

**Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого  
Полтавський юридичний інститут  
Кафедра конституційного, адміністративного,  
екологічного та трудового права**

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
«ПУБЛІЧНА РЕЄСТРАЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ»**

Рівень вищої освіти – другий (магістерський) рівень

Ступінь вищої освіти – магістр

Галузь знань – 08 «Право»

Спеціальність – 081 «Право»

Освітня програма/спеціалізація – «Право»

Статус дисципліни – вибіркова

Рік набору – 2019, 2020

**Робоча програма навчальної дисципліни «Публічна реєстраційна діяльність»** для студентів другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 08 «Право» спеціальності 081 «Право» освітньої програми «Право» Полтавського юридичного інституту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого. Полтава: Полтавський юрид. ін.-т Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого, 2019. 27 с.

Розробник:

Божко Володимир Миколайович – завідувач кафедри конституційного, адміністративного, екологічного та трудового права,  
доктор юридичних наук, доцент

Гарант освітньої програми:

Криницький Ігор Євгенович – завідувач кафедри цивільного, господарського і фінансового права, доктор юридичних наук, професор,  
старший науковий співробітник

Затверджено на засіданні кафедри конституційного, адміністративного, екологічного та трудового права (протокол № 1 від 30 серпня 2019 р.)

Дата оновлення – 28 серпня 2020 року  
(протокол № 1 засідання кафедри конституційного, адміністративного, екологічного та трудового права від 28 серпня 2020 року)

Завідувач кафедри  В. М. Божко

## Зміст

1. Опис навчальної дисципліни.....	4
2. Очікувані результати навчання.....	5
3. Програма навчальної дисципліни.....	8
4. Обсяг і структура навчальної дисципліни.....	12
5. Теми лекційних і практичних занять.....	13
5.1. Теми лекційних занять.....	13
5.2. Теми практичних занять.....	14
6. Форми педагогічного контролю, засоби та критерії оцінювання результатів навчання .....	15
7. Інформаційне забезпечення навчальної дисципліни.....	22

### 1. Опис навчальної дисципліни

Робоча програма навчальної дисципліни «Публічна реєстраційна діяльність» розроблена відповідно до освітньо-професійної програми «Право» підготовки магістрів зі спеціальності 081 «Право» галузі знань 08 «Право».

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, рівень освіти	Дидактична структура навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів - 4,0	Галузь знань – 08 «Право»  Спеціальність – 081 «Право»  Освітньо-професійна програма «Право»  Рівень освіти – другий (магістерський)	Вибіркова	Вибіркова
Модулів – 2		Рік підготовки: 2-й	Рік підготовки: 2-й
		семестр	семестр
Загальна кількість годин - 120		1-й	1-й
		<b>Лекції</b>	<b>Лекції</b>
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 6,7 самостійної роботи студента – 13,3		18 год.	2 год.
		<b>Практичні заняття</b>	<b>Практичні заняття</b>
		22 год.	4 год.
		<b>Самостійна робота</b>	<b>Самостійна робота</b>
		80 год.	114 год.
	Види контролю: поточний контроль; підсумковий контроль знань (залік)	Види контролю: поточний контроль; підсумковий контроль знань (залік)	

**Мета** навчальної дисципліни – набуття студентами здатності розв’язувати складні задачі і проблеми у сфері публічної реєстраційної діяльності, що передбачає проведення різноманітних досліджень та/або здійснення інновацій й характеризується невизначеністю умов і вимог.

#### **Завдання:**

– формування у студентів спеціалізованих концептуальних знань у сфері публічної реєстраційної діяльності, що включають сучасні наукові здобутки у цій сфері права, котрі є основою для оригінального мислення та проведення досліджень у зазначеній царині;

– набуття студентами спеціалізованих умінь/навичок розв’язання проблем, котрі виникають у повсякденній діяльності суб’єктів, які здійснюють повноваження у сфері публічної реєстраційної діяльності, їх заявників;

– здатність інтегрувати знання, набуті у процесі вивчення цієї та навчальних дисциплін «Конституційне право України», «Адміністративне право», «Земельне право», «Цивільне право», «Господарське право» й розв’язувати складні задачі у мультидисциплінарних контекстах;

– здатність розв’язувати проблеми у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності, зокрема щодо: застосування набутих теоретичних знань та сформованих практичних навичок використання вітчизняного правового механізму публічної реєстраційної діяльності; системи та правового статусу суб’єктів такої діяльності; реалізації правового механізму державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань; реалізації правового механізму державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень; реалізації правового механізму державної реєстрації місця проживання (перебування);

– формування у студентів знань та умінь, необхідних їм для проведення досліджень та/або провадження інноваційної діяльності з метою генерування нових знань у сфері публічної реєстраційної діяльності.

**Пререквізити:** «Конституційне право України»; «Адміністративне право»; «Земельне право»; «Цивільне право»; «Господарське право»; «Публічна служба»; «Муніципальне право»; «Приватноправові проблеми діяльності корпорацій».

**Кореквізити:** «Міжнародне право та національні правові системи».

**Мова навчання** – українська.

## **2. Очікувані результати навчання з дисципліни**

У результаті засвоєння навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен демонструвати такі результати навчання:

- сформулювати поняття та зміст основних категорій у сфері публічної реєстраційної діяльності;
- систематизувати втілення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права у вітчизняному механізмі публічної реєстраційної діяльності;
- проаналізувати взаємодію вітчизняного механізму публічної реєстраційної діяльності із аналогічними у провідних країнах світу;
- здійснити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів вітчизняного механізму публічної реєстраційної діяльності із правом ЄС;
- інтерпретувати основні норми законодавства у сфері публічної реєстраційної діяльності, а також розуміти методологію їхнього тлумачення;
- застосовувати законодавство у сфері публічної реєстраційної діяльності у практичних ситуаціях;
- пояснити практику реалізації норм законодавства у сфері публічної реєстраційної діяльності;
- запропонувати проекти правозастосовних актів у сфері діяльності суб’єктів публічної реєстраційної діяльності;
- прогнозувати результат впливу проектів нормативно-правових та індивідуальних актів у сфері публічної реєстраційної діяльності.

Навчальна дисципліна «Публічна реєстраційна діяльність» забезпечує набуття студентами результатів навчання, визначених освітньо-професійною програмою «Право», а саме:

***Загальних компетентностей:***

- ЗК-1. Здатність до критичного осмислення суспільних та галузевих процесів та явищ.
- ЗК-2. Здатність застосовувати набуті знання у практичних ситуаціях.
- ЗК-3. Здатність формулювати особисту думку та доказово її представляти.
- ЗК-4. Здатність приймати обґрунтовані рішення.
- ЗК-5. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
- ЗК-6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
- ЗК-7. Здатність до безперервної самоосвіти та самовдосконалення.
- ЗК-9. Здатність здійснювати дослідження.
- ЗК-11. Здатність спілкуватися на професійні теми із представниками інших професійних груп.
- ЗК-12. Здатність до міжособистісного та інтерактивного спілкування.
- ЗК-13. Уміння шукати й використовувати різні джерела інформації.

***Спеціальних компетентностей:***

- СК-1. Здатність аналізувати правові проблеми та формувати правові позиції.
- СК-2. Здатність виявляти проблеми правового регулювання і пропонувати належні способи і процедури їх вирішення, включаючи подолання юридичної невизначеності.
- СК-3. Здатність діяти відповідно до принципів верховенства права та законності.
- СК-4. Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення правових норм, а також знання практики їх застосування.
- СК-5. Поглиблене розуміння методології тлумачення та особливостей застосування інститутів публічного, приватного та кримінального права.
- СК-6. Здатність визначати факти, належні та прийнятні для юридичного аналізу ситуації.
- СК-9. Здатність застосування міждисциплінарного підходу в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності.
- СК-10. Розуміння стандартів професійної незалежності та відповідальності правника та здатність утверджувати етичні стандарти правничої діяльності.
- СК-11. Знання системи права Європейського Союзу та розуміння її співвідношення з правовою системою України.
- СК-12. Здатність застосовувати Європейську конвенцію з прав людини та основоположних свобод і прецедентну практику Європейського суду з прав людини.
- СК-13. Здатність використовувати професійне тлумачення норм права в порівняльному взаємозв'язку щодо норм внутрішньодержавного і міжнародного права.

- СК-14. Здатність проведення порівняльно-правових досліджень
- СК-15. Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформації, ідей, проблем, рішень, власного досвіду та аргументації.
- СК-16. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.
- СК-17. Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, включаючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та мотивованості.
- СК-19. Уміння розв'язувати складні задачі і проблеми у професійній діяльності.

***Програмних результатів навчання:***

- ПРН-1. Давати кваліфіковану оцінку чинного законодавства і правозастосовної практики з позицій принципів верховенства права та законності.
- ПРН-2. Використовувати правові позиції Європейського суду з прав людини.
- ПРН-3. Використовувати сучасні іноземні та вітчизняні механізми захисту прав людини.
- ПРН-4. Оцінювати правильність використання юридичної термінології і демонструвати вільне володіння юридичною технікою.
- ПРН-5. Описувати перспективи і основні тенденції розвитку юриспруденції в Україні та провідних країнах світу.
- ПРН-7. Демонструвати здатність генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг.
- ПРН-8. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.
- ПРН-9. Застосовувати різноманітні способи усунення прогалин в законодавстві.
- ПРН-12. Здійснювати юридичну кваліфікацію в нестандартних ситуаціях
- ПРН-13. Демонструвати основні правила і принципи створення наукових текстів професійної спрямованості.
- ПРН-16. Використовувати іноземні юридичні інформаційні ресурси.
- ПРН-17. Здійснювати самостійне наукове дослідження з актуальної юридичної тематики із використанням сучасних наукових методів.
- ПРН-18. Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження.

### **3. Програма навчальної дисципліни**

#### **Модуль 1. ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ ПУБЛІЧНОЇ РЕЄСТРАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

##### ***Тема 1. Загальна характеристика публічної реєстраційної діяльності.***

Поняття та ознаки публічної реєстраційної діяльності. Засади публічної реєстраційної діяльності. Особливості системи публічної реєстраційної діяльності. Інститути публічної реєстраційної діяльності. Особливості джерел правового регулювання публічної реєстраційної діяльності.

##### ***Тема 2. Система органів публічної реєстраційної діяльності.***

Елементи системи публічної реєстраційної діяльності. Єдиний державний реєстр та портал електронних сервісів. Особливості правового статусу центру надання адміністративних послуг та його місце в структурі органів публічної влади. Структура та повноваження центру надання адміністративних послуг. Правові засади взаємодії центру надання адміністративних послуг із надавачами адміністративних послуг. Договори про співробітництво у сфері надання адміністративних послуг.

##### ***Тема 3. Правовий статус органів публічної реєстраційної діяльності.***

Суб'єкти публічної реєстраційної діяльності. Правовий статус Міністерства юстиції України як суб'єкта публічної реєстраційної діяльності. Правовий статус державного реєстратора. Кваліфікаційні вимоги до посади державного реєстратора. Особливості кваліфікаційних вимог до державного реєстратора юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; державного реєстратора прав на нерухоме майно, а також державного кадастрового реєстратора.

Особливості правового статусу нотаріуса як суб'єкта державної реєстрації. Правовий статус Державної міграційної служби України.

#### **Модуль 2. ПРАВОВИЙ МЕХАНІЗМ ПУБЛІЧНОЇ РЕЄСТРАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

##### ***Тема 4. Правовий механізм державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців.***

Вимоги до найменування юридичної особи або її відокремленого підрозділу. Документи, що подаються заявником для державної реєстрації юридичної особи. Державна реєстрація створення юридичної особи (у тому числі в результаті виділу, злиття, перетворення, поділу), крім створення державного органу, органу місцевого самоврядування. Державна реєстрація створення юридичної особи - державного органу. Державна реєстрація



включення відомостей про юридичну особу, зареєстровану до 1 липня 2004 року. Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі. Державна реєстрація змін до відомостей про розмір статутного капіталу, розміри часток у статутному капіталі чи склад учасників товариства з обмеженою відповідальністю, товариства з додатковою відповідальністю. Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі, у зв'язку із зупиненням (припиненням) членства у громадському формуванні члена керівного органу. Державна реєстрація переходу юридичної особи приватного права на діяльність на підставі модельного статуту. Державна реєстрація переходу юридичної особи з модельного статуту на діяльність на підставі власного установчого документа. Державна реєстрація рішення про виділ юридичної особи. Державна реєстрація рішення про припинення юридичної особи. Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення юридичної особи. Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії). Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її ліквідації на підставі рішення про припинення юридичної особи, прийнятого учасниками юридичної особи або відповідного органу юридичної особи, а у випадках, передбачених законом, - рішення відповідних державних органів, або судового рішення про припинення юридичної особи, не пов'язаного з її банкрутством, після закінчення процедури припинення, але не раніше закінчення строку заявлення вимог кредиторами. Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її реорганізації. Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу юридичної особи. Державна реєстрація змін до відомостей про відокремлений підрозділ юридичної особи, що містяться в Єдиному державному реєстрі. Державна реєстрація припинення відокремленого підрозділу юридичної особи. Державна реєстрація фізичної особи підприємцем. Державна реєстрація включення відомостей про фізичну особу - підприємця, зареєстровану до 1 липня 2004 року. Державна реєстрація змін до відомостей про фізичну особу - підприємця, що містяться в Єдиному державному реєстрі. Державна реєстрація припинення підприємницької діяльності фізичної особи - підприємця.

Строк розгляду документів, поданих для державної реєстрації. Зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації. Підстави для відмови у державній реєстрації. Реєстраційні справи. Витребування (вилучення), тимчасовий доступ до документів з реєстраційних справ, надання реєстраційних справ і копій документів з реєстраційних справ. Виправлення помилок, допущених у відомостях Єдиного державного реєстру.

### ***Тема 5. Правовий механізм державної реєстрації громадських формувань.***

Державна реєстрація громадського об'єднання, що не має статусу юридичної особи. Державна реєстрація змін до відомостей про громадське об'єднання, що не має статусу юридичної особи, що містяться у Єдиному державному реєстрі. Державна реєстрація змін до відомостей про громадське об'єднання, що не має статусу юридичної особи, що містяться в Єдиному державному реєстрі, у зв'язку із зупиненням (припиненням) членства в громадському об'єднанні, що не має статусу юридичної особи. Державна реєстрація припинення громадського об'єднання, що не має статусу юридичної особи.

Державна реєстрація підтвердження всеукраїнського статусу громадського об'єднання. Порядок здійснення контролю за наявністю у громадського об'єднання, що підтвердило свій всеукраїнський статус, кількості відокремлених підрозділів.

Державна реєстрація структурних утворень політичної партії, що не мають статусу юридичної особи. Державна реєстрація первинного осередку політичної партії. Державна реєстрація змін до відомостей про структурне утворення політичної партії, що не має статусу юридичної особи, що містяться в Єдиному державному реєстрі. Державна реєстрація змін до відомостей про структурне утворення політичної партії, що не має статусу юридичної особи, що містяться в Єдиному державному реєстрі, у зв'язку із зупиненням (припиненням) членства у структурному утворенні політичної партії, що не має статусу юридичної особи. Державна реєстрація припинення структурного утворення політичної партії, що не має статусу юридичної особи.

Строк розгляду документів, поданих для державної реєстрації. Зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації. Підстави для відмови у державній реєстрації. Реєстраційні справи. Витребування (вилучення), тимчасовий доступ до документів з реєстраційних справ, надання реєстраційних справ і копій документів з реєстраційних справ. виправлення помилок, допущених у відомостях Єдиного державного реєстру.

### ***Тема 6. Правовий механізм державної реєстрації речових прав на нерухоме майно.***

Засади державної реєстрації речових прав. Речові права, що підлягають державній реєстрації. Система органів та суб'єкти, які здійснюють повноваження у сфері державної реєстрації прав. Повноваження Міністерства юстиції України у сфері державної реєстрації прав. Повноваження територіальних органів Міністерства юстиції України. Повноваження суб'єктів державної реєстрації прав. Державний реєстр прав та його структура. Реєстраційна справа. Проведення державної реєстрації прав. Строки проведення реєстраційних дій та надання інформації з

Державного реєстру прав. Подання та отримання документів за заявами у сфері державної реєстрації прав. Вимоги до документів, що подаються для державної реєстрації прав. Відмова в державній реєстрації прав. Зупинення державної реєстрації прав. Внесення відомостей до Державного реєстру прав. Підстави для державної реєстрації прав. Особливості державної реєстрації прав на земельні ділянки державної та комунальної власності. Особливості державної реєстрації речових прав на земельні ділянки, речові права на які набуто до 1 січня 2013 року. Особливості державної реєстрації речових прав на об'єкти державно-приватного партнерства, у тому числі об'єкти концесії, та земельні ділянки, необхідні для здійснення державно-приватного партнерства, у тому числі концесії. Особливості державної реєстрації права оренди на нерозподілені (невитребувані) земельні ділянки, земельні ділянки колективної власності. Особливості державної реєстрації права оренди земельної ділянки, що входить до складу спадщини та перебуває в управлінні органу місцевого самоврядування. Особливості державної реєстрації прав на об'єкти нерухомого майна, що були закінчені будівництвом до 5 серпня 1992 року та розташовані на територіях сільських, селищних, міських рад, якими відповідно до законодавства здійснювалося ведення погосподарського обліку. Особливості проведення реєстраційних дій на підставі судових рішень. Особливості державної реєстрації прав у результаті вчинення нотаріальних дій з нерухомим майном, об'єктом незавершеного будівництва. Особливості проведення реєстраційних дій щодо нерухомого майна банків, що виводяться з ринку. Надання інформації з Державного реєстру прав. Взаємодія інформаційних систем Державного реєстру прав та Державного земельного кадастру. Плата (адміністративний збір) за проведення реєстраційних дій та за надання інформації з Державного реєстру прав. Фінансове забезпечення у сфері державної реєстрації прав. Заходи, що вживаються у разі виявлення порушення законодавства під час державної реєстрації прав. Порядок оскарження рішень, дій або бездіяльності у сфері державної реєстрації прав. Здійснення контролю у сфері державної реєстрації прав.

### ***Тема 7. Правовий механізм державної реєстрації обтяжень речових прав на нерухоме майно.***

Обтяження речових прав на нерухоме майно, об'єкт незавершеного будівництва, що підлягають державній реєстрації. Система органів та суб'єкти, які здійснюють повноваження у сфері державної реєстрації прав. Державний реєстр обтяжень рухомого майна та його структура. Реєстраційна справа. Проведення державної реєстрації. Строки проведення реєстраційних дій та надання інформації з Державного реєстру прав. Подання та отримання документів за заявами у сфері державної реєстрації. Вимоги до документів, що подаються для державної реєстрації обтяжень. Відмова в державній реєстрації обтяжень. Зупинення державної реєстрації обтяжень. Внесення

відомостей до Державного реєстру обтяжень. Підстави для державної реєстрації обтяжень.

**Тема 8. Правовий механізм державної реєстрації місця проживання (перебування).**

Суб'єкти реєстрація (зняття з реєстрації) місця проживання (перебування). Підстави для відмови органу реєстрації в реєстрації/знятті з реєстрації місця проживання. Реєстрація місця проживання. Реєстрація місця перебування. Зняття з реєстрації місця проживання.

Скасування реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання (перебування) особи. Реєстр територіальної громади. Контроль за дотриманням органами реєстрації законодавства з питань реєстрації місця проживання.

**Тема 9. Відповідальність у сфері публічної реєстраційної діяльності.**

Заходи, що вживаються суб'єктом державної реєстрації та державним реєстратором у разі виявлення порушення законодавства. Порядок оскарження рішень, дій або бездіяльності у сфері державної реєстрації. Здійснення контролю у сфері державної реєстрації. Юридична відповідальність у сфері державної реєстрації. Дисциплінарна та цивільно-правова відповідальність державного реєстратора. Адміністративна відповідальність державних реєстраторів за ст.53-6 Кодексу України про адміністративні правопорушення. Особливості реалізації кримінальної відповідальності за ст.365-2 Кримінального кодексу України.

**4. Обсяг і структура навчальної дисципліни**

Тема навчальної дисципліни	Обсяг у годинах							
	Денна форма				Заочна форма			
	Усього	У тому числі			Усього	У тому числі		
		Л	ПЗ	СРС		Л	ПЗ	СРС
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
<b>Модуль 1. Загальні засади публічної реєстраційної діяльності</b>								
1. Загальна характеристика публічної реєстраційної діяльності	9	2	2	5	10			10
2. Система органів публічної реєстраційної діяльності.	9	2	2	5	10			10
3. Правовий статус органів публічної реєстраційної діяльності	14	2	2	10	10			10
<i>Разом</i>	32	6	6	20	30	0	0	30

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
<b>Модуль 2. Правовий механізм публічної реєстраційної діяльності</b>								
4. Правовий механізм державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців.	16	2	4	10	19	2	2	15
5. Правовий механізм державної реєстрації громадських формувань	14	2	2	10	14			14
6. Правовий механізм державної реєстрації речових прав на нерухоме майно	16	2	4	10	17		2	15
7. Правовий механізм державної реєстрації обтяжень речових прав на нерухоме майно.	14	2	2	10	14			14
8. Правовий механізм державної реєстрації місця проживання (перебування)	14	2	2	10	13			13
9. Відповідальність у сфері публічної реєстраційної діяльності	14	2	2	10	13			13
<i>Разом</i>	88	12	16	60	90	2	4	84
<b>Усього годин / кредитів ECTS</b>	<b>120 / 4,0</b>	<b>18</b>	<b>22</b>	<b>80</b>	<b>120 / 4,0</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>114</b>

### 5. Теми лекційних і практичних занять

#### 5.1. Теми лекційних занять

Теми навчальної дисципліни	Теми лекцій	Обсяг у годинах	
		Денна форма	Заочна форма
<b>Модуль 1. Загальні засади публічної реєстраційної діяльності</b>			
1. Загальна характеристика публічної реєстраційної діяльності	1. Загальна характеристика публічної реєстраційної діяльності	2	
2. Система органів публічної реєстраційної діяльності.	2. Система органів публічної реєстраційної діяльності.	2	
3. Правовий статус органів публічної реєстраційної діяльності	3. Правовий статус органів публічної реєстраційної діяльності	2	

<b>Модуль 2. Правовий механізм публічної реєстраційної діяльності</b>			
4. Правовий механізм державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців.	4. Правовий механізм державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців.	2	2
5. Правовий механізм державної реєстрації громадських формувань	5. Правовий механізм державної реєстрації громадських формувань	2	
6. Правовий механізм державної реєстрації речових прав на нерухоме майно	6. Правовий механізм державної реєстрації речових прав на нерухоме майно	2	
7. Правовий механізм державної реєстрації обтяжень речових прав на нерухоме майно.	7. Правовий механізм державної реєстрації обтяжень речових прав на нерухоме майно.	2	
8. Правовий механізм державної реєстрації місця проживання (перебування)	8. Правовий механізм державної реєстрації місця проживання (перебування)	2	
9. Відповідальність у сфері публічної реєстраційної діяльності	9. Відповідальність у сфері публічної реєстраційної діяльності	2	
Усього		18	2

## 5.2. Теми практичних занять

Теми навчальної дисципліни	Теми практичних занять	Обсяг у годинах	
		Денна форма	Заочна форма
1	2	3	4
<b>Модуль 1. Загальні засади публічної реєстраційної діяльності</b>			
1. Загальна характеристика публічної реєстраційної діяльності	1. Загальна характеристика публічної реєстраційної діяльності	2	
2. Система органів публічної реєстраційної діяльності.	2. Система органів публічної реєстраційної діяльності.	2	
3. Правовий статус органів публічної реєстраційної діяльності	3. Правовий статус органів публічної реєстраційної діяльності	2	

1	2	3	4
<b>Модуль 2. Правовий механізм публічної реєстраційної діяльності</b>		2	
4. Правовий механізм державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців.	4. Правовий механізм державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців.	4	2
5. Правовий механізм державної реєстрації громадських формувань	5. Правовий механізм державної реєстрації громадських формувань	2	
6. Правовий механізм державної реєстрації речових прав на нерухоме майно	6. Правовий механізм державної реєстрації речових прав на нерухоме майно	4	2
7. Правовий механізм державної реєстрації обтяжень речових прав на нерухоме майно.	7. Правовий механізм державної реєстрації обтяжень речових прав на нерухоме майно.	2	
8. Правовий механізм державної реєстрації місця проживання (перебування)	8. Правовий механізм державної реєстрації місця проживання (перебування)	2	
9. Відповідальність у сфері публічної реєстраційної діяльності	9. Відповідальність у сфері публічної реєстраційної діяльності	2	
Усього		22	4

**6. Форми педагогічного контролю,  
засоби та критерії оцінювання результатів навчання**

Оцінювання результатів засвоєння навчальної дисципліни «Публічна реєстраційна діяльність» передбачає проведення поточного та підсумкового контролю і здійснюється на основі накопичувальної бально-рейтингової системи.

Видами **поточного контролю** знань студентів є:

– контроль якості засвоєння студентами програмного матеріалу навчальної дисципліни на *лекційних заняттях* із застосуванням таких засобів: усне, письмове або експрес-опитування. За підсумками поточного контролю на лекціях студенти можуть отримати від 0 до 4 балів;

– контроль якості засвоєння студентами програмного матеріалу навчальної дисципліни на *практичних заняттях* із застосуванням таких засобів: усне, письмове або експрес-опитування, виконання тестових завдань, розв'язання практичних завдань або задач, захист кейсу, підготовка і захист есе або реферату за ініціативи студента. За підсумками практичних занять упродовж семестру студент може отримати від 0 до 28 балів;

– протягом семестру студенти виконують завдання для *самостійної роботи* (підготовка усної доповіді, презентації, есе, реферату тощо). Максимальна кількість балів за самостійну роботу – 8.

Формою *підсумкового контролю* знань студентів із навчальної дисципліни є *залік*, що оцінюється за шкалою від 0 до 60 балів. Залік складається в формі тестування. Мінімальна оцінка результатів поточного контролю та самостійної роботи, за якої студент допускається до заліку, становить 20 балів.

Розподіл балів між формами організації освітнього процесу  
і видами контрольних заходів:

Лекційні заняття	Практичні заняття (поточний контроль)		Самостійна робота	Залік (підсумковий контроль)	Загальна оцінка знань
	Модуль № 1	Модуль № 2			
max 4	max 14	max 14	max 8	max 60	max 100

### Критерії оцінювання з дисципліни

#### «Публічна реєстраційна діяльність»

Систематичність та активність роботи на лекціях оцінюється викладачем від 0 до 4 балів, виходячи з наступних критеріїв:

4 бали – у разі відвідування (відпрацювання пропущених) здобувачем вищої освіти усіх лекцій з навчальної дисципліни протягом семестру та роботи на них;

0 балів – у разі наявності пропущених (невідпрацьованих пропущених) лекцій з навчальної дисципліни протягом семестру або відсутність активності в освоєнні навчального матеріалу на них.

Оцінка визначається викладачем, який веде практичні заняття, на підставі даних журналу академічної групи та інформації, наданої лектором, на останньому практичному занятті відповідного семестру та включається до оцінки за ПК поточного семестру (навчального року).

Результати оцінювання роботи здобувача вищої освіти фіксуються у журналі обліку роботи викладача, відповідній відомості та оприлюднюються за допомогою електронної системи контролю навчання.



кількість балів	критерії оцінювання
1	2
13-14	<p>Систематичне відвідування практичних занять, відсутність пропусків занять без поважних причин;  відпрацювання тем практичних занять, пропущених з поважних причин;  вирішення завдань до кожного практичного завдання;  висока активність роботи на практичних заняттях;  засвоєння всього матеріалу тем змістовного модуля;  повні та обґрунтовані відповіді при розв'язанні завдань (казусів);  здатність визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання;  уміння опрацьовувати та застосовувати акти законодавства;  обізнаність із постановами та роз'ясненнями вищих судових інстанцій;  уміння сформулювати своє ставлення до певної проблеми теми;  вміння мислити абстрактно та узагальнено;  здатність публічно представити матеріал.</p>
11-12	<p>Систематичне відвідування практичних занять, відсутність пропусків занять без поважних причин;  відпрацювання тем практичних занять, пропущених з поважних причин;  вирішення завдань до кожного практичного завдання;  висока активність роботи на практичних заняттях;  засвоєння всього матеріалу тем змістовного модуля;  повні та обґрунтовані відповіді з несуттєвими помилками при розв'язанні завдань (казусів);  здатність визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання;  уміння опрацьовувати та застосовувати акти законодавства;  обізнаність із постановами та роз'ясненнями вищих судових інстанцій;  уміння сформулювати своє ставлення до певної проблеми теми;  здатність публічно представити матеріал.</p>
9-10	<p>Наявність пропущених практичних занять;  відпрацювання тем пропущених практичних занять;  вирішення завдань до кожного практичного завдання;  активна робота на практичних заняттях;  засвоєння основних положень тем змістовного модуля;  допущення декількох незначних помилок при розв'язанні завдань (казусів);  здатність визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання;  уміння опрацьовувати та застосовувати акти законодавства;  обізнаність із постановами та роз'ясненнями вищих судових інстанцій;  здатність публічно представити матеріал.</p>
7-8	<p>Наявність пропущених практичних занять;  відпрацювання тем пропущених практичних занять;  епізодична відсутність рішень завдань (казусів);  участь у роботі на практичних заняттях;  засвоєння окремих положень матеріалу тем змістовного модуля;  неповні відповіді при розв'язанні завдань (казусів);  складності при визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання;  певні складності при застосуванні актів законодавства;  здатність публічно представити матеріал.</p>

1	2
5-6	<p>Несистематичне відвідування практичних занять, відсутність на заняттях без поважних причин;  наявність декількох невідпрацьованих тем пропущених практичних занять;  епізодична відсутність рішень завдань (казусів);  участь у роботі на практичних заняттях;  засвоєння окремих положень матеріалу тем змістовного модуля;  неповні відповіді, допущення помилок при розв'язанні завдань (казусів);  великі складності при визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання;  певні складності при застосуванні актів законодавства;  невпевнені навички публічного представлення матеріалу.</p>
3-4	<p>Епізодичне відвідування практичних занять, відсутність на заняттях без поважних причин;  наявність невідпрацьованих тем пропущених практичних занять;  епізодична відсутність рішень завдань (казусів);  пасивна робота на практичних заняттях (участь у роботі останніх лише за наявності стимулу з сторони викладача);  наявність певного уявлення щодо матеріалу тем змістовного модуля;  неповні відповіді, допущення значної кількості помилок при розв'язанні завдань (казусів);  невміння визначити теоретичні питання, на які розраховані завдання;  невпевнені навички застосування актів законодавства;  невпевнені навички публічного представлення матеріалу.</p>
1-2	<p>Систематичні пропуски практичних занять без поважних причин;  наявність невідпрацьованих тем пропущених практичних занять;  систематична відсутність рішень завдань (казусів);  пасивність у роботі на практичних заняттях;  відсутність знань за темами змістовного модуля;  неповні, необґрунтовані відповіді, допущення істотних помилок при розв'язанні завдань (казусів);  нездатність визначити теоретичні питання, на які розраховані завдання;  не достатні навички застосування актів законодавства</p>
0	<p>Систематичні пропуски практичних занять без поважних причин;  теми пропущених практичних занять не відпрацьовані;  систематична відсутність рішень завдань (казусів);  пасивність у роботі на практичних заняттях;  відсутність знань за темами змістовного модуля;  неповні, необґрунтовані відповіді, допущення істотних помилок при розв'язанні завдань (казусів);  нездатність визначити теоретичні питання, на які розраховані завдання;  відсутність навичок застосування актів законодавства;  невміння публічно представляти матеріал.</p>

Самостійна робота здобувача вищої освіти із навчальної дисципліни «Публічна реєстраційна діяльність» виконується у формі:

1. наукової статті;
2. наукової доповіді;
3. тез наукової доповіді на конференції;
4. огляд судової практики;
5. есе за вузькоспеціальною проблематикою;
6. анотації прочитаної додаткової літератури з курсу, у т.ч. іноземної;
7. термінологічного словника;
8. підготовки до практичних занять та заліку.

Враховуючи різноманіття форм самостійної роботи, і той факт, що остання оцінюється в діапазоні від 0 до 8 балів, як критерії її оцінювання використовуються такі показники:

- складність форми обраної студентом самостійної роботи;
- ступінь самостійності виконання роботи;
- творчий характер роботи;
- внутрішня послідовність, логічність і завершеність роботи.

Форми самостійної роботи, зазначені в пунктах 1-4 притаманний науковий характер, а тому вони оцінюються у діапазоні від 0 до 8 балів. Форми самостійної роботи, зазначені в пунктах 5-7, мають переважно теоретично-прикладний характер, а тому вони оцінюються у діапазоні від 0 до 4 балів.

Розрахункова шкала для оцінювання самостійної роботи здобувача вищої освіти:

Кількість балів		Критерії оцінювання
робота наукового характеру	робота теоретично-прикладного характеру	
8	4	робота має самостійний, творчий характер; роботі притаманна внутрішня послідовність, логічність і завершеність.
7	3	робота має самостійний характер; робота містить протиріччя, відсутня достатня аргументація висновків та завершеність у них.
6	2	Робота має самостійний характер, але містить хибні та неаргументовані висновки
5		Робота має самостійний характер, але не враховує зміни чинного законодавства
4	1	Робота має самостійний характер, але не містить аналізу матеріалів правозастосовної практики
3		Робота не має самостійного характеру, містить хибні та неаргументовані висновки, але включає аналіз чинного законодавства.
2	0	Робота не має самостійного характеру, містить хибні та неаргументовані висновки, протиріччя з положеннями чинного законодавства, проте робота відповідає вимогам до оформлення відповідного виду робіт.
1		Робота не має самостійного характеру; в роботі відсутні висновки; не відповідає вимогам що пред'являються до оформлення відповідного виду робіт.
0		Індивідуальна робота не виконана

Розрахункова шкала для оцінювання підсумкового контролю знань здобувача вищої освіти:

Вид контролю	Кількість балів	Критерії оцінювання:
Залік	Мах 60	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Всебічне, систематичне і глибоке знання матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни, у тому числі орієнтація в інноваційних наукових доктринах та концепціях дисципліни.</li> <li>2. Здатність демонструвати чинне законодавство, а також матеріали правозастосовної практики його реалізації.</li> <li>3. Здатність демонструвати знання основної та додаткової літератури, рекомендованої кафедрою.</li> <li>3. Здатність до самостійного поповнення знань з дисципліни та використання отриманих знань у практичній роботі.</li> </ol>

	55	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повне знання матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни.</li> <li>2. Здатність демонструвати чинне законодавство, а також знайомство із матеріалами правозастосовної практики його реалізації.</li> <li>3. Засвоєння основної літератури та знайомство з додатковою літературою, рекомендованою кафедрою.</li> <li>4. Здатність до самостійного поповнення знань з дисципліни, розуміння їх значення для у практичній роботі.</li> </ol>
	50	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Достатньо повне знання матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни, за відсутності у відповіді суттєвих неточностей.</li> <li>2. Наявність окремих пробілів у знанні чинного законодавства, а також матеріалів правозастосовної практики його реалізації.</li> <li>3. Засвоєння основної літератури, рекомендованої кафедрою.</li> <li>4. Здатність до самостійного поповнення знань з дисципліни, розуміння їх значення для у практичній роботі.</li> </ol>
	45	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знання основного матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни, в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої роботи за професією.</li> <li>2. Наявність пробілів у знанні чинного законодавства, а також матеріалів правозастосовної практики його реалізації.</li> <li>3. Засвоєння основної літератури, рекомендованої кафедрою.</li> <li>4. Помилки і суттєві неточності у відповіді на іспиті за наявності знань до їх самостійного усунення або за допомогою викладача.</li> </ol>
	40	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знання основного матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни, в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої роботи за професією.</li> <li>2. Наявність значних пробілів у знанні чинного законодавства, а також матеріалів правозастосовної практики його реалізації.</li> <li>3. Ознайомлення з основною літературою, рекомендованою кафедрою.</li> <li>4. Помилки у відповіді на іспиті за наявності знань для усунення найсуттєвіших помилок за допомогою викладача.</li> </ol>
	35	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прогалини в знанні чинного законодавства, а також матеріалів правозастосовної практики його реалізації.</li> <li>2. Пробіли у знанні окремих частин основного матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни.</li> <li>3. Наявність помилок у відповіді на іспиті.</li> </ol>
	Min 0	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Відсутність знань чинного вітчизняного законодавства та значної частини теоретичного матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни.</li> <li>2. Неможливість продовжити навчання або здійснювати професійну діяльність без проходження повторного курсу з цієї дисципліни.</li> </ol>

Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни «Публічна реєстраційна діяльність» виставляється в залікову книжку відповідно до такої шкали:

Оцінка за шкалою ECTS	Визначення	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за 100-бальною шкалою
<b>A</b>	<b>Відмінно</b> – відмінне виконання, лише з незначною кількістю помилок	5	90 – 100
<b>B</b>	<b>Дуже добре</b> – вище середнього рівня з кількома помилками	4	80 – 89
<b>C</b>	<b>Добре</b> – у цілому правильна робота з певною кількістю незначних помилок		75 – 79
<b>D</b>	<b>Задовільно</b> – непогано, але зі значною кількістю недоліків	3	70 – 74
<b>E</b>	<b>Достатньо</b> – виконання задовольняє мінімальні критерії		60 – 69
<b>FX</b>	<b>Незадовільно</b> – потрібно попрацювати перед тим, як перекладати	2	35 – 59
<b>F</b>	<b>Незадовільно</b> – необхідна серйозна подальша робота, обов'язковий повторний курс		0 – 34

## 7. Інформаційне забезпечення навчальної дисципліни

### 7.1. Нормативно-правові акти.

1. Конституція України. Відомості Верховної Ради України. 1996. № 30. Ст. 141. Дата оновлення: 07.02.2019. URL: <https://bit.ly/2GeSeRP> (дата звернення: 27.08.2020).
2. Господарський кодекс України від 16 січня 2003 року № 436-IV. Відомості Верховної Ради України. 2003. № 18, 19-20, 21-22. Ст.144. Дата оновлення: 21.07.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15#Text> (дата звернення: 27.08.2020).
3. Земельний кодекс України від 25 жовтня 2001 року № 2768-III. Відомості Верховної Ради України. 2002. № 3-4. Ст.27. Дата оновлення: 13.04.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2768-14#Text> (дата звернення: 27.08.2020).
4. Кодекс України про адміністративні правопорушення від 07.12.1984 № 8073-X. Відомості Верховної Ради України. 1984. № 51. Ст. 1122. Дата оновлення: 16.07.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10#Text> (дата звернення: 27.08.2020).
5. Кримінальний кодекс України від 05.04.2001 № 2341-III. Відомості Верховної Ради України. 2001. № 25. Ст. 131. Дата оновлення: 16.07.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14> (дата звернення: 27.08.2020).

6. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 року № 435-IV. Відомості Верховної Ради України. 2003. № 40-44. Ст.356. Дата оновлення: 21.07.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15#Text> (дата звернення: 27.08.2020).
7. Про адміністративні послуги : Закон України від 06.09.2012 № 5203-VI. Відомості Верховної Ради України. 2013. № 32. Ст. 409. Дата оновлення: 16.06.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5203-17#Text> (дата звернення: 27.08.2020).
8. Про громадське об'єднання : Закон України від 22.03.2012 р. № 4572-VI. Відомості Верховної Ради України. 2013. № 1. Ст.1. Дата оновлення: 14.01.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4572-17#Text> (дата звернення: 27.08.2020).
9. Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень : Закон України від 01.07.2004 р. № 1952-IV. Відомості Верховної Ради України. 2004. № 51-32. Ст.553. Дата оновлення: 13.05.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1952-15#Text> (дата звернення: 27.08.2020).
10. Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань : Закон України від 15.05.2003 р. № 755-IV. Відомості Верховної Ради України. 2003. № 31-32. Ст.263. Дата оновлення: 14.01.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#Text> (дата звернення: 27.08.2020).
11. Про запобігання корупції: Закон України від 14.10.2014 р. № 1700-VII. Відомості Верховної Ради України. 2014. № 49. Ст.2056. Дата оновлення: 16.07.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#Text> (дата звернення: 27.08.2020).
12. Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні : Закон України від 11.12.2003 р. № 1382-IV. Відомості Верховної Ради України. 2004. № 15. Ст.232. Дата оновлення: 12.12.2019. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1382-15#Text> (дата звернення: 27.08.2020).
13. Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю : Закон України від 06.02.2018 року №2275-VIII. Відомості Верховної Ради України. 2018. № 13. Ст.69. Дата оновлення: 30.03.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2275-19#Text> (дата звернення: 27.08.2020).
14. Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень : постанова Кабінету Міністрів України 25 грудня 2015 р. № 1127 (в редакції від 23.08.2016 року №553). Офіційний вісник України. 2016. №2. Ст.108. Дата оновлення: 13.05.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1127-2015-%D0%BF#n271> (дата звернення: 27.08.2020).
15. Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень : постанова Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 р. № 1127.

- Офіційний вісник України. 2016. №2. Ст.108. Дата оновлення: 13.05.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1127-2015-%D0%BF#n271> (дата звернення: 27.08.2020).
16. Про затвердження Порядку ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно : постанова Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2011 р. № 1141. Офіційний вісник України. 2011. №86. Ст.3145. Дата оновлення: 13.05.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1141-2011-%D0%BF#Text> (дата звернення: 27.08.2020).
17. Про затвердження Порядку виплати винагороди державним реєстраторам, працівникам відділів державної реєстрації актів цивільного стану : постанова Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1131. Офіційний вісник України. 2016. №2. Ст.112. Дата оновлення: 14.06.2017. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1131-2015-%D0%BF#n10> (дата звернення: 27.08.2020).
18. Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру : постанова Кабінету Міністрів України від 2 березня 2016 р. № 207. Офіційний вісник України. 2016. №28. Ст.1108. Дата оновлення: 22.07.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/207-2016-%D0%BF#Text> (дата звернення: 27.08.2020).
19. Про затвердження Вимог до оформлення заяв та рішень у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень : наказ Міністерства юстиції України від 21.11.2016 року № 3276/5, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 21 листопада 2016 р. за № 1504/29634. Офіційний вісник України. 2016. №91. Ст.2986. Дата оновлення: 12.06.2018. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1504-16#Text> (дата звернення: 27.08.2020).
20. Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи : наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 року № 359/5, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09 лютого 2016 р. за № 200/28330. Офіційний вісник України. 2016. №10. Ст.471. Дата оновлення: 12.05.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0200-16#Text> (дата звернення: 27.08.2020).

## 7.2. Література

### Основна література

1. Актуальні проблеми господарського права : навч. посіб. / за ред. В. С. Щербини. Київ : Юрінком Інтер, 2013. 528 с.
2. Андреева О. Б., Гетьманець О. П., Гришина І. І. Господарське право України: підручник: у 2-х ч. Харків : ХНУВС, 2014. Ч. 1. 340 с.
3. Андреева О. Б., Гетьманець О. П., Гришина І. І. Господарське право України: підручник: у 2-х ч. – Харків : ХНУВС, 2014. Ч. 2. 368 с.



4. Земельне право України: навч. посіб. / за ред. І. І. Каракаша і Т. Є. Харитонової. 2-ге вид. Одеса: Юрид. літ., 2017. 585 с.
5. Земельне право: підручник / за ред. М. В. Шульги. Харків: Право, 2014. 520 с
6. Земельні спори: правові засади вирішення: навч. посіб. / за ред.: Котелевець А. В., Лейби Л. В., Шульги М. В. Харків : Федорко, 2014. 214 с.
7. Калаур І. Р. Договірні зобов'язання з передання майна в користування : проблеми теорії та практики : монографія. Тернопіль, 2014. 480 с.
8. Коваленко Т. О. Реалізація принципу законності у регулюванні земельних відносин в Україні: проблеми законодавчого забезпечення: монографія. Київ: Правова єдність, 2017. 672 с.
9. Майданик Р. А. Розвиток приватного права України : монографія / Р. А. Майданик. Київ : Алерта, 2016. 226 с.
10. Майданик Р. А. Речове право : підручник. Київ : Алерта, 2019. 1102 с.
11. Набуття і реалізація прав на землю в Україні: навч. посіб. / за ред. І. І. Каракаша. Одеса: Юрид. літ., 2016. 332 с.
12. Науково-практичний коментар Цивільного кодексу України: у 2 т. 6-те вид., перероб. і допов./ за заг. ред. О. В. Дзери (кер. авт. кол.), Н. С. Кузнєцової В. В. Луця. Київ: Юрінком Інтер, 2019. Т. І. 752 с
13. Науково-практичний коментар Цивільного кодексу України: у 2 т. 2-е вид., перероб. і доп. / За ред. О.В.Дзери, Н.С.Кузнєцової, В.В.Луця К.: Юрінком Інтер. 2015. – Т.1,2.
14. Порядок інвентаризації та передачі майна: підказки для ОМС ОТГ / Ю. Крот, С. Замазій, Л. Федченко, Я. Брусенцова. Х. : Фактор, 2017. 96 с.
15. Спасибо- Фатєєва І., Кібенко О., Борисова В. Корпоративне управління: монографія / за ред. І. Спасибо-Фатєєвої. Харків : Право, 2007. 500 с.
16. Харитонova Т. Є. Здійснення прав на чужі земельні ділянки в Україні: проблеми теорії та практики: монографія. Одеса: Юрид. літ., 2016. 424 с.
17. Харченко Г.Г. Речові права. монографія . Київ : Юрінком Інтер. 2015. 432 с.
18. Цивільне право : підручник : у 2 т. / В. І. Борисова (кер. авт. кол.), Л. М. Баранова, Т. І. Бегова та ін. ; за ред. В. І. Борисової, І. В. Спасибо-Фатєєвої, В. Л. Яроцького. Харків : Право, 2011. Т. 1. 656 с.
19. Цивільне право України: підручник: у 2 кн. / О.В.Дзера, Д.В.Боброва, А.С. Довгерт та ін. За ред. О.В.Дзери, Н.С. Кузнєцової. 2-ге вид., доп. і перероб. Київ : Юрінком Інтер, 2012. Кн. 2. 560 с.
20. Яворська О.С. Правове регулювання відносин власності за цивільним законодавством України : навчальний посібник. Київ : Атіка, 2008. 256 с.

*Додаткова література*

1. Андреева О. Б., Гетьманець О. П., Гришина І. І. Господарське право України: підручник: у 2-х ч. – Харків : ХНУВС, 2014. Ч. 2. 368 с.
2. Андреева О. Б., Гетьманець О. П., Гришина І. І. Господарське право України: підручник: у 2-х ч. Харків : ХНУВС, 2014. Ч. 1. 340 с.
3. Гаврилук В. М. правонаступництво при реорганізації юридичних осіб за законодавством України: дис. на здобуття наук. ступеня канд. юрид. наук: спец. 12.00.03 «Цивільне право та цивільний процес; сімейне право; міжнародне приватне право». Київський нац. ун-т ім. Тараса Шевченка. Київ, 2014. 226 с.
4. Жеков Д. В. Припинення юридичних осіб за цивільним законодавством України : автореф. дис. на здобуття наук. ступеня канд. юрид. наук : 12.00.03. Одеса, 2015. 20 с.
5. Земельне право України: навч. посіб. / за ред. І.І.Каракаша і Т.Є.Харитонової. 2-ге вид. Одеса: Юрид. літ., 2017. 585 с.
6. Земельне право: підручник / за ред. М. В. Шульги. Харків: Право, 2014. 520 с
7. Земельні спори: правові засади вирішення: навч. посіб. / за ред.: Котелевець А. В., Лейби Л. В., Шульги М. В. Харків : Федорко, 2014. 214 с.
8. Килин А. П., Новоселова А. М. Уставы частных компаний дореволюционной России: организационный и содержательный аспекты. URL: <https://m.cyberleninka.ru/article/n/ustavy-chastnyh-kompaniydorevolyuetsionnoy-rossii-organizatsionnyu-i-soderzhatelnyu-aspekty>
9. Кібенко О. Р. Європейське право на етапі формування фундаментальної реформи : перспективи використання європейського законодавчого досвіду у правовому полі України. Харків : Страйк, 2005.
10. Коваленко Т. О. Реалізація принципу законності у регулюванні земельних відносин в Україні: проблеми законодавчого забезпечення: монографія. Київ: Правова єдність, 2017. 672 с.
11. Майданник Р. А. Речове право : підручник. Київ : Алерта, 2019. 1102 с.
12. Набуття і реалізація прав на землю в Україні: навч. посіб. / за ред. І.І.Каракаша. Одеса: Юрид. літ., 2016. 332 с.
13. Повар П. О. Правове регулювання ліквідації підприємств в Україні : дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.04. Київ, 2009. 229 с.
14. Гурковський М.П. Реєстраційна діяльність публічної адміністрації: організаційно-правовий аспект : монографія. Львів: ЛьвДУВС, 2012. 204 с.
15. Реорганизация и ликвидация юридических лиц по законодательству России и стран Западной Европы / Под ред. М.И. Брагинского. Москва : Юристь, 2000. 206 с.
16. Спасибо-Фатеева І., Кібенко О., Борисова В. Корпоративне управління: монографія / за ред. І. Спасибо-Фатеевої. Харків : Право, 2007. 500 с.

17. Суб'єкти цивільного права / За заг. ред. академіка АПрН України Я.М.Шевченко. Харків : Харків юридичний, 2009, 632 с.
18. Харитоновна Т. Є. Здійснення прав на чужі земельні ділянки в Україні: проблеми теорії та практики: монографія. Одеса: Юрид. літ., 2016. 424 с.

### 7.3. Інтернет-ресурси.

Електронний архів-репозитарій Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого. URL: <http://dspace.nlu.edu.ua/> (дата звернення: 27.08.2020);

Офіційний портал Верховної Ради України. URL: <http://rada.gov.ua/> (дата звернення: 27.08.2020);

Офіційне інтернет-представництво Президента України : <https://president.gov.ua/> (дата звернення: 27.08.2020).;

Урядовий портал : <https://www.kmu.gov.ua/> (дата звернення: 27.08.2020);

Конституційний Суд України : <http://www.ccu.gov.ua/> (дата звернення: 27.08.2020);

Офіційний сайт Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру : <http://land.gov.ua> (дата звернення: 27.08.2020);

Сайт Центру державного земельного кадастру : <http://www.dzk.gov.ua> (дата звернення: 27.08.2020);

Єдиний державний портал адміністративних послуг: <https://my.gov.ua/> (дата звернення: 27.08.2020);

Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань : <https://online.minjust.gov.ua/edr-search/> (дата звернення: 27.08.2020);

Єдиний реєстр громадських формувань : <https://rgf.minjust.gov.ua/> (дата звернення: 27.08.2020);

Єдиний реєстр громадських об'єднань : <https://rgo.minjust.gov.ua/> (дата звернення: 27.08.2020);

Державний реєстр речових прав на нерухоме майно : <https://online.minjust.gov.ua/login> (дата звернення: 27.08.2020);

Державний реєстр обтяжень рухомого майна : <https://orm.minjust.gov.ua/> (дата звернення: 27.08.2020);

Офіційний сайт Національної бібліотеки України імені В.І.Вернадського. URL: <http://www.nbu.gov.ua> (дата звернення: 27.08.2020).

### 7.4. Матеріально-технічне забезпечення навчальної дисципліни

Передплачено доступ до Інформаційно-правових систем ЛІГА:ЗАКОН (Система ГРАНД та Система аналізу судових рішень VERDICTUM). Доступ можливий у читальному залі Полтавського юридичного інституту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого (м. Полтава, Першотравневий проспект, 5, 1-й поверх).