

Міністерство освіти і науки України
Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого
Полтавський юридичний інститут

ОСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ПРАВО»

Рівень вищої освіти – другий (магістерський) рівень

Ступінь вищої освіти – «Магістр»

Галузь знань – 08 «Право»

Спеціальність – 081 «Право»

Кваліфікація освітня – «Магістр з права»

Зміст

Передмова.....	3
1. Профіль освітньо-професійної програми «Право.....	5
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність.....	15
2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми.....	15
2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми..	17
3. Форма атестації здобувачів вищої освіти.....	17
4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми.....	19
5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньо-професійної програми.....	23

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма Полтавського юридичного інституту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого є нормативним документом, який регламентує компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги до підготовки магістрів у галузі знань 08 «Право» спеціальності 081 «Право».

Розробка освітньо-професійної програми за другим (магістерським) рівнем вищої освіти з галузі знань 08 «Право», спеціальності 081 «Право» здійснювалася робочою групою під загальним керівництвом проф. В.В.Комарова, проректора з навчально-методичної роботи Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого.

Розробники:

Керівник проектної групи (гарант освітньо-професійної програми):

І.Є.Криницький – доктор юридичних наук, професор, старший науковий співробітник, завідувач кафедри цивільного, господарського і фінансового права Полтавського юридичного інституту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого.

Члени проектної групи:

О.М.Лемешко – кандидат юридичних наук, доцент, директор Полтавського юридичного інституту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого;

В.М.Божко – доктор юридичних наук, доцент, завідувач кафедри конституційного, адміністративного, екологічного та трудового права Полтавського юридичного інституту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого;

А.І.Козаченко – доктор юридичних наук, доцент, завідувач кафедри теоретико-правових дисциплін Полтавського юридичного інституту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого;

І.А.Тітко – доктор юридичних наук, доцент, завідувач кафедри кримінального права та кримінально-правових дисциплін Полтавського юридичного інституту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого;

В.Е.Лейбель – студентка Полтавського юридичного інституту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, голова Ради студентського самоврядування Полтавського юридичного інституту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого (IX скликання).

1. ПРОФІЛЬ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ «ПРАВО»,
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 08 «ПРАВО»,
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 081 «ПРАВО»

1. Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та його структурного підрозділу	Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого Полтавський юридичний інститут.
Ступінь вищої освіти	Магістр
Освітня кваліфікація	Магістр з права
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Право» підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за галуззю знань 08 «Право» спеціальністю 081 «Право».
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, термін навчання 1 рік 6 місяців. Обсяг освітньо-професійної програми становить 90 кредитів ЄКТС.
Наявність акредитації	
Акредитаційна інституція	Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти.
Цикл/рівень	Закон України «Про вищу освіту» – другий (магістерський) рівень, НПК України – 7 рівень, EQF-LLL – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл.
Передумови	Наявність освітнього ступеня бакалавра з будь-якої галузі знань. Решта вимог визначаються «Правилами прийому до Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого» на вказану освітньо-професійну програму.
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До наступного планового оновлення, але не більше за період акредитації.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://pli.nlu.edu.ua/?p=11705
2. Мета освітньої програми	
Забезпечити фундаментальну теоретичну і практичну підготовку професіоналів у галузі юридичної практики, котрі набудуть спеціалізовані концептуальні знання, уміння, навички та інші компетентності, які необхідні для розв'язування складних задач і проблем у юридичній діяльності, а також для проведення досліджень та/або здійснення інновацій	
3. Характеристика освітньої програми	
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Право» підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за галуззю знань 08 «Право» спеціальністю 081 «Право»
Предметна область (галузь знань, спеціальність,	Галузь знань 08 «Право», спеціальність 081 «Право», освітня програма «Право». Об'єкт вивчення: право як соціальне явище.

<p>спеціалізація (за наявності)</p>	<p>Цілі навчання: формувати здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері права з глибоким розумінням природи, завдань і змісту його основних правових інститутів, що передбачає здійснення досліджень та/або інновацій й характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: складає формування поглиблених знань про: основи правомірної поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природу і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; інформаційно-комунікативні технології.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються у правовій діяльності для виконання складних професійних правничих завдань та вирішення проблем в умовах комплексності та невизначеності.</p>
<p>Орієнтація освітньої програми</p>	<p>Освітньо-професійна програма має практичну орієнтацію. Вона спрямована на підготовку професіоналів у галузі юридичної практики до вирішення складних задач і проблем, які постають у процесі здійснення юридичної діяльності у сферах цивільної та кримінальної юстиції. То ж освітньо-професійна програма зорієнтована як на приватно-, так і публічно-правову сферу правового регулювання суспільних відносин.</p>
<p>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</p>	<p>Основний фокус цієї освітньо-професійної програми спрямовано на забезпечення фундаментальної теоретичної та практичної підготовки майбутніх професіоналів у галузі юридичної практики. Адже процеси реформування органів публічної влади, розширення засад конкурсного відбору претендентів на заміщення відповідних посад, підвищення вимог до професійних якостей працівників органів слідства, прокуратури, суду, адвокатів, які практикують у сфері цивільного та кримінального судочинства, зумовлює потребу у високоякісних спеціалізованих знаннях щодо особливостей професійної діяльності органів цивільної та кримінальної юстиції.</p> <p>Ключові слова: право, юридична практика, цивільна юстиція, теорія і практика цивільного судочинства, міжнародний цивільний процес, міжнародний комерційний арбітраж, кримінальна юстиція, теорія і практика кримінально-процесуального доказування, кримінально-правова кваліфікація, реалізація кримінальної відповідальності, криміналістичні експертизи, методика розслідування окремих видів кримінальних правопорушень.</p>

Особливості програми	<p>Особливостями програми є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навчальний процес побудований на застосуванні сучасних форм навчання (дебати, модельні процеси, ділова гра тощо); - до підготовки здобувачів вищої освіти залучаються судді, практикуючі юристи, адвокати, представники органів державної влади, судові експерти; - у процесі навчання використовується сучасне мультимедійне обладнання, яке дозволяє проводити телеконференції та використовувати дистанційні методи навчання; - протягом усього періоду навчання здобувачі вищої освіти залучені до практичної діяльності у форматі стажування на різноманітних базах практики, що дає їм можливість набути ще більше фахових практичних навичок та отримати в подальшому перше робоче місце; - забезпечується всебічний розвиток здобувачів вищої освіти у інтелектуальній, комунікативній, вольовій, духовній та фізичній сферах. Навчання сприяє формуванню soft-skills, зокрема лідерських якостей, креативності, критичного мислення, ефективній організації роботи, прагненню до самовдосконалення, здатності вирішувати складні завдання в напружених умовах, уміння ефективно встановлювати і підтримувати контакти з іншими людьми, працювати як самостійно, так і в команді тощо. <p>Освітньо-професійна програма спрямована на стимулювання академічної мобільності не лише здобувачів вищої освіти, але й науково-педагогічних працівників.</p>
Форми здобуття освіти	<p>Особа може навчатися за освітньо-професійною програмою на очній (денній) або заочній формі здобуття вищої освіти.</p>
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Доступ до ринку праці фахівця, якому присвоєно кваліфікацію «магістр з права», врегульовано Національним класифікатором України «Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010», затвердженим наказом Державного комітету України з питань технічного регулювання та споживчої політики від 11.10.2010 р. №457, із наступними змінами і доповненнями, внесеними наказом Державного комітету України з питань технічного регулювання та споживчої політики від 29.11.2010 р. №530 та Національним класифікатором України «Класифікатор професій ДК 003:2010», затвердженим наказом Державного комітету України з питань технічного регулювання та споживчої політики від 28.07.2010 р. № 327 (із змінами і доповненнями, внесеними наказом від 15.02.2019 року №259).</p> <p>Сфера діяльності випускника освітньо-професійної програми – юридична практика у наступних сферах економічної діяльності: 69.1 «Діяльність у сфері права», 80.3 «Проведення розслідувань», 84.23 «Діяльність у сфері юстиції та правосуддя», 84.24 «Діяльність у сфері охорони</p>

громадського порядку та безпеки», 85.42 «Вища освіта».

Випускники освітньо-професійної програми зможуть обіймати будь-які посади, кваліфікаційними вимогами щодо обіймання яких передбачена необхідність наявності вищої юридичної освіти освітнього ступеня «магістр». Але найбільш кваліфіковано вони зможуть виконувати наступні види робіт (згідно із ДК 009:2010):

КОД КП	КОД ЗКПШТР	ПРОФЕСІЙНА НАЗВА РОБОТИ
1231		Головний юрисконсульт
1478 - Менеджери (управителі) у слідчій діяльності		
1478		Менеджер (управитель) у слідчій діяльності
2419.3 Професіонали державної служби		
2419.3		Спеціаліст-юрисконсульт
2419.3		Детектив
2421.1 - Наукові співробітники (правознавство)		
2421.1		Молодший науковий співробітник (правознавство)
2421.1		Науковий співробітник (правознавство)
2421.1		Науковий співробітник-консультант (правознавство)
2421.2 - Адвокати та прокурори		
2421.2	20059	Адвокат
2421.2		Консультант науковий (правознавство)
2421.2	24450	Прокурор
2421.2	24451	Прокурор-криміналіст
2421.2		Старший помічник Генерального прокурора України з особливих доручень
2422 – Судді		
2422		Суддя
2423 - Професіонали в галузі правоохоронної діяльності		
2423		Дізнавач (з дипломом спеціаліста)
2423		Інспектор (з дипломом спеціаліста)
2423		Оперуповноважений (з дипломом спеціаліста)
2423		Помічник начальника чергової частини
2423		Слідчий (органи внутрішніх справ)
2423		Старший дізнавач з особливих доручень
2423		Старший інспектор з особливих доручень
2423		Старший оперуповноважений в особливо важливих справах
2423		Старший слідчий в особливо важливих справах
2424 - Професіонали кримінально-виконавчої служби		
2424		Інспектор (пенітенціарна система)
2424		Оперуповноважений (пенітенціарна система)
2424		Старший інспектор з особливих доручень (пенітенціарна система)
2424		Старший оперуповноважений в особливо важливих справах (пенітенціарна система)
2429 - Інші професіонали в галузі правознавства		
2429	24740	Слідчий
2429	24743	Слідчий в особливо важливих справах

	3436 - Помічники керівників
3436.9	Помічник адвоката
3436.9	Помічник судді
	<p style="text-align: center;"><i>Професійні назви робіт:</i></p> <p>код КП 1231 – головний юрисконсульт; код КП 1478 – менеджер (управитель) у слідчій діяльності; код КП 2419.3 – спеціаліст-юрисконсульт; код КП 2419.3 – детектив; код КП 2421.1 – молодший науковий співробітник (правознавство); код КП 2421.1 – науковий співробітник (правознавство); код КП 2421.1 – науковий співробітник-консультант (правознавство); код КП 2421.2 – адвокат; код КП 2421.2 – юрист; код КП 2421.2 – консультант науковий (правознавство); код КП 2421.2 – прокурор; код КП 2421.2 – прокурор-криміналіст; код КП 2421.2 – старший помічник Генерального прокурора України з особливих доручень; код КП 2422 – суддя; код КП 2423 – дізнавач (з дипломом спеціаліста); код КП 2423 – інспектор (з дипломом спеціаліста); код КП 2423 – оперуповноважений (з дипломом спеціаліста); код КП 2423 – слідчий (органи внутрішніх справ); код КП 2423 – старший дізнавач з особливих доручень; код КП 2423 – старший інспектор з особливих доручень; код КП 2423 – старший оперуповноважений в особливо важливих справах; код КП 2423 – старший слідчий в особливо важливих справах; код КП 2424 – інспектор (пенітенціарна система); код КП 2424 – оперуповноважений (пенітенціарна система); код КП 2424 – старший інспектор з особливих доручень (пенітенціарна система); код КП 2424 – старший оперуповноважений в особливо важливих справах (пенітенціарна система); код КП 2429 – слідчий; код КП 2429 – юрисконсульт; код КП 2429 – слідчий в особливо важливих справах; код КП 3436.9 – помічник адвоката; код КП 3436.9 – помічник судді.</p>
Академічні права випускників	<p>Завершення навчання за цією освітньо-професійною програмою забезпечує формування загальних та спеціальних компетентностей, необхідних для подальшого навчання за освітніми програмами третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти.</p> <p>Підвищення кваліфікації та отримання додаткової післядипломної освіти.</p>
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Основні підходи до навчання: студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання. Студенти регулярно оцінюють ефективність форм і методів навчання,</p>

	<p>зміст та структуру навчальних дисциплін з метою забезпечення високої якості освітнього процесу. До формування та оцінювання освітньо-професійної програми залучаються роботодавці.</p> <p>Методи навчання: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ: логічний, проблемний, дослідницький, евристичний, ситуаційний, метод Сократа, групова дискусія, опрацювання аналітичних завдань, підготовка експертних висновків із проблемних питань, ділові/рольові ігри; кейс-стаді, дебати, виконання наукових робіт, практика з майбутньої професії, самостійна робота з літературою, Інтернет-ресурсами (самонавчання); методики з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права.</p> <p>Освітні технології: інформаційно-комунікативні технології, аудіовізуальні технології, інтерактивні та мережеві технології, контекстного навчання, ситуативного моделювання, проектні технології, навчання як дослідження, модульно-блочного навчання.</p>
Оцінювання	<p>Методи оцінювання: усне опитування, експрес-опитування, розв'язання тестових завдань, практичних завдань/задач, підготовка і захист наукових робіт за ініціативою студента, peer review, захист кейсу, захист портфоліо, самооцінка студента за питаннями для самоконтролю, колоквиум, захист курсових робіт, усний іспит/залік, захист звіту про проходження практичної підготовки, захист кваліфікаційної (магістерської) роботи.</p>
Система оцінювання	<p>Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється: за 100-бальною шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX) та 4-бальною національною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»); для недиференційованих заліків – за вербальною шкалою («зараховано», «не зараховано»).</p>
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	<p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у приватно- й публічно-правових сферах професійної діяльності, що передбачає застосування правових доктрин, правових принципів, норм права, проведення досліджень і впровадження інновацій та характеризується комплексністю та невизначеністю умов</p>
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК-1. Здатність до критичного осмислення суспільних та галузевих процесів та явищ.</p> <p>ЗК-2. Здатність застосовувати набуті знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК-3. Здатність формулювати особисту думку та доказово її представляти.</p> <p>ЗК-4. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК-5. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК-6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК-7. Здатність до безперервної самоосвіти та самовдосконалення.</p>

	<p>ЗК-8. Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК-9. Здатність здійснювати дослідження.</p> <p>ЗК-10. Здатність організовувати та керувати професійним розвитком осіб та груп.</p> <p>ЗК-11. Здатність спілкуватися на професійні теми із представниками інших професійних груп.</p> <p>ЗК-12. Здатність до міжособистісного та інтерактивного спілкування.</p> <p>ЗК-13. Уміння шукати й використовувати різні джерела інформації.</p> <p>ЗК-14. Навички роботи в комп'ютерних мережах та використання програмних засобів.</p> <p>ЗК-15. Здатність розробляти та управляти проектами.</p>
<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</p>	<p>СК-1. Здатність аналізувати правові проблеми та формувати правові позиції.</p> <p>СК-2. Здатність виявляти проблеми правового регулювання і пропонувати належні способи і процедури їх вирішення, включаючи подолання юридичної невизначеності.</p> <p>СК-3. Здатність діяти відповідно до принципів верховенства права та законності.</p> <p>СК-4. Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення правових норм, а також знання практики їх застосування.</p> <p>СК-5. Поглиблене розуміння методології тлумачення та особливостей застосування інститутів публічного, приватного та кримінального права.</p> <p>СК-6. Здатність визначати факти, належні та прийнятні для юридичного аналізу ситуації.</p> <p>СК-7. Здатність критично оцінювати ефективність представництва та захисту прав та інтересів клієнтів і підвищувати рівень своєї професійної діяльності, включаючи визначення напрямку для підвищення кваліфікації та професійного навчання впродовж життя.</p> <p>СК-8. Здатність застосовувати інструменти позасудового розгляду та вирішення правових спорів.</p> <p>СК-9. Здатність застосування міждисциплінарного підходу в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності.</p> <p>СК-10. Розуміння стандартів професійної незалежності та відповідальності правника та здатність утверджувати етичні стандарти правничої діяльності.</p> <p>СК-11. Знання системи права Європейського Союзу та розуміння її співвідношення з правовою системою України.</p> <p>СК-12. Здатність застосовувати Європейську конвенцію з прав людини та основоположних свобод і прецедентну практику Європейського суду з прав людини.</p> <p>СК-13. Здатність використовувати професійне тлумачення норм права в порівняльному взаємозв'язку щодо норм внутрішньодержавного і міжнародного права.</p> <p>СК-14. Здатність проведення порівняльно-правових досліджень</p>

	<p>СК-15. Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформації, ідей, проблем, рішень, власного досвіду та аргументації.</p> <p>СК-16. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.</p> <p>СК-17. Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, включаючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та мотивованості.</p> <p>СК-18. Здатність використовувати міждисциплінарні знання для вирішення правового завдання.</p> <p>СК-19. Уміння розв'язувати складні задачі і проблеми у професійній діяльності.</p>
<p>7. Програмні результати навчання (ПРН)</p>	
	<p>ПРН-1. Давати кваліфіковану оцінку чинного законодавства і правозастосовної практики з позицій принципів верховенства права та законності.</p> <p>ПРН-2. Використовувати правові позиції Європейського суду з прав людини.</p> <p>ПРН-3. Використовувати сучасні іноземні та вітчизняні механізми захисту прав людини.</p> <p>ПРН-4. Оцінювати правильність використання юридичної термінології і демонструвати вільне володіння юридичною технікою.</p> <p>ПРН-5. Описувати перспективи і основні тенденції розвитку юриспруденції в Україні та провідних країнах світу.</p> <p>ПРН-6. Документально оформлювати прийняте рішення по юридичній справі.</p> <p>ПРН-7. Демонструвати здатність генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг.</p> <p>ПРН-8. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.</p> <p>ПРН-9. Застосовувати різноманітні способи усунення прогалин в законодавстві.</p> <p>ПРН-10. Самостійно готувати проекти актів правозастосування у різних сферах професійної діяльності.</p> <p>ПРН-11. Створювати проекти нормативних правових і правозастосовних актів з урахуванням правил юридичної техніки і новітніх тенденцій вітчизняної та іноземної правотворчості.</p> <p>ПРН-12. Здійснювати юридичну кваліфікацію в нестандартних ситуаціях.</p> <p>ПРН-13. Демонструвати основні правила і принципи створення наукових текстів професійної спрямованості.</p> <p>ПРН-14. Самостійно формулювати актуальну наукову проблему і пропонувати наукові шляхи її вирішення.</p> <p>ПРН-15. Використовувати в професійній діяльності основні методи наукового пізнання.</p> <p>ПРН-16. Використовувати іноземні юридичні інформаційні</p>

	<p>ресурси.</p> <p>ПРН-17. Здійснювати самостійне наукове дослідження з актуальної юридичної тематики із використанням сучасних наукових методів.</p> <p>ПРН-18. Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження.</p> <p>ПРН-19. Створювати робочу групу (команду) для реалізації проекту, оптимально визначати функції окремих членів команди, створювати умови для вироблення загального командного рішення (реалізації проекту).</p>
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Усі навчальні дисципліни викладають науково-педагогічні працівники Полтавського юридичного інституту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, котрі мають науковий ступінь та вчене звання (зокрема, доктори юридичних наук, кандидати юридичних наук, професори, доценти). Усі вони мають достатній стаж практичної, наукової та педагогічної роботи.</p> <p>Вимоги до кадрового забезпечення визначаються:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. №1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 10 травня 2018 р. № 347); - порядком підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 р. № 800; - колективним договором між ректором і профспілковим комітетом первинної профспілкової організації Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого на 2017-2020 роки (схвалено конференцією трудового колективу, протокол № 2 від 27.12.2016 р.). <p>Усі науково-педагогічні працівники щонайменше один раз на п'ять років проходять підвищення кваліфікації у провідних закладах вищої освіти.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Система матеріально-технічного забезпечення навчального процесу дозволяє реалізувати освітньо-професійну програму на високому якісному рівні, досягти її цілей та програмних результатів.</p> <p>Матеріальна база Полтавського юридичного інституту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого включає: 2 навчальних корпуси загальною площею 23363,7 м², гуртожиток на 318 місць, загальною площею 5554,1 м².</p> <p>Наукова бібліотека Полтавського юридичного інституту НЮУ має 2 книгосховища загальною площею 200 м², у розпорядженні користувачів бібліотеки 2 сучасні читальні зали на 105 та 50 посадочних місць. Бібліотека забезпечує відкритий доступ до бібліотечних фондів, має 15 комп'ютеризованих робочих місць. Загальний фонд бібліотеки постійно оновлюється та становить понад 28 тис. екземплярів</p>

	<p>книжок. Фонд складається із методичної, навчальної, наукової, нормативної, довідкової та інших видів літератури. У бібліотеці створено електронну бібліотеку праць учених і бібліотеку електронних копій раритетних видань.</p> <p>Навчальний процес за освітньою програмою здійснюється у двох комп'ютерних класах; усі комп'ютери оснащені необхідними технічними засобами, ліцензійними операційними системами від Microsoft та пакетами прикладного програмного забезпечення Windows, MS Office, Microsoft Excel, Архів WinRAR, Microsoft Publisher, PGP, Антивірус, Архіватор, Test-Maneger, ABBYYFine Reader 11.</p> <p>Для дистанційної роботи зі студентами використовуються платформи Moodle, Zoom, Google Classroom, відкриті групи у Facebook, канали Telegram, Viber.</p>
<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<p><i>Офіційний веб-сайт Полтавського юридичного інституту</i> Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого містить інформацію про освітню програму, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.</p> <p><i>Програмний комплекс «Автоматизована система управління навчальним закладом»</i> Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого поєднує пов'язані між собою програми, які забезпечують управління закладом вищої освіти в єдиному інформаційному просторі; включає в себе модулі, що працюють в середовищі Windows, та Web портал. Вся інформація зберігається в одній загальній базі даних.</p> <p>Автоматизована система управління надає здобувачу вищої освіти низку сервісів для отримання інформації щодо розкладу та учбового процесу. Науково-педагогічні працівники також мають можливість користуватися сервісами «Розклад» та «Успішність», в останньому вони можуть виставляти оцінки з навчальних дисциплін. Для зареєстрованих користувачів надається доступ до електронних навчально-методичних матеріалів кафедр університету, зокрема відеолекцій. Автоматизована система управління також дозволяє створювати і враховувати індивідуальні траєкторії навчання студентів, в тому числі через Internet.</p> <p>Усі ресурси <i>Наукової бібліотеки</i> Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого доступні через сайт університету. Читальний зал бібліотеки забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет. Студенти мають доступ до відкритих освітніх ресурсів кращих університетів світу і можуть користуватися електронним репозитарієм Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого (URL: http://dspace.nlu.edu.ua/?locale=uk).</p> <p><i>Науково-методичний комплекс</i> забезпечує якісне навчання, постійно доповнюється та оновлюється і включає: силабуси та робочі програми навчальних дисциплін, методичні вказівки до практичних занять та для самостійної роботи, збірники завдань/кейсів. Навчально-методичні матеріали розміщено на сайті Полтавського юридичного інституту та в автоматизованій системі управління на його сторінці (URL:</p>

	http://acs.nlu.edu.ua/) і можуть використовуватися в системі дистанційного чи гібридного навчання.
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність здійснюється на основі угод між Національним юридичним університетом імені Ярослава Мудрого та іншими закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	<p>Університет усіляко сприяє міжнародній академічній мобільності здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників на підставі двосторонніх договорів з іноземними навчальними закладами та Положення про порядок реалізації права студентів Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого на академічну мобільність. Індивідуальна академічна мобільність можлива шляхом участі у програмах проекту Еразмус +.</p> <p>Відповідно до програм академічної мобільності та навчальних планів мобільність може бути реалізованою студентами першого курсу магістратури.</p> <p>Партнерами Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого є понад 50 іноземних університетів, зокрема Лодзинський Університет (Польща); Університет Масарика (Чехія); Університет Миколаса Ромеріса (Литва); Школа права Таллінського технологічного університету (Естонія); Університет Монпельє (Франція); Університет штату Іллінойс (США); Східно-китайський університет політичних наук та права (Китай); Лісабонський Університет (Португалія); Університет Сантьяго-де-Компостела (Іспанія); Міланський університет (Італія) та інші.</p>
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Відповідно до пп. 1.2 Правил прийому до Полтавського юридичного інституту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого у 2010 році, до інституту приймаються громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають на території України на законних підставах, мають відповідний освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень чи ступінь та виявили бажання здобути вищу освіту.

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ (ОК)			
Навчальні дисципліни загальної фахової підготовки (НДЗФП)			
ОК 1.	Інформаційне право	3,0	іспит
ОК 2.	Теорія та практика конституційного судочинства	3,0	іспит
ОК 3.	Публічна служба	3,0	іспит
ОК 4.	Податкове право	3,0	залік
ОК 5.	Муніципальне право	3,0	іспит
ОК 6.	Митне право	3,0	іспит
ОК 7.	Міжнародне право та національні правові системи	3,0	залік
ОК 8.	Верховенство права: методологія тлумачення і застосування	3,0	іспит
ОК 9.	Практика зі спеціальності	20,0	захист
	Загальний обсяг обов'язкових компонент	44,0	
ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ (ВК)			
Навчальні дисципліни спеціальної фахової підготовки (НДСФП)			
Профіль «Цивільна юстиція» (НДСФП-ПЦЮ)			
ВК 1.	Міжнародний комерційний арбітраж	4,0	іспит
ВК 2.	Приватноправові проблеми діяльності корпорацій	4,0	іспит
ВК 3.	Теорія і практика цивільного судочинства	4,0	іспит
ВК 4.	Правові засади євроінтеграції	4,0	іспит
ВК 5.	Альтернативний розгляд цивільних справ	4,0	залік
ВК 6.	Публічна реєстраційна діяльність	4,0	залік
ВК 7.	Актуальні проблеми цивільного права	4,0	залік
Профіль «Кримінальна юстиція» (НДСФП-ПКЮ)			
ВК 8.	Теорія і практика кримінально-процесуального доказування	4,0	іспит
ВК 9.	Кримінально-правова кваліфікація	4,0	іспит
ВК 10.	Криминологія	4,0	іспит
ВК 11.	Відшкодування шкоди, завданої кримінальним правопорушенням	4,0	залік
ВК 12.	Реалізація кримінальної відповідальності	4,0	іспит
ВК 13.	Кримінально-виконавче право	4,0	залік
ВК 14.	Криміналістичні експертизи	4,0	залік

Навчальні дисципліни за вибором студента (НДВС)			
ВК 15.	Правове регулювання зовнішньоекономічної діяльності	3,0	залік
ВК 16.	Правове забезпечення запобігання корупції	3,0	залік
ВК 17.	Міжнародний цивільний процес	3,0	залік
ВК 18.	Кримінальна відповідальність за господарські злочини	3,0	залік
ВК 19.	Інвестиційне право	3,0	залік
ВК 20.	Методика розслідування окремих видів кримінальних правопорушень	3,0	залік
ВК 21.	Медичне право	3,0	залік
ВК 22.	Банківське право	3,0	залік
ВК 23.	Судовий розгляд окремих категорій цивільних справ	3,0	залік
ВК 24.	Заходи забезпечення кримінального провадження	3,0	залік
ВК 25.	Стратегія і тактика захисту у кримінальному провадженні	3,0	залік
ВК 26.	Правове регулювання екологічної безпеки	3,0	залік
Загальний обсяг вибіркового компонент		46,0	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		90,0	

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми*

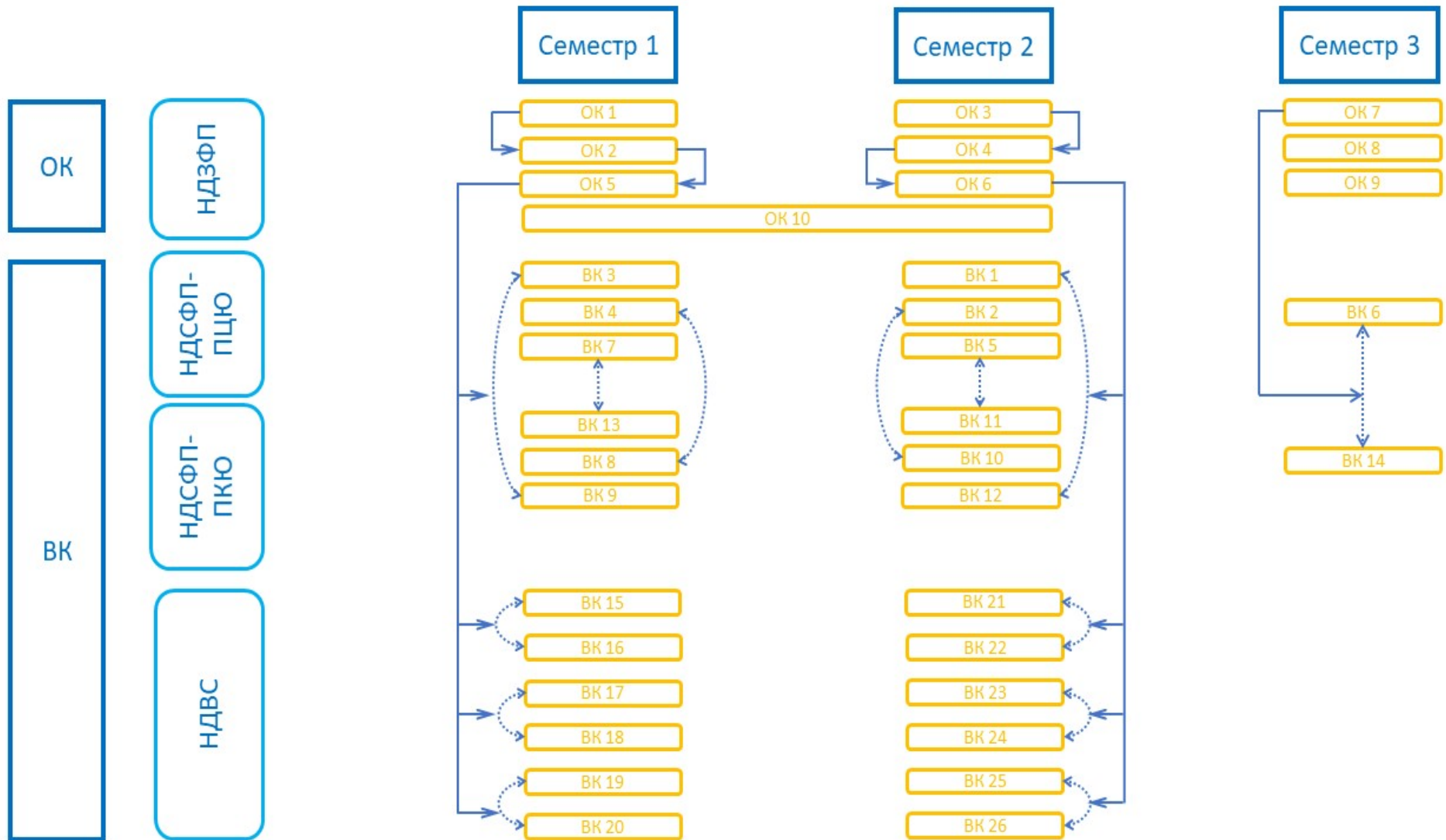
Освітні компоненти освітньо-професійної програми	1 курс		2 курс
	1 семестр	2 семестр	3 семестр
1. ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ (ОК)			
1.1. Навчальні дисципліни загальної фахової підготовки (НДЗФП)	ОК 1 ОК 2 ОК 5 ОК10	ОК 3 ОК 4 ОК 6 ОК10	ОК 7 ОК 8 ОК 9
2. ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ (ВК)			
Профіль «Цивільна юстиція»			
2.1. Навчальні дисципліни спеціальної фахової підготовки (НДСФП-ПЦЮ)	ВК 3. ВК 4. ВК 7.	ВК 1. ВК 2. ВК 5.	ВК 6.
Профіль «Кримінальна юстиція»			
2.2. Навчальні дисципліни спеціальної фахової підготовки (НДСФП-ПКЮ)	ВК 8. ВК 9. ВК 13.	ВК 10. ВК 11. ВК 12.	ВК 14.
2.3. Навчальні дисципліни за вибором студента (НДВС)	ВК 15. ВК 16. ВК 17. ВК 18. ВК 19. ВК 20.	ВК 21. ВК 22. ВК 23. ВК 24. ВК 25. ВК 26.	

* Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми у графічній формі додається.

3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форма атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів за другим (магістерським) рівнем вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» здійснюється у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту (іспитів) у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України
---	--

Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



**4. Матриця забезпечення відповідності загальних компетентностей
компонентам освітньо-професійної програми. Обов'язкові освітні компоненти**

Загальні компетентності	Освітні компоненти									
	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10
ЗК-1	x	x	x	x	x	x	x		x	
ЗК-2	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
ЗК-3	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
ЗК-4	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
ЗК-5	x	x	x	x	x	x		x		
ЗК-6	x	x		x	x	x	x		x	
ЗК-7	x	x	x	x	x	x	x			
ЗК-8							x		x	
ЗК-9	x	x	x		x	x			x	
ЗК-10			x					x		
ЗК-11	x	x	x	x	x	x	x	x		
ЗК-12	x	x	x		x	x	x	x		
ЗК-13	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
ЗК-14				x			x	x	x	
ЗК-15			x				x	x		

**Матриця забезпечення відповідності загальних компетентностей
компонентам освітньо-професійної програми. Вибіркові освітні компоненти**

Загальні компетентності	Освітні компоненти																										
	БК1	БК2	БК3	БК4	БК5	БК6	БК7	БК8	БК9	БК10	БК11	БК12	БК13	БК14	БК15	БК16	БК17	БК18	БК19	БК20	БК21	БК22	БК23	БК24	БК25	БК26	
ЗК-1	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	
ЗК-2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
ЗК-3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
ЗК-4	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
ЗК-5	X	X	X		X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
ЗК-6	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
ЗК-7	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	
ЗК-8	X				X			X	X	X	X			X	X		X			X	X	X			X	X	
ЗК-9	X			X	X	X		X	X	X	X	X		X		X		X	X	X	X	X		X	X	X	
ЗК-10	X									X											X					X	
ЗК-11	X		X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	X		X	X	X	X	
ЗК-12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	X	X		X	X	X	X	
ЗК-13	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	
ЗК-14	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X		X	X		X	X		X	X		X	X	X	X	
ЗК-15	X	X			X					X		X					X	X			X	X					

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньо-професійної програми. Обов'язкові освітні компоненти

Програмні результати навчання	Освітні компоненти									
	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10
ПРН-1	x	x	x		x	x	x	x	x	x
ПРН-2		x					x	x	x	x
ПРН-3		x	x							
ПРН-4	x	x	x		x	x	x			
ПРН-5	x	x	x	x	x	x	x		x	
ПРН-6	x			x	x	x	x	x		x
ПРН-7	x	x		x	x	x		x	x	x
ПРН-8	x	x	x	x	x	x		x		x
ПРН-9	x	x	x		x	x	x	x	x	x
ПРН-10	x		x	x	x	x		x		
ПРН-11	x				x	x		x		
ПРН-12	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
ПРН-13	x	x		x	x	x	x	x	x	
ПРН-14			x	x			x		x	
ПРН-15			x						x	
ПРН-16	x	x			x	x	x		x	
ПРН-17	x	x	x		x	x			x	
ПРН-18	x	x	x		x	x	x		x	
ПРН-19			x				x		x	

**Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами
освітньо-професійної програми. Вибіркові освітні компоненти**

Програмні результати навчання	Освітні компоненти																									
	ВК1	ВК2	ВК3	ВК4	ВК5	ВК6	ВК7	ВК8	ВК9	ВК10	ВК11	ВК12	ВК13	ВК14	ВК15	ВК16	ВК17	ВК18	ВК19	ВК20	ВК21	ВК22	ВК23	ВК24	ВК25	ВК26
ПРН-1	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X
ПРН-2				X		X		X	X	X	X	X	X			X		X	X		X			X	X	X
ПРН-3	X					X		X	X	X	X	X	X			X			X					X	X	
ПРН-4		X	X	X		X	X	X	X		X			X	X	X	X				X		X	X	X	X
ПРН-5		X				X	X	X	X			X			X	X	X	X				X			X	
ПРН-6		X	X	X	X		X	X	X		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
ПРН-7	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X			X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X
ПРН-8	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X		X	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X
ПРН-9	X	X		X		X	X	X	X		X					X						X		X	X	X
ПРН-10	X	X	X	X	X			X		X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
ПРН-11				X				X	X	X				X							X	X			X	X
ПРН-12	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X			X	X	X	X	X		X				X	X	X
ПРН-13		X	X			X	X	X		X	X			X	X	X	X				X			X		X
ПРН-14				X			X	X	X	X	X	X		X					X	X	X				X	X
ПРН-15				X	X			X	X	X	X			X				X	X	X	X				X	X
ПРН-16	X	X		X	X	X		X		X				X	X	X	X		X	X	X				X	X
ПРН-17	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X		X		X		X		X	X	X			X	X
ПРН-18	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X		X		X		X	X	X	X	X			X	X
ПРН-19	X	X	X	X				X		X	X	X		X							X	X	X	X		X