

П РА В И Л А П Р И Й О М У
до Полтавського юридичного інституту
Національного юридичного університету
імені Ярослава Мудрого у 2017 році

Провадження освітньої діяльності у Полтавському юридичному інституті Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого здійснюється відповідно до ліцензії МОН України (серія АЕ № 636121 від 15.04.2015) за такими галузями знань і спеціальностями:

Галузь знань	Спеціальність
08 Право	081 Право

Ці Правила розроблені Приймальною комісією Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого (далі – Приймальна комісія) відповідно до закону України «Про вищу освіту», Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2017 році (далі – Умови прийому), затверджених наказом МОН України № 1236 від 13.10.2016, зареєстрованих у Мін'юсті України 23.11.2016 за № 1515/29645, та інших актів законодавства України.

I. Загальні положення

1.1. Полтавський юридичний інститут Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого (далі – Інститут) оголошує прийом на підготовку фахівців із вищою освітою за ступенями та спеціальностями відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу.

1.2. До Інституту приймаються громадяни України, які проживають (перебувають) на території України на законних підставах, мають відповідний освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень чи ступінь та виявили бажання здобути вищу освіту.

1.3. Усі особи, які здобувають вищу освіту в Інституті, мають рівні права та обов'язки.

1.4. Прийом до Інституту на всі ступені здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання.

1.5. В Інституті наявні можливості для навчання осіб з особливими потребами (медична допомога, пандуси, ліфти та ін.).

1.6. Вступникам на час вступу місця в гуртожитку не надаються.

Поселення до гуртожитку студентів денної форми навчання здійснюється за черговістю відповідно до чинного законодавства України.

1.7. Усі питання, пов'язані з прийомом до Інституту, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях.

1.8. Приймальна комісія працює: з понеділка до п'ятниці – з 9.00 до 18.00, перерва – з 13.00 до 14.00; субота та неділя – вихідні дні. Приймальна комісія не працює у дні державних свят, у переддень державних свят тривалість робочого дня скорочується на одну годину. У разі, якщо на вихідний день припадає необхідність учинення невідкладних дій (проведення вступних випробувань, оголошення рейтингового списку вступників, результатів вступних випробувань тощо), які можуть бути вчинені тільки в цей день, такий день наказом ректора для окремих співробітників оголошується робочим.

II. Освітні ступені та спеціальності, за якими здійснюється прийом до Інституту

2.1. Інститут здійснює підготовку за денною та заочною формами навчання за ступенями «Бакалавр» і «Магістр» зі спеціальності 081 «Право».

III. Вимоги до рівня освіти вступників

3.1. На 1-й курс денної і заочної форми навчання для здобуття ступеня «Бакалавр» приймаються особи з повною загальною середньою освітою.

3.2. На 2-й курс денної і заочної форми навчання для здобуття ступеня «Бакалавр» за контрактом із нормативним терміном навчання на визначену кількість вакантних місць приймаються особи, які:

3.2.1. здобули освітньо-кваліфікаційний рівень «Спеціаліст» чи ступені «Бакалавр» або «Магістр» за будь-якими неспорідненими спеціальностями (напрямами підготовки);

3.2.2. здобувають не менше ніж 1 рік ступінь «Бакалавр» за будь-якою неспорідненою спеціальністю (напрямом підготовки) та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план;

3.2.3. здобули освітньо-кваліфікаційний рівень «Молодший спеціаліст» з будь-якої спеціальності, крім названих у пункті 3.3. цих Правил.

3.3. На 3-й курс денної і заочної форми навчання для здобуття ступеня «Бакалавр» за контрактом з нормативним терміном навчання на визначену кількість вакантних місць приймаються особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень «Молодший спеціаліст» зі спеціальності 081 «Право» (5.03040101 «Правознавство»);

3.4. На навчання для здобуття ступеня «Магістр» приймаються особи,

які здобули ступінь «Бакалавр» зі спеціальності 081 «Право» (6.030401 «Правознавство») чи напряму підготовки 6.030402 «Правоохоронна діяльність» або освітньо-кваліфікаційний рівень «Спеціаліст» зі спеціальності 7.03040101 «Правознавство» чи 7.03040201 «Правоохоронна діяльність».

3.5. Особа може вступити до Інституту для здобуття ступеня «Магістр» зі спеціальності 081 «Право» на основі ступеня «Бакалавр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «Спеціаліст», здобутого з іншої, крім названих у пункті 3.4., спеціальності (напряму підготовки), за наявності документів, що підтверджують засвоєння освітніх програм формальної і не формальної освіти в обсягах не менше як 120 кредитів, кваліфікацій і компетентностей здобувачів вищої освіти зі спеціальності «Право» й за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань.

3.6. Строки навчання в Інституті:

3.6.1. у випадках, передбачених пунктом 3.1., – 4 роки;

3.6.2. у випадках, передбачених пунктом 3.2., – 3 роки;

3.6.3. у випадках, передбачених пунктом 3.3., – 2 роки;

3.6.4. у випадках, передбачених пунктами 3.4. і 3.5. – 1 рік і 6 місяців;

IV. Право здобувачів вищої освіти на різні джерела її фінансування

4.1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти в Інституті здійснюється:

4.1.1. за рахунок видатків державного та місцевих бюджетів (далі – за державним замовленням);

4.1.2. за рахунок цільових пільгових державних кредитів. Отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти здійснюється відповідно до Порядку надання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 916 від 16.06.2003;

4.1.3. за кошти фізичних або юридичних осіб (далі – за контрактом).

4.2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в Інституті на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету.

4.3. Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень «Спеціаліст» за державним або регіональним замовленням, можуть здобувати ступінь «Магістр» лише за контрактом.

4.4. Громадяни України, які не завершили навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти, мають право

повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в Інституті за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 658 від 26.08.2015.

4.5. Громадяни України мають право безоплатно здобувати в Інституті вищу освіту з іншої спеціальності:

4.5.1. якщо вони за станом здоров'я втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії;

4.5.2. якщо вони мають направлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником відповідно до законодавства;

4.5.3. в інших випадках, передбачених законом.

4.6. Особи, які навчаються у вищих навчальних закладах, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох вищих навчальних закладах, за умови отримання тільки однієї вищої освіти за кожним ступенем за кошти державного (місцевого) бюджету.

4.7. Не допускається одночасне навчання на денній формі навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки) за кошти державного або місцевого бюджетів, крім випадків, передбачених законодавством.

4.8. Прийом на навчання за державним та регіональним замовленням для здобуття ступеня «Магістр» в Інституті, який є відокремленим структурним підрозділом Національного юридичного університету імені Ярослава мудрого (далі – Університет), що знаходяться в іншому населеному пункті, аніж місцезнаходження вищого навчального закладу, не проводиться.

V. Строки прийому заяв і документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання

5.1. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників 1-го курсу бакалаврату проводяться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження додатків до документів про	29 червня	

повну загальну середню освіту		
Початок прийому заяв та документів	12 липня	
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі співбесіди або складають вступні іспити, що проводить Інститут	о 18 год. 20 липня	1) для осіб, які беруть участь у конкурсі на місця за державним замовленням – о 18 год. 20 липня; 2) для осіб, які беруть участь тільки у конкурсі на навчання за контрактом – о 18 год. 02 серпня.
Закінчення реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження додатків до документів про повну загальну середню освіту	о 18 год. 25 липня	
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають за сертифікатами ЗНО	о 18 год. 26 липня	1) для осіб, які беруть участь у конкурсі на місця за державним замовленням – о 18 год. 26 липня; 2) для осіб, які беруть участь тільки у конкурсі на навчання за контрактом – о 18 год. 10 серпня.
Строки проведення співбесід	21 – 23 липня	
Строки проведення вступних іспитів	21 – 26 липня	1) для осіб, які беруть участь у конкурсі на місця державного замовлення – 21 – 26 липня; 2) для осіб, які беруть

		участь тільки у конкурсі на навчання за контрактом – 03 – 10 серпня.
Оприлюднення списку осіб, рекомендованих до зарахування за результатами співбесіди	не пізніше ніж 12 год. 24 липня	
Строк виконання вимог для зарахування вступниками, рекомендованими до зарахування за результатами співбесіди	до 18 год. 25 липня	
Зарахування вступників за результатами співбесіди	не пізніше ніж 12 год. 26 липня	
Оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування за державним замовленням при вступі на навчання на основі сертифікатів ЗНО та вступних іспитів (у тому числі й за квотами-1)	не пізніше ніж 12 год. 01 серпня	
Строк виконання вступниками вимог до зарахування за державним замовленням	до 12 год. 05 серпня	
Зарахування вступників за державним замовленням	не пізніше ніж 12 год. 07 серпня	
Оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування за контрактом та за рахунок цільових	після 12 год. 07 серпня	1) для осіб, які подали заяви до 26 липня, – після 12 год. 07 серпня; 2) для осіб, які подали заяви з 27 липня по 10 серпня, – о 18 год. 10

пільгових державних кредитів		серпня.
Строк виконання вступниками вимог до зарахування за контрактом та за рахунок цільових пільгових державних кредитів	1) для осіб пільгових категорій, які мають право на переведення на навчання за рахунок коштів бюджету – до 11 серпня; 2) для інших категорій осіб – не пізніше 12 год. 30 вересня.	1) для осіб пільгових категорій, які мають право на переведення на навчання за рахунок коштів бюджету – до 11 серпня; 2) для інших категорій осіб – не пізніше 17 год. 23 серпня.
Зарахування вступників за контрактом та за рахунок цільових пільгових державних кредитів	1) для осіб пільгових категорій, які мають право на переведення на бюджетну форму навчання, – 14 серпня; 2) для інших осіб, які виконали вимоги до зарахування до 22 серпня, – 23 серпня; 3) для осіб, які виконали вимоги до зарахування після 23 серпня, – упродовж двох наступних робочих днів, але не пізніше 18 год. 30 вересня.	1) для осіб пільгових категорій, які мають право на переведення на бюджетну форму навчання, – 14 серпня; 2) для інших осіб – не пізніше 25 серпня.
Переведення на вакантні місця державного, регіонального замовлення, за рахунок цільових державних пільгових кредитів осіб пільгового контингенту, зарахованих на навчання за контрактом	не пізніше 18 серпня	

5.2. Прийом заяв і документів, конкурсний відбір та зарахування на навчання на 2-й курс бакалаврату осіб, які здобули або здобувають не менше ніж 1 рік освітньо-кваліфікаційний рівень «Спеціаліст» чи ступені

«Бакалавр» або «Магістр» за будь-якими неспорідненими спеціальностями (напрямами підготовки), проводяться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна і заочна форми навчання
Початок прийому заяв та документів	12 липня
Закінчення прийому заяв та документів	I потік: о 18 год. 18 серпня II потік: о 18 год. 22 вересня
Строк проведення співбесід	I потік: 12 липня – 18 серпня II потік: 21 серпня – 22 вересня
Оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування	I потік: не пізніше 12 год. 21 серпня II потік: не пізніше 12 год. 25 вересня
Строк виконання вступниками вимог до зарахування	I потік: не пізніше 18 год. 23 серпня II потік: не пізніше 18 год. 28 вересня
Зарахування вступників за контрактом	I потік: не пізніше 28 серпня II потік: не пізніше 29 вересня

5.3. Прийом заяв і документів, фахові випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання на 2-й або 3-й курс бакалаврату на основі освітньо-кваліфікаційного рівня «Молодший спеціаліст» проводяться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Початок прийому заяв та документів	12 липня	
Закінчення прийому заяв та документів	о 18 год. 24 липня	I потік: о 18 год. 24 липня II потік: о 18 год. 11 серпня III потік: о 18 год. 20 вересня
Строки проведення фахових випробувань	25 – 31 липня	I потік: 25 – 31 липня II потік: 14 – 18 серпня III потік: 21 – 26 вересня
Оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування	не пізніше 12 год. 01 серпня	I потік: не пізніше 12 год. 01 серпня II потік: не пізніше 12 год. 21 серпня III потік: не пізніше 12 год. 27 вересня
Строк виконання вступниками вимог до зарахування	не пізніше 18 год. 04 серпня	I потік: не пізніше 18 год. 04 серпня II потік:

		не пізніше 17 год. 23 серпня ІІІ потік: не пізніше 18 год. 28 вересня
Зарахування вступників за контрактом	не пізніше 07 серпня	І потік: не пізніше 07 серпня ІІ потік: не пізніше 28 серпня ІІІ потік: не пізніше 29 вересня

5.4. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання для здобуття ступеня «Магістр» зі спеціальності 081 «Право» проводяться в строки, визначені спеціальним наказом МОН України.

VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до Інституту

6.1. Вступники 1-го курсу бакалаврату за денною та заочною формами навчання, крім випадків, передбачених пунктом 6.2. цих Правил, подають заяви тільки в електронній формі.

6.2. Вступники 1-го курсу бакалаврату за денною та заочною формами навчання подають заяви в паперовій формі у випадках:

6.2.1. якщо вони мають спеціальні права на участь у конкурсному відборі, передбачені пунктами 9.1.1., 9.1.2., 9.1.3., 9.1.4., 9.1.5., 9.1.6., 9.1.7., і бажають скористатися цими правами;

6.2.2. мають розбіжності в прізвищі, імені, по батькові, даті народження, статі або громадянстві вступника в документі, що посвідчує особу, та в сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання.

6.3. Усі інші категорії вступників подають заяви тільки в паперовій формі.

6.4. Вступник може подати до дев'яти заяв на місця державного та регіонального замовлення в закритих та відкритих конкурсних пропозиціях не більше ніж з чотирьох спеціальностей. Подання заяв на конкурсні пропозиції для участі в конкурсі на місця за контрактом не обмежується.

6.5. Для участі у конкурсі для вступу за різними формами навчання вступник подає окремі заяви.

6.6. Заяву в електронній формі вступник подає шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн і її розглядає Приймальна комісія згідно Порядку подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів України в 2017 році,

затвердженого наказом МОН України № 1236 від 13.10.2016.

6.7. В Інституті функціонує консультаційний центр з надання допомоги вступникам при поданні заяв в електронній формі.

6.8. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до відбіркової комісії Інституту. Факт подання кожної заяви в паперовій формі реєструє уповноважена особа Приймальної комісії в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (далі – Єдина база) в день прийняття заяви.

6.9. У заяві в паперовій формі визначаються:

6.9.1. конкурсна пропозиція із зазначенням спеціальності (напряму підготовки, спеціалізації, освітньої програми, мови) та форми навчання;

6.9.2 факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (напряму підготовки, спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі на 1-й курс бакалаврату за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою або за квотою-1;

6.9.3. згода вступника на обробку персональних даних.

6.10. Під час подання заяв на відкриті та закриті конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один із таких варіантів:

6.10.1. «претендую на участь в конкурсі на місця державного та регіонального замовлення і на участь в конкурсі на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, у випадку неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним або регіональним замовленням»;

6.10.2. «претендую на участь в конкурсі виключно на місця державного та регіонального замовлення»;

6.10.3. «претендую на участь в конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та юридичних осіб».

6.11. Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі тільки за контрактом.

6.12. Під час подання заяви про участь у конкурсному відборі для здобуття ступеня «Бакалавр» на основі повної загальної середньої освіти за денною або заочною формою навчання, вступник, що претендує на місця державного або регіонального замовлення, зазначає у кожній заяві пріоритетність цієї заяви відносно інших поданих ним заяв; при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність.

6.13. Зазначена вступником пріоритетність заяв не може бути змінена.

6.14. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто пред'являє в оригіналі:

6.14.1. документ, що посвідчує особу та громадянство (паспорт або свідоцтво про народження – для осіб, які за віком не мають паспорта);

6.14.2. військовий квиток або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних;

6.14.3. документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього. У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, може подаватись довідка ДП «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі й без подання додатку документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень;

6.14.4. сертифікат (сертифікати) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників 1-го курсу бакалаврату);

6.14.5. документи, які підтверджують право вступника 1-го курсу бакалаврату на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою, зарахування за квотами-1; право вступника магістратури зі спеціальності 081 «Право» на участь у конкурсі за результатами вступних випробувань (за наявності). Якщо такі документи не подані своєчасно, вони не надають таких спеціальних прав.

6.14.6. залікову книжку та довідку з місця навчання – для осіб, які здобувають не менше ніж 1 рік ступінь «Бакалавр» за будь-якою неспорідненою спеціальністю (напрямом підготовки);

6.15. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

6.15.1. копію документа, що посвідчує особу та громадянство;

6.15.2. копію військового квитка або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних;

6.15.3. копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього;

6.15.4. копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників 1-го курсу бакалаврату);

6.15.5. копії документів, які підтверджують право вступника 1-го курсу бакалаврату на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою, зарахування за квотами-1; право вступника магістратури зі спеціальності 081 «Право» на участь у конкурсі за результатами вступних випробувань (за наявності).

6.15.6. копію залікової книжки і оригінал довідки про навчання – для осіб, які здобувають не менше ніж 1 рік ступінь «Бакалавр» за будь-якою неспорідненою спеціальністю (напрямом підготовки);

6.15.7. копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;

6.15.8. чотири кольорові фотокартки розміром 3x4 см;

6.16. Інші документи та їх копії подаються вступником у строки,

визначені для прийому документів, якщо це викликано особливими умовами вступу.

6.17. Копії документів, що засвідчують спеціальні права особи на здобуття вищої освіти за державним замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів, передбачені пунктами 9.1.9., 9.1.10., 9.1.11., 9.1.12., 9.1.13., 9.1.14. і 9.1.15. цих Правил, вступник подає особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця державного замовлення, або при укладанні договору про надання освітніх послуг між Університетом та фізичною (юридичною) особою. Якщо такі документи не подані своєчасно, вони унеможливають реалізацію таких спеціальних прав.

6.18. Оригінали документів під час участі в конкурсі вступник подає лише один раз (при виконанні вимог до зарахування).

6.19. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами відбірковою комісією Інституту, або в установленому законодавством порядку. Копії документа, що посвідчує особу та громадянство, та військового квитка (посвідчення про приписку) засвідченню не підлягають.

6.20. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

6.21. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов щодо участі в конкурсному відборі під час вступу на 1-й курс бакалаврату та спеціальних умов на здобуття вищої освіти за державним замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів.

6.22. Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до Єдиної бази. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

6.23. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і ухвалює рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Університету протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше як наступного дня після завершення прийому документів.

6.24. Заяву, зареєстровану в Єдиній базі, Університет може скасувати на підставі рішення Приймальної комісії до моменту закінчення прийому документів на навчання за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі.

Приймальна комісія повідомляє вступникові про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

6.25. Виправлення технічних помилок відбувається до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання.

6.26. Вступник має право до моменту закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу в Інституті, без права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю.

6.27. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий закордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності такого документа, що здійснюється відповідно до наказу МОН України «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту» № 504 від 05.05.2015.

6.28. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий вищим духовним навчальним закладом до 06.09.2014, обов'язковим є подання Свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту або рішення вченої ради Університету щодо визнання зазначених документів відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих вищими духовними навчальними закладами, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 652 від 19.08.2015.

6.29. Подання вступником недостовірних персональних даних, або даних про здобуту раніше освіти, або недостовірних відомостей про наявність права на зарахування за квотами, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про його зарахування.

VII. Вступні випробування

7.1. Вступники 1-го курсу бакалаврату обов'язково подають сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання, крім випадків, передбачених пунктами 9.2 і 9.3. цих Правил.

7.2. У 2017 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2016 та 2017 років.

7.3. Особи, не атестовані з української мови, мають право подати сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання з мови, оцінки з якої виставлені в документі про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

7.4. Вступники 2-го або 3-го курсу бакалаврату складають вступні випробування у формі:

7.4.1. співбесіди – особи, які вступають на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня «Спеціаліст» чи ступеня «Бакалавр» або «Магістр», чи здобувають не менше ніж 1 рік ступінь «Бакалавр» за будь-якою неспорідненою спеціальністю (напрямом підготовки) та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план;

7.4.2. фахових вступних випробувань – особи, які вступають на основі освітньо-кваліфікаційного рівня «Молодший спеціаліст».

7.5. Вступники магістратури зі спеціальності 081 «Право» складають єдине фахове вступне випробування з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання, крім випадків, передбачених пунктом 9.5. цих Правил.

7.6. Програми вступних іспитів та фахових випробувань розробляються і затверджуються Університетом та оприлюднюються на веб-сайті Університету й у Приймальній комісії.

7.7. Результати вступних іспитів для вступників, які вступають на 1-й курс бакалаврату, оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів. У цьому випадку мінімальна кількість балів для допуску до участі в наступних вступних іспитах та в конкурсному відборі становить 100 балів.

7.8. Результати співбесід, що проводяться у випадках, передбачених цими Правилами, оцінюються за двобальною шкалою: «рекомендовано до зарахування» (що відповідає 200 балам за 200-бальною шкалою і 12 балам за 12-бальною шкалою) або «не рекомендовано до зарахування» (що відповідає 100 балам за 200-бальною шкалою і 2 балам за 12-бальною шкалою).

7.9. Результати фахових випробувань для вступників, які вступають на 2-й або 3-й курс бакалаврату, оцінюються за 12-бальною шкалою. У цьому випадку мінімальна кількість балів для допуску до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі становить 4 бали.

7.10. Результати єдиного фахового вступного випробування з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання, що проводиться під час вступу до магістратури зі спеціальності 081 «Право», визначаються в порядку, встановленому МОН України.

7.11. Результати вступного іспиту з іноземної мови та фахового випробування під час вступу до магістратури з інших спеціальностей оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів. У цьому випадку мінімальна кількість балів для допуску до участі в наступних вступних іспитах та в конкурсному відборі становить 120 балів.

7.12. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче за встановлений цими Правилами мінімальний рівень, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

7.13. Перескладання вступних випробувань не допускається.

7.14. Відомості щодо результатів вступних випробувань вносяться до Єдиної бази.

7.15. Рішенням Приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в Університеті.

7.16. У разі зміни балів з конкурсних предметів сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання за результатами апеляцій, Приймальна комісія, після відповідного повідомлення Єдиної бази, вносить відповідні зміни в документацію і перераховує конкурсний бал.

7.17. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені Університетом, розглядає апеляційна комісія Університету в порядку, визначеному Положенням про апеляційну комісію (додаток 7 до Правил прийому до Університету).

VIII. Конкурсний відбір

8.1. Конкурсний бал при вступі на 1-й курс бакалаврату розраховується за формулою:

$KB = (K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3 + K4 \times A + OY) \times PK \times GK \times SK \times PCK$, в якій:

8.1.1. показники P1, P2 і P3 – це оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з конкурсних предметів, якими для спеціальності 081 «Право» є: P1 – українська мова і література; P2 – історія України; P3 – іноземна мова (англійська, іспанська, німецька чи французька) або математика.

8.1.2. показник A – це середній бал документа про повну загальну середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів;

8.1.3. показники K1, K2, K3 і K4 – це вагові коефіцієнти, які становлять: K1 – 0,4; K2 – 0,3; K3 – 0,2; K4 – 0,1.

8.1.4. показник OY – це додатковий бал за особливі успіхи, який становить 10 і нараховується призерам (особам, нагородженим дипломами I–III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад 2017 р. та III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів

Малої академії наук України 2017 р. з базових предметів, якими для спеціальності 081 «Право» є: «основи правознавства» та «історія»;

8.1.5. Інформацію про призерів (осіб нагороджених дипломами I-III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів та III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України Приймальна комісія отримує з Єдиної бази;

8.1.6. показник РК – це регіональний коефіцієнт, який для Інституту становить 1,02;

8.1.7. показник ГК – це галузевий коефіцієнт, який для спеціальності 081 «Право» становить 1,00;

8.1.8. показник СК – це сільський коефіцієнт, який становить 1,02 для осіб, зареєстрованих у сільських населених пунктах, які здобули у рік вступу повну загальну середню освіту у навчальних закладах, що знаходяться на території сільських населених пунктів, та 1,00 в інших випадках;

8.1.10. показник ПЧК – це першочерговий коефіцієнт, який для спеціальності 081 «Право» становить 1,00.

8.2. Якщо при додаванні показника ОУ або після множення на показники РК чи СК конкурсний бал вступника (показник КБ) перевищує 200 балів, то він встановлюється таким, що дорівнює 200.

8.3. Мінімальна кількість балів одного сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання, з яким вступник допускається до участі у конкурсі, становить 100 балів.

8.4. Особам, які є членами збірних команд України, котрі брали участь у міжнародних олімпіадах, перелік яких визначений МОН України, чемпіонам і призерам Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських ігор зараховуються оцінки по 200 балів з двох вступних випробувань за вибором вступника (показники П1, П2 або П3).

8.5. Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12». У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про повну загальну середню освіту його середній бал в 12-бальній шкалі вважається таким, що дорівнює «2».

8.6. При використанні інших шкал оцінювання порядок перерахунку середнього бала визначає Приймальна комісія.

8.7. Конкурсний бал під час вступу на 2-й курс бакалаврату для осіб, які вступають на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня «Спеціаліст» чи ступеня «Бакалавр» або «Магістр», чи здобувають не менше ніж 1 рік ступінь «Бакалавр» з будь-якої неспорідненої спеціальності

(напряму підготовки) та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план, розраховується за формулою:

$KB = СП + Д$, у якій:

8.7.1. показник СП – це оцінка співбесіди з конкурсного предмета («рекомендовано до зарахування» – відповідає 12 балам за 12-бальною шкалою, «не рекомендовано до зарахування» – відповідає 2 балам за 12-бальною шкалою), яким є «основи правознавства».

8.7.2. показник Д – це середній бал додатка до диплома про раніше здобутий освітній ступінь чи освітньо-кваліфікаційний рівень або залікової книжки (для осіб, які здобувають не менше ніж 1 рік ступінь «Бакалавр» з будь-якої неспорідненої спеціальності (напряму підготовки)), розрахований за 12-бальною шкалою.

8.8. Конкурсний бал під час вступу на 2-й або 3-й курс бакалаврату для осіб, які вступають на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня «Молодший спеціаліст», розраховується за формулою:

$KB = ФВ + Д$, у якій:

8.8.1. показник ФВ – це оцінка, отримана вступником на фаховому випробуванні з конкурсного предмета, яким є «теорія держави і права»;

8.8.2. показник Д – це середній бал додатка до диплома «Молодшого спеціаліста», розрахований за 12-бальною шкалою.

8.9. Особи, які вступають на 2-й курс бакалаврату на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня «Молодший спеціаліст» у випадках, передбачених пунктом 3.2.3. цих Правил, допускаються до складання вступного випробування, визначеного пунктом 8.8.1., за умови попереднього успішного складання додаткового вступного випробування, яким є «історія держави і права»;

8.10. Конкурсний бал при вступі до магістратури зі спеціальності 081 «Право» обчислюється за результатами єдиного фахового вступного випробування з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання, відповідно порядку, затвердженого МОН України.

8.11. Єдине фахове вступне випробування з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання зі спеціальності 081 «Право» має такі складові: тест з права; тест загальної навчальної правничої компетентності; тест з іноземної мови (англійська, німецька, французька або іспанська мова).

8.12. Конкурсний бал при вступі до магістратури для осіб, які вступають зі спеціальності 081 «Право» за результатами вступних випробувань відповідно до пункту 9.5. цих Правил, розраховується за

формулою:

$KB = K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times D$, в якій:

8.12.1. показник П1 – це оцінка фахового вступного випробування з конкурсного предмета, яким є комплексне письмове випробування з конституційного права; адміністративного права; цивільного права; кримінального права; цивільного процесуального права; кримінального процесуального права;

8.12.2. показник П2 – це оцінка вступного іспиту з іноземної мови (англійської, французької або німецької).

8.12.3. показники К1, К2 і К3 – це вагові коефіцієнти, які складають: К1 – 0,6; К2 – 0,3; К3 – 0,1.

8.12.4. показник Д – це середній бал додатка до диплома про освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ.

8.13. Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B1 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

8.14. Особи, які вступають до магістратури на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) за неспорідненою спеціальністю у випадках, передбачених пунктом 3.5. цих Правил, допускаються до складання вступного випробування, визначеного пунктами 8.11. або 8.12., за умови попереднього успішного складання додаткового вступного випробування, яким є письмове фахове випробування з теорії держави і права.

8.15. Конкурсний бал осіб, які вступають для здобуття ступеня «Бакалавр» чи «Магістр», вноситься до Єдиної бази.

8.16. Середній бал диплома (додатка до диплома) про вищу освіту при вступі на 2-й або 3-й курс бакалаврату обчислюється за 12-бальною шкалою, а при вступі до магістратури – за 200-бальною шкалою, з округленням до десятих бала.

8.17. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний рівень) його середній бал в 200-бальній шкалі вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню.

8.18. Конкурсний бал при розрахунках округлюється з точністю до 0,001.

ІХ. Спеціальні умови участі у конкурсному відборі

9.1. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі при вступі для здобуття вищої освіти в Інституті мають особи:

9.1.1. визнані інвалідами війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

9.1.2. яким законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних вищих навчальних закладів за результатами співбесіди;

9.1.3. з інвалідністю, які неспроможні відвідувати Інститут (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

9.1.4. яких законом визнано учасниками бойових дій та які захищали незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, брали участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, у тому числі й ті, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

9.1.5. діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

9.1.6. у яких є захворювання, зазначені у Переліку захворювань, що можуть бути перешкодою для проходження громадянами зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому спільним наказом МОН України та МОЗ України від 25.02.2008 № 124/95;

9.1.7. звільнені з військової служби (у тому числі демобілізовані) після 30.11.2016;

9.1.8. які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

9.1.9. діти, один із батьків (усиновлювачів) яких загинули під час участі в антитерористичній операції, захищаючи незалежність, суверенітет, і територіальну цілісність України, або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районах проведення антитерористичної операції;

9.1.10. діти учасників бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на

території інших держав під час цих дій та конфліктів;

9.1.11. у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою при виконанні ним обов'язків військової служби;

9.1.12. з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання з обраної спеціальності;

9.1.13. інваліди з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу, – категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, – категорія 2;

9.1.14. шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та які мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи;

9.1.15. які є внутрішньо переміщеними особами, відповідно до закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

9.2. Право на зарахування за співбесідою за державним або регіональним замовленням при вступі на 1-й курс бакалаврату мають особи, названі у пунктах 9.1.1., 9.1.2. і 9.1.3.

9.3. Право на участь у конкурсному відборі тільки за результатами вступних іспитів або зовнішнього незалежного оцінювання 2016 або 2017 р. при вступі на 1-й курс бакалаврату мають особи, названі у пунктах 9.1.4., 9.1.5., 9.1.6. і 9.1.7.

9.4. Право на зарахування за державним або регіональним замовленням в межах квоти-1 під час вступу на 1-й курс бакалаврату мають особи, названі в пунктах 9.1.4., 9.1.5., 9.1.6.

9.5. Право на участь у конкурсному відборі за результатами вступного іспиту з іноземної мови та фахового вступного випробування під час вступу до магістратури зі спеціальності 081 «Право» мають особи, названі у пунктах 9.1.6., 9.1.7. і 9.1.8.

9.6. Право на переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку, передбаченому цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування під час вступу на 1-й курс бакалаврату мають особи, названі у пунктах 9.1.9., 9.1.10., 9.1.11., 9.1.12., 9.1.13. і 9.1.14.

9.7. Право на переведення на навчання за рахунок цільових пільгових державних кредитів в порядку, передбаченому законодавством, якщо вони зараховані на навчання за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб мають особи, названі у пункті 9.1.15.

9.8. Особи, названі у пунктах 9.1.1., 9.1.2., 9.1.3., 9.1.4., 9.1.5. і 9.1.6., не зараховані на навчання за результатами співбесіди або в межах квоти-1, мають право на участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

9.9. Спеціальні умови щодо участі в конкурсному відборі у вищих навчальних закладах, розташованих на території Донецької і Луганської областей, та переміщених вищих навчальних закладах мають громадяни України, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення) або переселилися з неї після 01.01.2017.

9.10. Спеціальні умови щодо участі в конкурсному відборі та здобуття вищої освіти за державним або регіональним замовленням в межах квоти-2 в уповноважених вищих навчальних закладах, яким Університет не є, мають громадяни України, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01.01.2017.

Х. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

10.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

10.1.1. вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди (тільки на 1-й курс бакалаврату);

10.1.2. вступники, які мають право на зарахування за квотами (тільки на 1-й курс бакалаврату);

10.1.3. вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

10.2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

10.3. У межах інших зазначених у пункті 10.1. категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

10.3.1. за конкурсним балом від більшого до меншого;

10.3.2. за пріоритетністю заяви від 1 до 9 (тільки на 1-й курс бакалаврату);

10.3.3. за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, від більшого до меншого.

10.4. Якщо встановлені в пункті 10.3. додаткові правила не дають можливості визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то

Приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до Єдиної бази.

10.5. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

10.5.1. прізвище, ім'я та по батькові вступника;

10.5.2. конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);

10.5.3. пріоритетність заяви, зазначена вступником (тільки на 1-й курс бакалаврату);

10.5.4. ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, вступних іспитів чи квоти-1 (тільки на 1-й курс бакалаврату).

10.6. Рейтингові списки формує Приймальна комісія з Єдиної бази та оприлюднює в повному обсязі на офіційному веб-сайті Університету.

10.7. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за державним або регіональним замовленням за кожною конкурсною пропозицією, Приймальна комісія отримує за даними Єдиної бази, перевіряє в межах своєї компетенції на виконання встановлених критеріїв (додаток 5 до Умов прийому), затверджує своїм рішенням та оприлюднює шляхом розміщення на інформаційних стендах відбіркових комісій та офіційному веб-сайті Університету відповідно до строків, визначених у розділі V цих Правил.

10.8. Адресне розміщення державного замовлення для прийому вступників на здобуття вищої освіти ступеня «Бакалавр» на основі повної загальної середньої освіти (денної та заочної форми) формується в Єдиній базі на основі конкурсних балів та пріоритетності з урахуванням загальних, максимальних та мінімальних обсягів державного замовлення. Вступник може бути рекомендований до зарахування за найвищою пріоритетністю з числа зазначених ним під час подання заяв, за якою вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місця, що фінансуються за державним замовленням, відповідно до його конкурсного бала. Технічне завдання для реалізації адресного розміщення державного замовлення формується відповідно до Матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення державного замовлення в 2017 році (додаток 5 до Умов прийому).

10.9. У разі, якщо внаслідок адресного розміщення державного замовлення мінімальний обсяг державного замовлення не досягається за відкритою конкурсною пропозицією, то вона анулюється.

10.10. Списки вступників, рекомендованих до зарахування на навчання за контрактом, Приймальна комісія формує за даними Єдиної бази і до них включаються:

10.10.1. вступники, яким анульовано рекомендацію до зарахування за державним замовленням (пункт 11.3. цих Правил);

10.10.2. наступні у рейтинговому списку вступники, які не отримували рекомендації до зарахування на за державним замовленням.

10.11. Рішення щодо участі вступника у конкурсі на навчання за контрактом з числа тих, яким було анульовано або не надано рекомендацію до зарахування на навчання за державним замовленням, приймається Приймальною комісією у випадках:

10.11.1. якщо при поданні заяви вступник на вступ вступник визначив можливість участі у конкурсі на місця за кошти фізичних або юридичних осіб;

10.11.2. якщо після закінчення прийому заяв і документів вступник у довільній формі подав до Приймальної комісії відповідну заяву, яка долучається до його особової справи.

10.12. У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що й у рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 10.5. цих Правил.

10.13. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на ступінь «Бакалавр» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня «Молодший спеціаліст» або на ступінь «Магістр» на основі здобутого ступеня «Бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «Спеціаліст») вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу XI цих Правил.

10.14. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах відбіркових комісій Університету.

10.15. Рішення Приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на офіційному веб-сайті Університету, а також відображається у кабінеті вступника в Єдиній базі.

XI. Реалізація права вступників на обрання місця навчання і коригування у зв'язку із цим списку рекомендованих до зарахування

11.1. Особи, які рекомендовані до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням, зобов'язані у строки, визначені в розділі V цих Правил, виконати вимоги для зарахування, тобто подати особисто до Приймальної комісії Університету або відбіркової комісії Інституту оригінали:

11.1.1. документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, та додатка до нього;

11.1.2. сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників 1-го курсу бакалаврату).

11.2. Особи, які подали заяви на вступ в електронній формі, у строк виконання вимог до зарахування, крім того, зобов'язані:

11.2.1. підписати власну заяву, роздруковану Приймальною (відбірковою) комісією;

11.2.2. пред'явити оригінали і подати копії документів, визначених пунктами 6.14. і 6.15. цих Правил.

11.3. Якщо особи, названі у п. 11.1., не виконали вимог, визначених пунктами 11.1. і 11.2., вони втрачають у 2017 р. право на зарахування на навчання за державним та регіональним замовленням.

11.4. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, названим у п. 11.3. цих Правил.

11.5. У випадках, передбачених п. 10.13. цих Правил, Приймальна комісія оновлює список рекомендованих до зарахування і особи, які отримали рекомендацію до зарахування, зобов'язані виконати вимоги пунктів 11.1. і 11.2. цих Правил у строки, визначені в розділі V цих Правил.

11.6. Особи, які рекомендовані до зарахування на навчання за контрактом, зобов'язані у строки, визначені в розділі V цих Правил, виконати вимоги для зарахування, визначені пунктами 11.1. і 11.2. цих Правил.

11.7. У випадках, передбачених пунктами 15.2. і 15.3 цих Правил, особа, яка рекомендована до зарахування на навчання за контрактом, при виконанні вимог до зарахування може подати засвідчені копії документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, та сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання разом з довідкою вищого навчального закладу, в якому зберігаються оригінали.

11.8. Договір про надання освітніх послуг між Університетом та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі, якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, наказ про зарахування цієї особи скасовується. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

11.9. Рішення щодо зарахування вступника з оплатою його навчання за рахунок цільового пільгового державного кредиту приймається за заявою вступника, що подається до Приймальної комісії, на підставі результатів участі у конкурсі відповідно до вимог цих Правил.

11.10. Переважне право на зарахування (переведення) на місця, що фінансуються за рахунок цільового пільгового державного кредиту, мають особи, яким надано спеціальні умови на здобуття вищої освіти за державним замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів (пункт

9.1.15. цих Правил). Іншим категоріям вступників право на зарахування (переведення) на місця, що фінансуються за рахунок цільового пільгового державного кредиту, надається в разі відсутності осіб названої вище категорії або їх письмової відмови від таких місць.

XII. Наказ про зарахування

12.1. Накази про зарахування на навчання видає ректор Університету на підставі рішення Приймальної комісії.

12.2. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та оприлюднюються на інформаційних стендах відбіркових комісій і офіційному веб-сайті Університету у виді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі V цих Правил.

XIII. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання на 1-й курс бакалаврату за контрактом

13.1. Університет самостійно надає рекомендації для адресного розміщення державного замовлення вступникам 1-го курсу бакалаврату в межах форми навчання та місць, на які були надані рекомендації до зарахування до Університету за відповідною спеціальністю в порядку, передбаченому пунктом 10.7. і надалі анульовані згідно з пунктом 11.4 цих Правил.

13.2. Правом переведення на вакантні місця державного замовлення користуються особи, які не отримували рекомендації до зарахування на місця державного замовлення в порядку, передбаченому пунктом 10.7. цих Правил.

13.3. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання на 1-й курс бакалаврату за контрактом, здійснюється в такій послідовності:

13.3.1. особи, які мають спеціальні умови на здобуття вищої освіти за державним замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів, передбачені пунктами 9.1.9., 9.1.10. і 9.1.11. цих Правил, незалежно від конкурсного бала;

13.3.2. особи, які мають спеціальні права на здобуття вищої освіти за державним замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів, передбачені пунктами 9.1.1., 9.1.2., 9.1.3., 9.1.4., 9.1.5., 9.1.6., 9.1.12., 9.1.13., 9.1.14. цих Правил, у разі, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від мінімального, який дозволив отримати рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом, не більше ніж на 10 балів;

13.4. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб,

зазначених в п. 13.3.2., проводиться при відсутності непереведених осіб, зазначених в п. 13.3.1., або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від більшого до меншого конкурсного бала в межах кожної із зазначених категорій.

13.5. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в п. 13.3.1., Університет використовує для цього вакантні місця державного замовлення з інших спеціальностей цієї галузі, а при їх відсутності – інших галузей знань, цієї або іншої форми навчання (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених у п. 13.3. за відповідною спеціальністю та формою навчання), про що негайно інформує відповідного державного замовника.

13.6. Невикористані після цього місця державного замовлення вважаються такими, що не розмішені в Університеті. Університет повідомляє державного замовника про їх кількість за кожною спеціальністю (спеціалізацією) та формою навчання. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених у п. 13.3.2., Університет надсилає державному замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного замовника.

XIV. Відрахування зарахованих осіб і додатковий конкурс на звільнені місця

14.1. Особа, щодо якої видано наказ ректора про її зарахування до Інституту, підлягає відрахуванню у випадках:

14.1.1. виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 6.29. цих Правил;

14.1.2. подання власноручно підписаної письмової заяви про відрахування за власним бажанням;

14.1.3. якщо вона без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дня їх початку;

14.1.4. не укладення контракту на навчання протягом двох тижнів з дня видання наказу про зарахування.

14.2. Особам, названим у п. 14.1.2., не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування повертаються подані ними документи.

14.3. На місця, що звільнені з підстав, передбачених пунктом 14.1., може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких

претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших конкурсних пропозицій Університету за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення за згодою особи її заяви на іншу конкурсну пропозицію.

14.4. Додатковий конкурсний відбір, у тому числі й виконання вступником вимог до зарахування (пункти 11.1. і 11.2. цих Правил) проводиться до 15 вересня.

14.5. Накази про зарахування осіб у випадках, передбачених п. 14.3., формуються і подаються до Єдиної бази до 18.00 год. 19 вересня.

XV. Зберігання документів

15.1. Подані вступниками оригінали документів зберігаються в Інституті протягом усього строку навчання за відповідним ступенем.

15.2. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами навчання, крім двох денних, одна з яких за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів, оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у вищому навчальному закладі за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

15.3. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами навчання, крім двох денних, за контрактом оригінали документів, зазначених у пункті 15.2. цих Правил, зберігаються в одному з вищих навчальних закладів на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента вищим навчальним закладом, у якому вони зберігаються.

15.4. Роботи не прийнятих на навчання вступників, виконані ними на вступних екзаменах, фахових випробуваннях, співбесідах, зберігаються протягом одного року у відповідних відбіркових комісіях, потім знищуються, про що складається акт.

XVI. Забезпечення відкритості та прозорості під час прийому до Інституту

16.1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

16.2. Громадські організації можуть звернутися до МОН України із

заявою про надання їм права вести спостереження за роботою Приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано МОН України, можуть направляти на засідання Приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомитися до засідання з документами, що надаються членам комісії.

16.3. Інститут зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напряму підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою, напрямом підготовки) та ступенем, у тому числі й про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

16.4. Голова Приймальної комісії, як правило, оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету.

16.5. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання зі спеціальностей (напрямів підготовки, спеціалізацій, освітніх програм), перебіг подання заяв щодо вступу, рекомендування до зарахування та зарахування до Інституту здійснюється інформаційними системами, в тому числі й системою «Конкурс», на підставі даних Єдиної бази.