність, логічність і завершеність роботи.

3.4. Форми індивідуальної роботи, зазначені в пунктах 3.2.1.-3.2.4. характеризуються підвищеною складністю, тому оцінюються більш високою кількістю балів.

Форми індивідуальної роботи, зазначені в пунктах 3.2.5-3.2.7., не відрізняються складністю, тому оцінюються меншою кількістю балів.

3.5. Розрахункова шкала для оцінювання індивідуальної роботи студента:

Кількість балів		Критерії оцінювання
робота наукового характеру	робота теоретично-прикладного характеру	
20	10	Обрана студентом форма індивідуальної роботи характеризується підвищеною складністю (п. 3.2.1.-3.2.4.); робота має самостійний, творчий характер; роботі притаманна внутрішня послідовність, логічність і завершеність.
15		Обрана студентом форма індивідуальної роботи характеризується підвищеною складністю (п. 3.2.1.-3.2.4.); робота має самостійний характер; робота містить протиріччя, відсутня достатня аргументація висновків та завершеність у них.
10	5	Робота має самостійний характер, але містить хибні та неаргументовані висновки або не враховані зміни поточного законодавства.
5		Робота не має самостійного характеру, містить хибні та неаргументовані висновки, не враховані зміни поточного законодавства.
0	0	Робота не має самостійного характеру, містить хибні та неаргументовані висновки, протиріччя з положеннями чинного законодавства; не відповідає вимогам що пред'являються до оформлення відповідного виду робіт.
		Індивідуальна робота не виконана