

ЗАТВЕРДЖЕНО
вченою радою Національного юридичного
університету імені Ярослава Мудрого
протокол № 5 від 23 грудня 2021 р.

ВВЕДЕНО В ДІЮ
наказом ректора № 353 від 24 грудня 2021 р.
Ректор  Анатолій ГЕТЬМАН

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до Національного юридичного університету
імені Ярослава Мудрого у 2022 році

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Правила прийому до Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого (далі – Правила) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Статуту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого (далі – Університет), Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році (далі – Умови прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 1098 від 13.10.2021 р., зареєстр. в Міністерстві юстиції за № 1542/37164 від 26.11.2021 р.

1.2. Університет оголошує прийом для здобуття вищої освіти за ступенями бакалавра, магістра, доктора філософії відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України щодо надання відповідних освітніх послуг, виданої в порядку, установленому законодавством, в межах ліцензованого обсягу за галузями знань (спеціальностями):

05 Соціальні та поведінкові науки (спеціальність 051 «Економіка»);

08 Право (спеціальність 081 «Право»);

29 Міжнародні відносини (спеціальність 293 «Міжнародне право»).

Освітньо-професійні (освітньо-наукові) програми та спеціальності, за якими провадить освітню діяльність Університет, акредитовані Міністерством освіти і науки України та Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти. (<https://nlu.edu.ua/normatyvni-dokumenty/licenzijni-ta-akredytacijni-dokumenty>).

1.3. Прийом до Університету здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування.

1.4. До Університету приймаються громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які проживають (перебувають) на території України на законних підставах, мають відповідний освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень чи ступінь та виявили бажання здобути вищу освіту. Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України.

1.5. Організацію прийому вступників до Університету здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується ректором, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію Університету, затвердженим вченою радою Університету.

Ректор забезпечує дотримання законодавства України, зокрема Умов прийому, цих Правил, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректора та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до Університету, вирішує приймальна комісія на своїх засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті Університету (<https://nlu.edu.ua>) не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

1.6. Приймальна комісія працює: з понеділка до п'ятниці – з 9.00 до 17.00, перерва – з 13.00 до 14.00; субота та неділя – вихідні дні. Протягом 17.05, 14.07-22.07, 27.07-08.08, 11.08, 15.08 Приймальна комісія працює: з понеділка до п'ятниці – з 9.00 до 18.00, перерва – з 13.00 до 14.00, субота та неділя – вихідні дні. Приймальна комісія не працює у дні державних свят, у переддень державних свят тривалість робочого дня скорочується на

одну годину. У разі, якщо на вихідний день припадає необхідність учинення невідкладних юридично значимих дій (проведення вступних випробувань, оголошення рейтингового списку вступників, результатів вступних випробувань тощо), які можуть бути вчинені тільки в цей день, такий день наказом ректора для окремих співробітників оголошується робочим.

1.7. Вступники, які допущені до складання вступних випробувань в Університеті, в разі необхідності можуть бути поселені в гуртожиток на час їх проведення. Порядок поселення до гуртожитків регулюється Положенням про користування гуртожитками Університету, затв. наказом ректора № 231 від 19.09.2018 р.

1.8. Університет створює можливості для навчання осіб з особливими освітніми потребами: забезпечення архітектурної доступності, функціонування Центру первинної медико-санітарної допомоги та соціально-психологічної лабораторії тощо.

2. ПРИЙОМ НА НАВЧАННЯ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ, ОСВІТНІ СТУПЕНІ ТА СПЕЦІАЛЬНОСТІ, ЗА ЯКИМИ ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ ПРИЙОМ ДО УНІВЕРСИТЕТУ

2.1. Для здобуття вищої освіти приймаються:

особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра – для здобуття ступеня бакалавра (денна і заочна форми);

особи, які здобули ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), – для здобуття ступеня магістра (денна і заочна форми);

особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), – для здобуття ступеня доктора філософії (денна і заочна форми).

Для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» приймаються особи, які здобули ступінь бакалавра з спеціальностей 081 «Право» або 293 «Міжнародне право», напрямів 6.030401 «Правознавство», 6.030202 «Міжнародне право».

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в тому самому або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог, аналогічних виконанню вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги можуть бути виконані протягом першого року навчання.

2.2. Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особам, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра за тотожною спеціальністю, Університет перезараховує не більше 120 кредитів ЄКТС та, у разі необхідності, визначає академічну різницю. Такі особи приймаються на третій курс.

Для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю особи приймаються на другий курс із ліквідацію академічної різниці (перезарахуванням) навчальних дисциплін відповідно до навчального плану освітньої програми.

2.3. Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які формує Університет та вносить до ЄДЕБО.

Назви конкурсних пропозицій формуються без позначок та скорочень державною мовою і можуть дублюватися іншими мовами.

2.4. Особливості прийому на навчання до закладів вищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупована територія окремих районів Донецької та Луганської областей, територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2022 року, визначаються наказом № 271 та додатком до цих Правил.

2.5. Підготовка фахівців за ступенем бакалавр (спеціальність 081 «Право», освітня програма «Право») за денною формою навчання здійснюється на факультеті прокуратури, на господарсько-правовому факультеті, на факультеті слідчої та детективної діяльності, на факультеті юстиції, на міжнародно-правовому факультеті, на факультеті адвокатури, в Інституті підготовки юридичних кадрів для Служби безпеки України та Військово-юридичному інституті.

Термін навчання при вступі на основі повної загальної середньої освіти складає 4 роки.

2.6. Підготовка фахівців за ступенем бакалавр (спеціальність 081 «Право», освітня програма «Право») за заочною формою навчання здійснюється на факультеті юстиції.

Термін навчання при вступі на перший курс на основі повної загальної середньої освіти складає 4 роки.

Підготовка фахівців за ступенем бакалавр (спеціальність 081 «Право», освітня програма «Право») за денною і заочною формами навчання здійснюється в Полтавському юридичному інституті.

Термін навчання при вступі на основі повної загальної середньої освіти складає 4 роки.

Підготовка фахівців за ступенем бакалавр (спеціальність 293 «Міжнародне право», освітня програма «Міжнародне право») за денною і заочною формами навчання здійснюється на міжнародно-правовому факультеті.

Термін навчання при вступі на основі повної загальної середньої освіти складає 4 роки.

Підготовка фахівців за ступенем бакалавр (спеціальність 051 «Економіка», освітня програма «Бізнес-економіка») за денною і заочною формами навчання при прийомі на навчання на перший і другий курси відповідно до бази вступу здійснюється на господарсько-правовому факультеті.

Термін навчання при вступі на основі повної загальної середньої освіти складає 4 роки.

2.7 Підготовка фахівців за ступенем магістр (спеціальність 081 «Право», освітньо-професійна програма «Право») за денною формою навчання здійснюється на факультеті прокуратури (профілі підготовки «Прокуратура та кримінальна юстиція», «Запобігання корупції»), на господарсько-правовому факультеті (профілі підготовки «Корпоративний юрист», «Європейське та міжнародне підприємницьке право»), на факультеті слідчої та детективної діяльності (профіль підготовки «Досудове розслідування»), на факультеті юстиції (профілі підготовки «Правове забезпечення діяльності органів юстиції», «Цивільне судочинство», «Публічне адміністрування у сфері юстиції»), на міжнародно-правовому факультеті (профіль підготовки «Міжнародне публічне право»), на факультеті адвокатури (профіль підготовки «Адвокатура»), в Інституті підготовки юридичних кадрів для Служби безпеки України (профіль підготовки «Правові засади державної безпеки»), у Військово-юридичному інституті (спеціалізація «Військова юстиція»).

Термін навчання складає 1 рік 6 місяців.

2.8. Підготовка фахівців за ступенем магістр (спеціальність 081 «Право», освітньо-професійна програма «Право») за заочною формою навчання здійснюється на факультеті прокуратури (профілі підготовки «Прокуратура та кримінальна юстиція» і «Запобігання корупції»), на господарсько-правовому факультеті (профіль підготовки «Корпоративний юрист»), на факультеті юстиції (профілі підготовки «Правове забезпечення діяльності органів юстиції», «Цивільне судочинство» та «Публічне адміністрування у сфері юстиції»), на міжнародно-правовому факультеті (профіль підготовки «Міжнародне публічне право»), на факультеті адвокатури (профіль підготовки «Адвокатура»).

Термін навчання складає 1 рік 6 місяців.

2.9. Підготовка фахівців за ступенем магістр (спеціальність 081 «Право», освітньо-професійна програма «Право») за денною і заочною формами навчання здійснюється у Полтавському юридичному інституті.

Термін навчання складає 1 рік 6 місяців.

2.10. Підготовка фахівців за ступенем магістр (спеціальність 293 «Міжнародне право», освітньо-професійна програма «Міжнародне право») за денною і заочною формами навчання здійснюється на міжнародно-правовому факультеті.

Термін навчання складає 1 рік 6 місяців.

2.11. Підготовка фахівців за ступенем магістр (спеціальність 051 «Економіка», освітньо-професійна програма «Бізнес-консалтинг») за денною і заочною формами навчання здійснюється на господарсько-правовому факультеті.

Термін навчання складає 1 рік 6 місяців.

2.12. Особливості прийому на навчання за ступенем доктор філософії і доктор наук визначаються спеціальними правилами, які є додатком до цих Правил.

2.13. Особливості прийому на навчання до Полтавського юридичного інституту та Військово-юридичного інституту визначаються додатками до цих Правил.

2.14. Особливості вступу до Інституту підготовки юридичних кадрів для Служби безпеки України визначаються Правилами прийому до цього військового структурного підрозділу Університету, які розробляються та затверджуються згідно із законодавством.

3. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

3.1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти в Університеті здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету;
- за рахунок цільових пільгових державних кредитів;
- за ваучерами;
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

3.2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету в державних і комунальних закладах вищої освіти, а також за відкритими конкурсними пропозиціями у приватних закладах вищої освіти.

Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за кошти

державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням), можуть здобувати ступінь магістра лише за кошти фізичних та/або юридичних осіб, крім випадків, передбачених у пункті 3.5 цього розділу.

3.3. Особа може вступити до Університету для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 051 «Економіка», 293 «Міжнародне право» на основі ступеня бакалавра, магістра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), за умови успішного проходження вступних випробувань.

Особи, які вступають для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра, можуть зараховуватись за кошти фізичних та/або юридичних осіб на другий та третій курси з нормативним строком навчання в межах ліцензійного обсягу.

3.4. Громадяни України, які не завершили навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в державних і комунальних закладах вищої освіти за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

3.5. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю в Університеті:

якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом;

якщо вони мають направлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником відповідно до законодавства.

3.6. Особи, які навчаються в Університеті, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджетів.

3.7. Вступники на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальністю 051 «Економіка» на основі повної загальної середньої освіти допускаються до конкурсного відбору на місця державного замовлення та можуть бути рекомендовані або переведені на такі місця в разі наявності конкурсного бала не менше ніж 125,000.

4. СТРОКИ ПРИЙОМУ ЗАЯВ ТА ДОКУМЕНТІВ, КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ ТА ЗАРАХУВАННЯ НА НАВЧАННЯ

4.1. Етапи вступної кампанії на перший курс першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти (спеціальність 051 «Економіка», 081 «Право», 293 «Міжнародне право»):

Назва етапу		Денна форма 051 «Економіка», 081 «Право», 293 «Міжнародне право»	Заочна форма 081 «Право», 293 «Міжнародне право»	Заочна форма 051 «Економіка»
вступні іспити	Початок реєстрації (подачі заяв і документів) для участі у вступних іспитах на місця державного замовлення	24.06.2022		24.06.2022
	Завершення реєстрації (подачі заяв і документів) для участі у вступних іспитах на місця державного замовлення	05.07.2022		05.07.2022
	Завершення прийому заяв і документів вступників, які вступають на основі вступних іспитів	16.07.2022 18.00		16.07.2022 18.00
	Завершення прийому заяв і документів вступників, які вступають на основі вступних іспитів та ЗНО	22.07.2022 18.00		22.07.2022 18.00
	Складання вступних іспитів в Університеті	01.07.2022- 07.07.2022; 08.07.2022- 13.07.2022	09.08.2022- 12.08.2022;	01.07.2022- 07.07.2022; 08.07.2022- 13.07.2022
співбесіда	Початок прийому заяв і документів вступників, які вступають на основі співбесіди	14.07.2022		14.07.2022
	Завершення прийому заяв і документів вступників, які вступають на основі співбесіди	16.07.2022 18.00		16.07.2022 18.00
	Проведення співбесіди	19.07.2022 10.00	12.08.2022; 10.00	19.07.2022 10.00
	Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників, які вступають на основі співбесіди	20.07.2022 до 12.00		20.07.2022 до 12.00
	Виконання вимог до зарахування вступниками на місця державного замовлення за співбесідою	22.07.2022 до 10.00		22.07.2022 до 10.00
	Подання письмової заяви вступником про виключення його заяв на інші місця державного замовлення	22.07.2022 до 10.00		22.07.2022 до 10.00
	Зарахування вступників за державним замовленням, які вступають на основі співбесіди	22.07.2022 до 15.00		22.07.2022 до 15.00

Початок реєстрації електронних кабінетів вступників	01.07.2022	01.07.2022	01.07.2022
Початок прийому заяв і документів	14.07.2022	18.07.2022 (08.08.2022 – для осіб, які вступають на основі співбесіди/вступних іспитів)	14.07.2022
Завершення прийому заяв і документів	22.07.2022 18.00	15.08.2022 18.00; (08.08.2022 – для осіб, які вступають на основі співбесіди/вступних іспитів)	22.07.2022 18.00
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників за державним замовленням	27.07.2022		27.07.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками на місця державного замовлення	04.08.2022 до 18.00		04.08.2022 до 18.00
Зарахування вступників за державним замовленням	05.08.2022		05.08.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників за кошти фізичних/юридичних осіб	05.08.2022 (після зарахування вступників за державним замовленням)	16.08.2022	05.08.2022 (після зарахування вступників за державним замовленням)
Подання копій документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного замовлення	11.08.2022 до 18.00		11.08.2022 до 18.00
Виконання вимог до зарахування вступниками на місця, що фінансуються за рахунок фізичних/юридичних осіб	16.08.2022	16.08.2022	16.08.2022
Зарахування вступників за кошти фізичних/юридичних осіб	17.08.2022	17.08.2022	17.08.2022
Переведення на вакантні місця державного, замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	19.08.2022		19.08.2022
І додатковий потік			
Терміни прийому заяв і документів		18.08.2022 - 14.09.2022	18.08.2022 - 14.09.2022
Завершення прийому заяв і		07.09.2022	07.09.2022

документів вступників, які вступають на основі співбесіди/вступних іспитів			
Проведення співбесіди/вступних іспитів		08.09.2022-13.09.2022	08.09.2022-13.09.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників за кошти фізичних/юридичних осіб (I додатковий потік)		15.09.2022	15.09.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками на місця, що фінансуються за рахунок фізичних/юридичних осіб (I додатковий потік)	29.08.2022	15.09.2022	15.09.2022
Зарахування вступників за кошти фізичних/юридичних осіб (I додатковий потік)	30.08.2022	16.09.2022	16.09.2022
II додатковий потік			
Терміни прийому заяв і документів	01.09.2022-28.09.2022	19.09.2022 - 18.10.2022	19.09.2022 - 18.10.2022
Завершення прийому заяв і документів вступників, які вступають на основі співбесіди/вступних іспитів	21.09.2022	10.10.2022	10.10.2022
Проведення співбесіди/вступних іспитів	22.09.2022-27.09.2022	11.10.2022-17.10.2022	11.10.2022-17.10.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників за кошти фізичних/юридичних осіб (II додатковий потік)	29.09.2022	19.10.2022	19.10.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками на місця, що фінансуються за рахунок фізичних/юридичних осіб (II додатковий потік)	29.09.2022	19.10.2022	19.10.2022
Зарахування вступників за кошти фізичних/юридичних осіб (II додатковий потік)	30.09.2022	20.10.2022	20.10.2022
III додатковий потік			
Терміни прийому заяв і документів		21.10.2022 - 16.11.2022	21.10.2022 - 16.11.2022
Завершення прийому заяв і документів вступників, які вступають на основі співбесіди/вступних іспитів		09.11.2022	09.11.2022
Проведення співбесіди/вступних іспитів		10.11.2022-15.11.2022	10.11.2022-15.11.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників за кошти фізичних/юридичних осіб (III)		17.11.2022	17.11.2022

додатковий потік)			
Виконання вимог до зарахування вступниками на місця, що фінансуються за рахунок фізичних/юридичних осіб (III додатковий потік)		17.11.2022	17.11.2022
Зарахування вступників за кошти фізичних/юридичних осіб (III додатковий потік)		18.11.2022	18.11.2022

4.2. Етапи вступної кампанії на перший курс другого (магістерського) рівня вищої освіти денної і заочної форми (спеціальність 051 «Економіка», 081 «Право», 293 «Міжнародне право»):

Назва етапу	081 «Право», 293 «Міжнародне право»	051 «Економіка»
Початок реєстрації вступників для складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови (ЄВІ) та єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ)	26.04.2022	26.04.2022
Завершення реєстрації вступників для складання ЄВІ та ЄФВВ	17.05.2022 18.00	17.05.2022 18.00
Початок прийому заяв і документів від осіб, які вступають на основі вступних іспитів	13.06.2022	13.06.2022
Завершення прийому заяв і документів від осіб, які вступають на основі вступних іспитів	16.06.2022	16.06.2022
Проведення ЄВІ / вступного іспиту з іноземної мови	29.06.2022	29.06.2022
Проведення ЄФВВ / фахового вступного іспиту	20.06.2022 -02.07.2022	20.06.2022 -02.07.2022
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників, які склали ЄВІ у 2020-2021 роках	01.07.2022	01.07.2022
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників, які склали ЄВІ у 2022 році	13.07.2022	13.07.2022
Початок прийому заяв і документів вступників	15.07.2022	15.07.2022
Завершення прийому заяв і документів вступників	22.07.2022 18.00	22.07.2022 18.00
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників за державним замовленням та вступників заочної форми зі спеціальності 081 «Право», 293 «Міжнародне право»	02.08.2022	02.08.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками на місця державного замовлення	08.08.2022 до 18.00	08.08.2022 до 18.00
Зарахування вступників за державним замовленням	09.08.2022	09.08.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників за кошти фізичних/юридичних осіб	10.08.2022 (денна форма)	10.08.2022 (денна і заочна форма)
Подання копій документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, на	15.08.2022 до 18.00	15.08.2022 до 18.00

переведення на вакантні місця державного замовлення		
Виконання вимог до зарахування вступниками на місця, що фінансуються за рахунок фізичних/ юридичних осіб	16.08.2022	16.08.2022
Зарахування вступників за кошти фізичних/юридичних осіб	17.08.2022	17.08.2022
Переведення на вакантні місця державного, замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	19.08.2022	19.08.2022
I додатковий потік		
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників за кошти фізичних/юридичних осіб	29.08.2022	29.08.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками на місця, що фінансуються за рахунок фізичних/ юридичних осіб	29.08.2022	29.08.2022
Зарахування вступників за кошти фізичних/юридичних осіб	30.08.2022	30.08.2022
II додатковий потік		
Терміни прийому заяв і документів	15.09.2022 - 28.09.2022	15.09.2022 - 28.09.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників за кошти фізичних/юридичних осіб	29.09.2022	29.09.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками на місця, що фінансуються за рахунок фізичних/ юридичних осіб	29.09.2022	29.09.2022
Зарахування вступників за кошти фізичних/юридичних осіб	30.09.2022	30.09.2022
III додатковий потік / заочна форма		
Терміни прийому заяв і документів	03.10.2022- 26.10.2022	03.10.2022- 26.10.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників за кошти фізичних/юридичних осіб	27.10.2022	27.10.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками на місця, що фінансуються за рахунок фізичних/ юридичних осіб	27.10.2022	27.10.2022
Зарахування вступників за кошти фізичних/юридичних осіб	28.10.2022	28.10.2022
IV додатковий потік / заочна форма		
Терміни прийому заяв і документів	01.11.2022- 28.11.2022	01.11.2022- 28.11.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників за кошти фізичних/юридичних осіб	29.11.2022	29.11.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками на місця, що фінансуються за рахунок фізичних/ юридичних осіб	29.11.2022	29.11.2022
Зарахування вступників за кошти фізичних/юридичних осіб	30.11.2022	30.11.2022

4.3. Етапи вступної кампанії на другий (спеціальність 051 «Економіка», 081 «Право», 293 «Міжнародне право») та третій курси (спеціальність 081 «Право») першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної та заочної форми на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра:

Назва етапу	2-й курс	3-й курс
Терміни прийому заяв і документів	14.07.2022-17.08.2022	14.07.2022-17.08.2022
Проведення фахового вступного	18.08.2022-19.08.2022	18.08.2022-19.08.2022

випробування		
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників	29.08.2022	29.08.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками	29.08.2022	29.08.2022
Зарахування вступників	30.08.2022	30.08.2022
I додатковий потік		
Терміни прийому заяв і документів	01.09.2022-26.09.2022	01.09.2022 -26.09.2022
Проведення фахового вступного випробування	27.09.2022-28.09.2022	27.09.2022-28.09.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників	29.09.2022	29.09.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками	29.09.2022	29.09.2022
Зарахування вступників	30.09.2022	30.09.2022
II додатковий потік / заочна форма		
Терміни прийому заяв і документів	03.10.2022-24.10.2022	03.10.2022-24.10.2022
Проведення фахового вступного випробування	25.10.2022-26.20.2022	25.10.2022-26.20.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників	27.10.2022	27.10.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками	27.10.2022	27.10.2022
Зарахування вступників	28.10.2022	28.10.2022
III додатковий потік / заочна форма		
Терміни прийому заяв і документів	01.11.2022-24.11.2022	01.11.2022-24.11.2022
Проведення фахового вступного випробування	25.11.2022-28.11.2022	25.11.2022-28.11.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників	29.11.2022	29.11.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками	29.11.2022	29.11.2022
Зарахування вступників	30.11.2022	30.11.2022

4.4. Етапи вступної кампанії на другий курс першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної та заочної форми при вступі на основі здобутого раніше бакалаврського або вищого ступеня (рівня) вищої освіти за іншою спеціальністю або здобувають освітній ступінь бакалавр не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план (спеціальність 051 «Економіка», 081 «Право», 293 «Міжнародне право»):

Назва етапу	Дата
Терміни прийому заяв і документів	14.07.2022-26.08.2022

Проведення співбесіди	14.07.2022-26.08.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників	29.08.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками	29.08.2022
Зарахування вступників	30.08.2022
I додатковий потік	
Терміни прийому заяв і документів	01.09.2022-28.09.2022
Проведення співбесіди	01.09.2022-28.09.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників	29.09.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками	29.09.2022
Зарахування вступників	30.09.2022
II додатковий потік /заочна форма	
Терміни прийому заяв і документів	03.10.2022-26.10.2022
Проведення співбесіди	03.10.2022-26.10.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників	27.10.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками	27.10.2022
Зарахування вступників	28.10.2022
III додатковий потік /заочна форма	
Терміни прийому заяв і документів	01.11.2022-28.11.2022
Проведення співбесіди	01.11.2022-28.11.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників	29.11.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками	29.11.2022
Зарахування вступників	30.11.2022

5. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ ЗАЯВ ТА ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ УЧАСТІ У КОНКУРСНОМУ ВІДБОРІ

5.1. Вступники на навчання для здобуття вищої освіти подають заяви:

тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки у паперовій формі:

для реалізації права на вступ за іспитами (у разі відсутності у вступника хоча б одного із сертифікатів ЗНО 2019-2022 років), співбесідою, згідно з наказом № 271 відповідно до цих Правил;

для реалізації права на повторне безоплатне здобуття освіти за бюджетні кошти відповідно до цих Правил;

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про раніше здобуту освіту та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної (відбіркової) комісії Університету.

Вступники, зазначені в абзаці четвертому цього пункту, можуть подавати заяви в електронній формі з подальшим поданням документів, що підтверджують право на вступ за співбесідою, які мають бути подані в строки прийому заяв, відповідно до Умов прийому та цих Правил.

Для реалізації права на вступ за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів в Університеті та/або квотою-1 (за умови наявності хоча б одного сертифікату ЗНО) вступник перед поданням заяви в електронній формі особисто подає оригінал(и) документа(ів), що підтверджують право вступника на спеціальні умови участі у конкурсному відборі, до приймальної комісії одного із обраних закладів вищої освіти.

Вступники можуть подати до п'яти заяв на місця державного та регіонального замовлення у фіксованих та відкритих конкурсних пропозиціях, та до двадцяти заяв на небюджетні конкурсні пропозиції.

5.2. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною (відбірковою) комісією Університету у порядку, визначеному законодавством.

В Університеті функціонує консультаційний центр для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі (центральный корпус, вул. Пушкінська, 77, м. Харків). Вступники можуть звернутися до консультаційного центру Університету або будь-якого іншого закладу вищої освіти з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про освіту, на основі якого відбувається вступ, довідки про реєстрацію місця проживання (за потреби) згідно з додатком 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207.

5.3. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до відбіркової комісії Університету. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа відбіркової комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

5.4. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (освітньої програми) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням)»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного замовлення.

Вступники для здобуття освітнього ступеня молодшого бакалавра, бакалавра на основі повної загальної середньої освіти та вступники для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), що претендують на місця державного замовлення за денною чи заочною формою (051 «Економіка») здобуття освіти, у кожній заяві зазначають її пріоритетність; при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність.

Зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники подають окремі заяви.

5.5. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто пред'являє оригінали:

документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

військово-облікового документа (для військовозобов'язаних - військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників - посвідчення про приписку до призовних дільниць);

документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, на участь у конкурсі за іспитами під час вступу для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови та/або єдиного фахового вступного випробування.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» або виписка з Реєстру документів про освіту ЄДЕБО про його здобуття, зокрема без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

5.6. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

військово-облікового документа (для військовозобов'язаних - військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників - посвідчення про приписку до призовних дільниць);

копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

чотири кольорові фотокартки розміром 3 × 4 см.

Для участі у вступному іспиті на місця державного замовлення на основі повної загальної середньої освіти вступники подають копію документа, що посвідчує особу; фотокартку розміром 3×4 см; довідку закладу освіти про завершення здобуття повної загальної середньої освіти у разі відсутності інформації про здобутий документ про повну загальну середню освіту в ЄДЕБО до 10 липня, копію документа, що підтверджує право вступника на участь у вступному іспиті. Подання вступниками інших документів для участі у вступному іспиті не є обов'язковим.

Вступники, які проходять вступні іспити, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, оригіналу документа, що підтверджує право вступника на участь у вступному іспиті та екзаменаційного листка з фотокарткою.

5.7. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами вступних іспитів під час вступу на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), вступник подає особисто під час подання документів у паперовій формі у визначені Умовами прийому та цими Правилами терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, унеможливають їх реалізацію.

5.8. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного замовлення вступник подає особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб:

для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти – не пізніше ніж 11 серпня;

для здобуття ступеня магістра – не пізніше ніж 15 серпня.

Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів, унеможливають їх реалізацію.

5.9. Копії документів, окрім документа, що посвідчує особу, та військово-облікового документа засвідчує за оригіналами відбіркова комісія Університету. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

5.10. Приймальна (відбіркова) комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами вступних іспитів під час вступу на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) та спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) на

переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів.

Приймальна (відбіркова) комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

5.11. Приймальна (відбіркова) комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Університету протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань - не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань.

5.12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою, зарахування за квотою-1, квотою-2, фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу в Університеті, без права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю.

Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Університетом на підставі рішення приймальної (відбіркової) комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, який сформовано і роздруковано з ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Електронна заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі офіційного рішення Розпорядника ЄДЕБО не пізніше як за день до закінчення подання електронних заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Технічний адміністратор засобами мобільного або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

5.13. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура його визнання і встановлення еквівалентності, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

5.14. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 9 вересня 2020 р. № 811 «Про документи про вищу освіту (наукові ступені)», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень

молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка і додатки до них».

6. КОНКУРСНИЙ ВІДБІР, ЙОГО ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ

6.1. Конкурсний відбір для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:

для вступу на перший курс на навчання для здобуття ступеня бакалавра – у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів або співбесіди в передбачених цими Правилами випадках. У 2022 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2019, 2020, 2021 та 2022 років. Якщо як конкурсний предмет встановлено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із сертифікатів з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд:

вступ на перший курс ступеня бакалавр на основі повної загальної середньої освіти	
спеціальність	конкурсні предмети
051 «Економіка»	1. Українська мова і література; 2. Математика; 3. Історія України або іноземна мова (англійська, німецька, французька або іспанська), або біологія, або географія, або фізика, або хімія
081 «Право»	1. Українська мова і література; 2. Історія України; 3. Математика або іноземна мова (англійська, німецька, французька або іспанська)
293 «Міжнародне право»	1. Українська мова і література; 2. Іноземна мова (англійська, німецька, французька або іспанська); 3. Історія України або математика

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти за спеціальностями 051 «Економіка» 081 «Право», 293 «Міжнародне право» – у формі єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування, (за умови успішного складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови, складеного у 2020, 2021 або 2022 роках та кожного блоку єдиного фахового вступного випробування, складеного у рік вступу) або вступних іспитів в передбачених цими Правилами випадках;

для вступу на навчання на другий курс для здобуття ступеня бакалавра за кошти фізичних та юридичних осіб на визначену кількість вакантних місць осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста чи ступені бакалавра або магістра за будь-якими неспорідненими спеціальностями або здобувають не менше ніж один рік ступінь бакалавра за будь-якою неспорідненою спеціальністю та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план конкурсний відбір здійснюється у формі співбесіди з наступних дисциплін:

вступ на другий курс ступеня бакалавр (друга вища освіта, здобуття не менше ніж один рік ступінь бакалавра за будь-якою неспорідненою спеціальністю)	
спеціальність	конкурсний предмет
051 «Економіка»	Основи економіки
081 «Право»	Основи правознавства
293 «Міжнародне право»	Основи правознавства

для вступу на навчання на другий курс для здобуття ступеня бакалавра за кошти фізичних та юридичних осіб на визначену кількість вакантних місць на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра з іншої спеціальності – у формі зовнішнього незалежного оцінювання (сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2022 років) та фахового вступного випробування:

вступ на другий курс ступеня бакалавр на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра з іншої спеціальності		
спеціальність	конкурсний предмет фахового вступного випробування	Сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання з конкурсних предметів
051 «Економіка»	<i>Основи економіки</i>	1. Українська мова і література; 2. Будь-який сертифікат на вибір вступника
081 «Право»	<i>Теорія держави і права</i>	1. Українська мова і література; 2. Будь-який сертифікат на вибір вступника
293 «Міжнародне право»	<i>Міжнародне право</i>	1. Українська мова і література; 2. Будь-який сертифікат на вибір вступника

для вступу на навчання на третій курс для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра з тотожної спеціальності – у формі зовнішнього незалежного оцінювання (сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2022 років) та фахового вступного випробування:

вступ на другий курс ступеня бакалавр освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра з тотожної спеціальності		
спеціальність	конкурсний предмет фахового вступного випробування	Сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання з конкурсних предметів
081 «Право»	<i>Теорія держави і права</i>	1. Українська мова і література; 2. Будь-який сертифікат на вибір вступника

6.2. Результати вступних іспитів для вступників на основі повної загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів. У цьому випадку мінімальна кількість балів для допуску до участі в наступних вступних іспитах та в конкурсному відборі становить 100 балів.

6.3. Результати співбесід, що проводяться у випадках, передбачених цими Правилами, оцінюються за двобальною шкалою: «рекомендовано до зарахування» (що відповідає 200 балам за 200-бальною шкалою і 12 балам за 12-бальною шкалою) або «не рекомендовано до зарахування» (що відповідає 100 балам за 200-бальною шкалою і 2 балам за 12-бальною шкалою).

6.4. Результати фахових випробувань для вступників, які вступають на другий або третій курс за освітнім ступенем бакалавра оцінюються за 200-бальною шкалою. У цьому випадку мінімальна кількість балів для допуску до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі становить 120 балів (що відповідає 4 балам за 12-

бальною шкалою).

6.5. Програми вступних випробувань розробляються і затверджуються Університетом та оприлюднюються на веб-сайті Університету.

6.6. Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти та для вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра, які вони проходять замість зовнішнього незалежного оцінювання, проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання. Вступні іспити з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра проводяться за програмою єдиного вступного іспиту.

6.7. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче за встановлений цими Правилами мінімальний рівень, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

6.8. Перескладання вступних випробувань не допускається.

6.9. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО. Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, творчих конкурсах, фахових випробуваннях, співбесідах, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше ніж один рік, після чого знищуються, про що складається акт.

6.10. Результати вступних випробувань, що проведені Університетом, оприлюднюються шляхом їх розміщення у письмовій формі на стендах відбіркових комісій Університету у строк не пізніше 13.00 години наступного дня після їх проведення.

6.11. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені Університетом, розглядає апеляційна комісія Університету в порядку, визначеному Положенням про апеляційну комісію (додаток до цих Правил).

6.12. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до цих Умов та Правил прийому.

6.13. Для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра за спеціальністю 081 «Право» на основі повної загальної середньої освіти конкурсний бал розраховується за формулою:

$$КБ = (K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3 + K4 \times А + K5 \times МЛ) \times РК \times ГК \times СК, \text{ в якій:}$$

показники П1, П2 і П3 – це оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з конкурсних предметів, якими є:

П1 – українська мова і література;

П2 – історія України;

П3 – іноземна мова (англійська, німецька, французька або іспанська) чи математика.

Показник А – це середній бал документа про повну загальну середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до таблиці переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100-200 (додаток 5 Умов прийому).

Показник МЛ, яким є оцінка за мотиваційний лист, переведений у шкалу від 100 до 200.

Показники K1, K2, K3, K4 і K5 – це вагові коефіцієнти, які становлять:

K1 – 0,4;
K2 – 0,3;
K3 – 0,2;
K4 – 0,1;
K5 – 0.

Показник РК – це регіональний коефіцієнт, який становить 1,02.

Показник ГК – це галузевий коефіцієнт, який становить 1,00.

Показник СК – це сільський коефіцієнт, який становить 1,02 для осіб, зареєстрованих у селах та які здобули повну загальну середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, у рік вступу, та 1,00 в інших випадках.

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

6.14. Для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра за спеціальністю 293 «Міжнародне право» на основі повної загальної середньої освіти конкурсний бал розраховується за формулою:

$KB = (K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3 + K4 \times A + K5 \times MJ) \times RK \times GK \times SK$, в якій:

показники P1, P2 і P3 – це оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з конкурсних предметів, якими є:

P1 – українська мова і література;

P2 – іноземна мова (англійська, німецька, французька або іспанська);

P3 – історія України або математика.

Показник А – це середній бал документа про повну загальну середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до таблиці переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100-200 (додаток 5 Умов прийому).

Показник MJ, яким є оцінка за мотиваційний лист, переведений у шкалу від 100 до 200.

Показники K1, K2, K3, K4 і K5 – це вагові коефіцієнти, які становлять:

K1 – 0,3;
K2 – 0,4;
K3 – 0,2;
K4 – 0,1;
K5 – 0.

Зміст показників РК (регіональний коефіцієнт), GK (галузевий коефіцієнт), SK (сільський коефіцієнт) наведено в пункті 6.13 цих Правил.

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

6.15. Для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра за спеціальністю 051 «Економіка» на основі повної загальної середньої освіти конкурсний бал розраховується за формулою:

$KB = (K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3 + K4 \times A + K5 \times MJ) \times RK \times GK \times SK$, в якій:

показники P1, P2 і P3 – це оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з конкурсних предметів, якими є:

P1 – українська мова і література;

P2 – математика;

P3 – історія України або іноземна мова (англійська, німецька, французька або іспанська), або біологія, або географія, або фізика, або хімія.

Показник А – це середній бал документа про повну загальну середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до таблиці переведення середнього

бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100-200 (додаток 5 Умов прийому).

Показник МЛ, яким є оцінка за мотиваційний лист, переведений у шкалу від 100 до 200.

Показники K1, K2, K3, K4 і K5 – це вагові коефіцієнти, які становлять:

K1 – 0,2;

K2 – 0,5;

K3 – 0,2;

K4 – 0,1;

K5 – 0.

Зміст показників РК (регіональний коефіцієнт), ГК (галузевий коефіцієнт), СК (сільський коефіцієнт) наведено в пункті 6.13 цих Правил.

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

6.16. Для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти на спеціальності 081 «Право» та 293 «Міжнародне право» конкурсний бал вступника не може бути менше ніж 140 балів.

Мінімальна кількість балів одного сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання, з яким вступник допускається до участі у конкурсі при вступі для здобуття ступеня «Бакалавр», становить 100 балів.

6.17. Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Міністерства молоді та спорту України), зараховуються оцінки по 200 балів з двох вступних випробувань за вибором вступника.

6.18. Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12».

У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про повну загальну середню освіту його середній бал в 12-бальній шкалі вважається таким, що дорівнює 2.

6.19 У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) його середній бал вважається таким, що відповідає мініимальному можливому значенню.

6.20. При використанні інших шкал оцінювання порядок перерахунку середнього бала визначає Приймальна комісія.

6.21. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» конкурсний бал розраховується за формулою:

$KB = K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3$, де:

P1 – оцінка ЄВІ з іноземної мови;

P2 – оцінка ЄФВВ за тест із права;

P3 – оцінка ЄФВВ за тест із загальних навчальних правничих компетентностей.

Показники K1, K2 і K3 – це невід'ємні вагові коефіцієнти, які становлять:

K1 – 0,25;

K2 – 0,5;

K3 – 0,25.

Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 293

«Міжнародне право» конкурсний бал розраховується за формулою:

$KB = K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3$, де:

P1 – оцінка ЄВІ з іноземної мови;

P2 – оцінка ЄФВВ за тест із права;

P3 – оцінка ЄФВВ за тест із загальних навчальних правничих компетентностей.

Показники K1, K2 і K3 – це невід’ємні вагові коефіцієнти, які становлять:

K1 – 0,5;

K2 – 0,25;

K3 – 0,25.

Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 051 «Економіка» конкурсний бал розраховується за формулою:

$KB = K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3$, де:

P1 – оцінка ЄВІ з іноземної мови;

P2 – оцінка ЄФВВ за тест з економіки та міжнародної економіки;

P3 – оцінка ЄФВВ за тест із загальних навчальних правничих компетентностей.

Показники K1, K2, і K3 – це невід’ємні вагові коефіцієнти, які становлять:

K1 – 0,25;

K2 – 0,5;

K3 – 0,25.

6.22. Конкурсний бал під час вступу на другий курс бакалаврату для осіб, які вступають на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня «Спеціаліст» чи ступеня бакалавра або магістра, чи здобувають не менше ніж один рік ступінь бакалавра з будь-якої неспорідненої спеціальності (напрямку підготовки) та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план, розраховується за формулою:

$KB = СП$, у якій:

показник СП – це оцінка співбесіди з конкурсного предмета відповідно до цих Правил («рекомендовано до зарахування» – відповідає 200 балам за 200-бальною шкалою, «не рекомендовано до зарахування» – відповідає 100 балам за 200-бальною шкалою).

6.23. Конкурсний бал під час вступу на другий або третій курс бакалаврату для осіб, які вступають на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра, розраховується за формулою:

$KB = K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3$, де:

P1 – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури (за шкалою від 100 до 200 балів);

P2 – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання з будь-якого предмета на вибір вступника (за шкалою від 100 до 200 балів);

P3 – оцінка фахового вступного випробування з конкурсного предмета відповідно цих Правил (за шкалою від 100 до 200 балів).

Показники K1, K2, і K3 – це невід’ємні вагові коефіцієнти, які становлять:

K1 – 0,25;

K2 – 0,25;

K3 – 0,5.

6.24. Конкурс проводиться окремо по кожному факультету (Інституту).

6.25. Вступники, які не витримали конкурсу на місця державного замовлення, можуть брати участь у конкурсі в тому ж Інституті або на тому ж факультеті на місця, що

фінансуються за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб.

6.26. Конкурсний бал при розрахунках округлюється з точністю до 0,001.

7. СПЕЦІАЛЬНІ УМОВИ УЧАСТІ У КОНКУРСНОМУ ВІДБОРІ

7.1. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти є:

зарахування за співбесідою;

участь у конкурсному відборі за іспитами та/або квотою-1, квотою-2.

Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі під час вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра є участь у конкурсному відборі за іспитами.

Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі під час вступу на основі здобутого освітнього ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) є участь у конкурсному відборі за іспитами в Університеті замість єдиного фахового вступного випробування та/або єдиного вступного іспиту.

Спеціальними умовами на здобуття вищої освіти за кошти державного бюджету (за державним замовленням) та за рахунок цільових пільгових державних кредитів на основі повної загальної середньої освіти є:

зарахування за результатами співбесіди, квотою-1, квотою-2 на місця державного замовлення;

переведення на вакантні місця державного замовлення осіб у порядку, передбаченому Умовами прийому та цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію;

переведення на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб у порядку, передбаченому законодавством, якщо вони зараховані на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб.

Інформація щодо осіб, які мають права на спеціальні умови участі у конкурсному відборі під час вступу, вноситься до ЄДЕБО (із доданням сканованих копій документів, що підтверджують ці права).

7.2. Проходять вступні випробування у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування під час вступу для здобуття вищої освіти ступеня «бакалавр» на основі повної загальної середньої освіти:

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (зокрема на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра);

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати Університет (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

Якщо такі особи рекомендовані до зарахування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, вони зараховуються на місця державного замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

7.3. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлено цими Правилами мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти ступеня «бакалавр» на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2022 року або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2022 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо такі особи допущені до конкурсного відбору на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію на основі повної загальної середньої освіти, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

7.4. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлено цими Правилами мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти ступеня «бакалавр» на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра:

особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2022 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2022 року та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо такі особи допущені до конкурсного відбору на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію на основі повної загальної середньої освіти, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

7.5. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів замість зовнішнього незалежного оцінювання (якщо не складали зовнішнього незалежного оцінювання з відповідних предметів у 2022 році) та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлено в цих Правилах мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти за ступенем «бакалавр» на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра:

особи, які в 2022 році не брали участі в основній та додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання з певного(их) навчального(их) предмета(ів) через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії Університету одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, або копії такого документа).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів з певного(их) навчального(их) предмета(ів), з яких не брали участі в основній та додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання 2022 року, та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2022 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо такі особи допущені до конкурсного відбору на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію на основі повної загальної середньої освіти, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

Якщо особи, зазначені в пунктах 6.2-6.5 цього розділу, виявили бажання брати участь у конкурсному відборі тільки за результатами зовнішнього незалежного оцінювання, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 за такими результатами.

7.6. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) до Університету, визначених відповідно до наказу № 271, та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлено цими Правилами мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія окремих районів Донецької та Луганської областей, територія населених пунктів на лінії зіткнення, тимчасово окупована територія Автономної Республіки Крим та міста Севастополя (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2022 року.

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів (з урахуванням особливостей проходження державної підсумкової атестації в Освітніх центрах «Крим-Україна», «Донбас-Україна» або без такого врахування для осіб, які отримали документ про повну загальну середню освіту) та/або зовнішнього незалежного оцінювання (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо громадяни України з числа таких осіб допущені до конкурсного відбору на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-2 на місця державного замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

7.7. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не складали зовнішнього незалежного оцінювання з відповідних предметів у 2022 році) та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлено в цих Правилах мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

особи, звільнені з військової служби починаючи з 01 грудня 2021 року включно;

громадяни України, які здобули повну загальну середню освіту за кордоном у період між 01 вересня 2021 року та 30 листопада 2022 року.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів та/або зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів зараховуються з предметів, з яких вступник не складав зовнішнього незалежного оцінювання). Особи, зазначені в абзаці третьому цього пункту, беруть участь у конкурсному відборі на місця державного замовлення лише в разі вступу тільки за результатами зовнішнього незалежного оцінювання.

7.8. Беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»):

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

7.9. Особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти за ступенем «бакалавр» за державним замовленням на основі повної загальної середньої освіти відповідно до пунктів 6.2-6.6, 6.8 цього розділу і не були зараховані на місця державного замовлення, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

7.10. Підлягають переведенню на вакантні місця державного замовлення в порядку, передбаченому цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію і не отримували рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення:

1) особи, один з батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях;

2) особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

3) особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, який загинув (пропав безвісти) або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

4) особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

5) особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти.

7.11. Можуть бути переведені на вакантні місця державного замовлення в порядку, передбаченому цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію і не отримували рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення:

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу (категорія 1) та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення (категорія 2);

діти осіб (а також особи з їх числа, які здобули повну загальну середню освіту в рік вступу), визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на

здобуття вищої освіти за державним (регіональним) замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів на основі повної загальної середньої освіти відповідно до пунктів 6.2-6.6 та 6.8 цього розділу і не були зараховані на місця державного (регіонального) замовлення (крім випадку, якщо у відповідних заявах зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

7.12. Під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 051 «Економіка», 081 «Право», 293 «Міжнародне право» беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів у закладі вищої освіти (замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування):

особи, які не можуть взяти участі в єдиному вступному іспиті та/або єдиному фаховому вступному випробуванні через наявність у них захворювань, зазначених у Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837;

особи, які для виконання єдиного вступного іспиту та/або єдиного фахового вступного випробування потребують створення інших особливих умов, ніж зазначені у Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1708/29838, за кодами 0101–0105, 0201–0203, 0206, 0301–0306, 0401, 0501, 0601, 0701, 0702;

вступники, звільнені з усіх видів військової служби починаючи з 01 квітня 2022 року.

7.13. Під час вступу для здобуття вищої освіти за спеціальністю 051 «Економіка» за кошти фізичних та/або юридичних осіб, вступники на основі ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) можуть за їх вибором або подати результат(-и) єдиного вступного іспиту та/або єдиного фахового вступного випробування, або скласти відповідний(-і) вступний(-ні) іспит(-и) у закладі вищої освіти.

7.14. Під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальностями 051 «Економіка», 081 «Право», 293 «Міжнародне право» підлягають переведенню на вакантні місця державного замовлення в порядку, передбаченому цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію і не отримували рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення, особи, зазначені у пунктах 6.3, 6.10 та абзаці четвертому пункту 6.11 цього розділу.

8. РЕЙТИНГОВІ СПИСКИ ВСТУПНИКІВ ТА РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО ЗАРАХУВАННЯ

8.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди (на основі повної загальної середньої освіти та на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього

ступеня молодшого бакалавра);

вступники, які мають право на зарахування за квотами (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

8.2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших, зазначених у пункті 1 цього розділу, категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом - від більшого до меншого;

за пріоритетністю заяви від першої до останньої;

за балом єдиного фахового вступного випробування;

за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень - від більшого до меншого.

Якщо встановлені в третьому-п'ятому абзацах цього пункту правила не дають можливості визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до ЄДЕБО.

8.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);

пріоритетність заяви, зазначена вступником (тільки для конкурсних пропозицій, що використовують пріоритетність);

ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, за квотою-1, квотою-2, квотою для іноземців (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

середній бал додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень).

8.4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на вебсайті Університету. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному вебсайті Університету на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

8.5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти державного бюджету (за державним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та затверджуються рішенням приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальної (відбіркових) комісій та вебсайті Університету відповідно до строків, визначених цими Правилами.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 7.3 цього розділу.

8.6. Адресне розміщення бюджетних місць для прийому вступників на здобуття вищої

освіти ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (денної та заочної форм здобуття освіти) та вступників на здобуття вищої освіти ступеня магістра за спеціальностями 051 «Економіка», 081 «Право», 293 «Міжнародне право» (денної та заочної форм здобуття освіти) за конкурсними пропозиціями на основі здобутого ступеня бакалавра формується в ЄДЕБО на основі конкурсних балів, пріоритетностей та впорядкування рейтингового списку вступників з урахуванням загальних, максимальних обсягів, кваліфікаційного мінімуму державного замовлення.

8.7. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення на офіційному сайті Університету, на підставі даних ЄДЕБО, відповідної інформації, а також в електронному кабінеті вступника.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил.

9. РЕАЛІЗАЦІЯ ПРАВА ВСТУПНИКІВ НА ОБРАННЯ МІСЦЯ НАВЧАННЯ

9.1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця державного замовлення, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до встановленого строку зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених Правилами прийому, до приймальної (відбіркової) комісії Університету, а також укласти договір про навчання між Університетом та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників).

Подання оригіналів необхідних документів для зарахування може здійснюватися крім особистого подання шляхом:

надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, на електронну адресу відбіркової комісії, в терміни, визначені в цих Правилах. Якщо впродовж десяти календарних днів після початку навчання вступником не буде надано оригінали документів, то наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Договір про навчання (незалежно від джерел фінансування) між Університетом та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників) є підставою для видання наказу про зарахування. Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору. Якщо договір про навчання не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Подані оригінали документів зберігаються в Університеті протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилось прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), додатково особисто пред'являє приймальній (відбірковій) комісії закладу вищої освіти свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про яку вносяться до ЄДЕБО. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною (відбірковою) комісією.

У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб додатково укладається договір між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

9.2. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і в установлені строки не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення (крім випадків, визначених у розділі XIII Умов прийому), втрачають право в поточному році на зарахування (переведення) на навчання за державним та регіональним замовленням.

Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і в установлені строки виконали вимоги для зарахування на місця державного замовлення, підлягають зарахуванню.

9.3. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі вищої освіти за місцем навчання за державним замовленням протягом усього строку навчання.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів та засвідчені копії відповідних документів видаються на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

10. КОРИГУВАННЯ СПИСКУ РЕКОМЕНДОВАНИХ ДО ЗАРАХУВАННЯ

10.1. Приймальна комісія Університету анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, передбачених у пункті 1 розділу X Умов прийому.

10.2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 1 розділу X Умов прийому та цих Правил.

У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб впродовж десяти календарних днів від дати початку навчання додатково укладається договір між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. У разі відмови від укладання договору у встановлений у цьому абзаці термін, цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

11. ПЕРЕВЕДЕННЯ НА МІСЦЯ ДЕРЖАВНОГО ЗАМОВЛЕННЯ ОСІБ, ЯКІ ЗАРАХОВАНІ ЗА КОШТИ ФІЗИЧНИХ, ЮРИДИЧНИХ ОСІБ

11.1. Університет самостійно надає рекомендації для адресного розміщення бюджетних

місць вступникам в межах місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до Університету за відповідною конкурсною пропозицією в порядку, передбаченому пунктом 6 розділу IX Умов прийому, і надалі анульовані згідно з пунктом 1 розділу XI Умов прийому.

11.2. Правом переведення на вакантні місця державного замовлення користуються особи, які не отримували рекомендацій до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення.

11.3. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти, здійснюється в такій послідовності:

особи, зазначені в пункті 12 розділу VIII Умов прийому, незалежно від конкурсного бала;

особи, зазначені в пункті 8 розділу VIII Умов прийому;

особи, зазначені в пункті 13 розділу VIII Умов прийому, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала (мінімального бала, який дав можливість отримати рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом у порядку, передбаченому пунктом 6 розділу IX Умов прийому) не більше ніж на 15 балів;

Якщо особи, які не завершили навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) за певним ступенем вищої освіти та отримали рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення у порядку, передбаченому пунктом 6 розділу IX Умов прийому, однак не приступили до навчання у зв'язку з неможливістю відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, на вивільнені у такому порядку вакантні місця державного замовлення можуть бути переведені наступні за рейтингом особи, що не отримували рекомендацій до зарахування на місця державного замовлення станом на дату переведення (за погодженням з державним замовником).

Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому-четвертому цього пункту, проводиться за відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

11.4. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення Університет використовує для цього вакантні місця державного замовлення з інших спеціальностей цієї галузі, а за їх відсутності - інших галузей знань цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених у пункті 10.3 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно повідомляє відповідного державного замовника.

Невикористані після цього місця державного замовлення вважаються такими, що не розміщені в Університеті, який повідомляє державному замовнику про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій) та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб,

зазначених в абзаці третьому пункту 10.3 цього розділу, Університет надсилає державному замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного замовника.

12. НАКАЗ ПРО ЗАРАХУВАННЯ, ДОДАТКОВИЙ КОНКУРС, ЗАРАХУВАННЯ ЗА РАХУНОК ЦІЛЬОВОГО ПІЛЬГОВОГО ДЕРЖАВНОГО КРЕДИТУ

12.1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором Університету на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються вебсайті Університету у вигляді списку зарахованих у строки відповідно до цих Правил.

12.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XVI Умов прийому.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до Університету за власним бажанням. Відрахованим із Університету за власним бажанням особам подані ними документи повертають не пізніше наступного дня після подання заяви про відраховування.

12.3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

12.4. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 11.2, 11.3 цього розділу, місце(я) може проводитись додатковий конкурсний відбір (за погодженням з державним замовником) з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. Участь у додатковому конкурсному відборі згідно з конкурсним балом беруть вступники, які подавали заяву на цю конкурсну пропозицію та були допущені до участі у конкурсі. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволено зараховувати осіб з конкурсних пропозицій Університету за умови збігу вступних випробувань шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня, при цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до ЄДЕБО до 18:00 19 вересня.

12.5. Заяви вступників, зарахованих на навчання за державним замовленням для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти та для здобуття вищої освіти ступеня магістра за спеціальностями 051 «Економіка», 081 «Право», 293 «Міжнародне право», виключаються з конкурсів на інші місця за кошти фізичних або юридичних осіб, крім випадків подання вступником окремої заяви під час виконання вимог для зарахування на місця державного або регіонального замовлення, передбачених у пункті 1 розділу X Умов прийому.

13. ОСОБЛИВОСТІ ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ ІНОЗЕМЦІВ ТА ОСІБ БЕЗ ГРОМАДЯНСТВА

13.1. Прийом на навчання до Університету іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб,

що потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03.06.1994 № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», постановою Кабінету Міністрів України від 11.09.2013 № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01.11.2013 № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25.11.2013 за № 2004/24536.

13.2. Прийом на навчання іноземних громадян та осіб без громадянства проводиться на акредитовані освітні програми.

13.3. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту в Університеті за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом іноземців до Університету на навчання за рахунок коштів державного бюджету здійснюється в межах квот для іноземців (крім іноземців та осіб без громадянства, у тому числі закордонних українців, які постійно проживають в Україні, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту).

13.4. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань Університету.

13.5. Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, у тому числі за рахунок коштів державного бюджету.

13.6. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, під час вступу до Університету користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за співбесідою з:

української мови і літератури, історії України та іноземної мови (англійської, німецької, французької чи іспанської) – при вступі за освітнім ступенем бакалавр за спеціальностями 081 «Право» та 293 «Міжнародне право»;

конституційного права, адміністративного права, кримінального права, цивільного права, кримінального процесуального права, цивільного процесуального права – при вступі до магістратури за спеціальностями 081 «Право» та 293 «Міжнародне право».

13.7. Іноземці можуть вступати до Університету для здобуття вищої освіти за денною або заочною формою навчання за освітніми ступенями бакалавр і магістр за спеціальностями 081 «Право» та 293 «Міжнародне право».

13.8. Іноземці відповідно до вимог чинного законодавства України повинні отримати запрошення на навчання в Університеті, за формою, встановленою Міністерством освіти і науки України.

13.9. Іноземці подають до Університету документи, визначені чинним законодавством України.

13.10. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття ступенів бакалавра або магістра здійснюється двічі на рік, до і на початку академічних семестрів (але не пізніше ніж 01 листопада і 01 березня відповідно).

13.11. Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється за результатами наступних вступних іспитів в усній формі і мови навчання:

Освітній ступінь, на який здійснюється вступ	Назва вступного іспиту
ступінь бакалавр, вступ на 1 курс	<i>Всесвітня історія XX століття</i>
ступінь бакалавр, вступ на 2 курс	<i>Всесвітня історія XX століття</i>
ступінь бакалавр, вступ на 3 курс	<i>Теорія держави та права</i>
ступінь магістр	<i>Міжнародне публічне право</i>

13.12. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до Університету на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

14. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВІДКРИТОСТІ ТА ПРОЗОРОСТІ ПІД ЧАС ПРОВЕДЕННЯ ПРИЙОМУ

14.1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

14.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальної комісії Університету. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

14.3. Університет створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напрямку підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою, напрямком підготовки) та ступенем, зокрема про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на вебсайті Університету не пізніше робочого дня, наступного після дня затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

14.4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проєктом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті Університету.

14.5. Університет, у разі зарахування вступників, які надали довідки закладів охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов щодо участі в конкурсному відборі або спеціальних умов на здобуття вищої освіти за кошти державного бюджету (за державним замовленням) та за рахунок цільових пільгових державних кредитів, повинні протягом одного місяця з дати зарахування, але не пізніше 15 листопада, зробити запит на відповідні заклади охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов. Запити закладів вищої освіти та відповіді від закладів охорони здоров'я завантажуються до ЄДЕБО.

14.6. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на зарахування за квотами, права на спеціальні умови участі у конкурсному відборі або на спеціальні умови на здобуття вищої освіти за кошти державного бюджету (за державним замовленням), про участь в учнівських олімпіадах, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

14.7. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до Університету здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами.

ПОРЯДОК

прийому осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної
Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих
районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії
зіткнення до Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого
у 2022 році

1. Цей порядок розроблено відповідно до ст. 44 Закону України «Про вищу освіту», Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затв. наказом Міністерства освіти і науки України № 271 від 01.03.2021 р., Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році, затв. наказом Міністерства освіти і науки України № 1098 від 13.10.2021 р. і є невід'ємною частиною Правил прийому до Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого у 2022 році.

2. Порядок регулює особливі умови прийому до Університету для отримання освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти осіб (далі – вступники):

які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей;

які проживають на території населених пунктів на лінії зіткнення;

які переселилися з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованої території окремих районів Донецької та Луганської областей після 01 січня 2022 року.

3. Вступник має право вступати на перший курс для здобуття вищої освіти за ступенем бакалавр на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету (квота-2):

05 Соціальні та поведінкові науки (спеціальність 051 «Економіка», освітня програма «Бізнес-економіка», денна і заочна форма) на господарсько-правовий факультет;

08 Право (Спеціальність 081 «Право», освітня програма «Право», денна форма) на факультет прокуратури, на господарсько-правовий факультет, на факультет слідчої та детективної діяльності, на факультет юстиції, на міжнародно-правовий факультет, факультет адвокатури, Військово-юридичний інститут;

29 Міжнародні відносини (Спеціальність 293 «Міжнародне право», освітня програма «Міжнародне право», денна форма) на міжнародно-правовий факультет.

4. Державне замовлення за квотою-2 становить 10 (десять) відсотків (але не менше одного місця) максимального обсягу державного замовлення за відкритою конкурсною пропозицією факультету.

5. Вступником особисто подаються в письмовій формі такі документи:

заява;

сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання 2019, 2020, 2021 та 2022 років (за бажанням);

довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності);

документа, що посвідчує особу, а за його відсутності – свідоцтво про народження.

У разі відсутності в документі, що посвідчує особу, відмітки про реєстрацію місця проживання на тимчасово окупованих територіях України, підтвердження факту проживання може здійснюватися на підставі відомостей, зазначених у документах, визначених в абзаці третьому частини сьомої статті 4 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», копіях документів, до яких вносяться відомості про місце проживання та/або довідки про реєстрацію місця проживання батьків (одного з батьків), в яких зазначено місце проживання на відповідних територіях;

чотири кольорові фотокартки розміром 3 × 4 см;

документ про освіту державного зразка та додаток до нього;

довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації уповноваженого закладу загальної середньої освіти в рік вступу (за відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього), яка є підставою для участі в конкурсі без подання сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання.

6. Етапи вступної кампанії на перший курс за освітнім ступенем бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (спеціальність 051 «Економіка», 081 «Право», 293 «Міжнародне право») для вступників:

назва етапу	дата і час
<i>I етап</i>	
Початок прийому заяв і документів	05.07.2022
Завершення прийому заяв і документів	19.07.2022 18.00
Складання вступного іспиту з іноземної мови в Університеті	20.07.2022 10.00
Оприлюднення списків осіб, рекомендованих до зарахування за квотою-2, з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за кошти державного бюджету (за державним замовленням)	20.07.2022 до 12.00
Виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення	22.07.2022 до 10.00
Зарахування цієї категорії вступників за державним замовленням	22.07.2022 до 15.00
Виключення заяв зарахованих осіб на інші місця державного замовлення	22.07.2022
<i>II етап</i>	
Початок прийому заяв і документів	21.07.2022
Завершення прийому заяв і документів	20.09.2022 15.00
Складання вступного іспиту з іноземної мови в Університеті	21.09.2022 10.00
Оприлюднення списків осіб, рекомендованих до зарахування за квотою-2, з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за кошти державного бюджету (за державним замовленням)	29.07.2022 до 12.00
Виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення	30.09.2022 до 10.00

Зарахування цієї категорії вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	30.09.2022 до 12.00
Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	30.09.2022 до 15.00

7. Зарахування вступників на основі повної загальної середньої освіти на місця державного замовлення відбувається в межах установлених квот за конкурсом відповідно до конкурсного бала у строки, встановлені Правилами прийому.
8. Конкурсний бал вступника обчислюється відповідно до цих Правил на підставі поданих ним сертифікатів ЗНО або складених в Університеті вступних іспитів.
9. Оцінки річного оцінювання вступників в уповноваженому закладі загальної середньої освіти з української мови та історії України використовуються при вступі до Університету як оцінки з української мови та літератури й історії України відповідно. Третім вступним іспитом, який складає вступник в Університеті у разі відсутності у нього відповідного сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання, є іноземна мова (англійська, німецька, французька або іспанська).
10. Вступник за його бажанням бере участь у конкурсі в межах квоти-2 або в межах загального конкурсу на місця державного замовлення бо за кошти фізичних та юридичних осіб.
11. У рейтингових списках, списках рекомендованих до зарахування та в наказах про зарахування прізвища вступників шифрують, а саме кожному вступнику присвоюється цифровий код у вигляді XXXX-ДДДДДДД, де XXXX відповідає коду закладу освіти в Єдиній державній електронній базі з питань освіти; ДДДДДДД - коду фізичної особи - вступника в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.
12. Після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування заявники зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення, а саме подати особисто оригінали документів, передбачені Умовами прийому та цими Правилами, з урахуванням особливостей, зазначених у цьому Порядку.
13. Оригінали документів (крім сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання), які передбачені цими Правилами, обов'язково мають бути подані до відбіркової комісії факультету впродовж трьох місяців після початку навчання. У разі неподання цих документів у встановлений строк наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такого вступника.
14. Вступники можуть подавати до 5 заяв лише через один освітній центр (до 5 заяв у межах одного освітнього центру), у тому числі, в електронній формі (у разі вступу за результатами зовнішнього незалежного оцінювання) з наступним поданням документів, що підтверджують право на вступ за квотою.

ПОЛОЖЕННЯ
про апеляційну комісію Національного юридичного університету
імені Ярослава Мудрого

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Апеляційна комісія Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого (далі – Апеляційна комісія) створюється для розгляду апеляцій вступників щодо оцінок, отриманих на вступних випробуваннях (вступних екзаменах та фахових випробуваннях), що проводяться Університетом.

1.2. Апеляції з інших питань, крім вказаних у пункті 1.1., Апеляційною комісією не розглядаються.

1.3. Апеляційна комісія створюється наказом ректора Університету у складі її голови та членів. Кількість членів визначається таким чином, щоб забезпечити можливість розгляду апеляцій з усіх предметів, з яких проводяться вступні екзамени та фахові випробування.

1.4. Головою Апеляційної комісії призначається один з проректорів Університету.

1.5. Членами Апеляційної комісії призначаються:

1) для розгляду апеляцій щодо оцінок, виставлених на вступних екзаменах – провідні науково-педагогічні працівники Університету та наукові співробітники інших закладів освіти або наукових установ, вчителі системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами предметних екзаменаційних комісій Університету;

2) для розгляду апеляцій щодо оцінок, виставлених на фахових випробуваннях – провідні науково-педагогічні працівники Університету та наукові співробітники інших закладів освіти або наукових установ, які не є членами фахових атестаційних комісій Університету.

2. ПОДАННЯ АПЕЛЯЦІЇ

2.1. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки, отриманої на вступному випробуванні в Університеті (далі – апеляція), повинна подаватись ним особисто не пізніше часу закінчення наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки.

2.2. Апеляція подається відповідальному секретарю приймальної комісії, який видає розписку про її отримання, або через відділ діловодства та архіву Університету. Вступники Полтавського юридичного інституту подають апеляцію через голову відповідної відбіркової комісії.

2.3. У день отримання апеляції відповідальний секретар приймальної комісії повідомляє апелянта про час та місце її розгляду. Про факт повідомлення йому про час та місце розгляду апеляції апелянт робить власноручну розписку на самій апеляції. Ухилення апелянта від розписки не скасовує і не переносить розгляду апеляції у час та в місці, визначеному Апеляційною комісією.

3. РОЗГЛЯД АПЕЛЯЦІЇ

3.1. Апеляція розглядається, як правило, у день її подання. У випадку подання апеляції в кінці робочого дня, а також подання її вступниками відокремлених структурних підрозділів, її розгляд може бути перенесено на наступний робочий день.

3.2. Апеляція розглядається Апеляційною комісією у складі трьох осіб – голови Апеляційної комісії та двох її членів, які є фахівцями у предметі, з якого подано апеляцію. Персональний склад членів Апеляційної комісії, які залучаються до розгляду апеляції, визначається головою комісії.

3.3. Апеляція розглядається в присутності апелянта.

3.4. Під час розгляду апеляції на засіданні Апеляційної комісії можуть бути також присутні голова, заступник голови, відповідальний секретар або заступник відповідального секретаря приймальної комісії. Інші особи можуть бути присутні на засіданні Апеляційної комісії тільки з дозволу її голови у разі, якщо їхня присутність буде визнана необхідною.

3.5. Апеляція залишається без розгляду у разі:

- 1) подання її з питань, що не підвідомчі Апеляційній комісії (пункт 1.1. цього Положення);
- 2) подання її не тією особою, яка складала вступний екзамen (фахове випробування);
- 3) пропуску строку на її подання (пункт 2.1. цього положення);
- 4) ухилення апелянта від участі у засіданні Апеляційної комісії.

3.6. При розгляді апеляції Апеляційна комісія оцінює повноту та правильність виконання апелянтом завдань на вступному випробуванні, що зафіксовані у зошитах (на аркушах) відповідей зі штампом Університету, та їх відповідність виставленій екзаменаторами оцінці.

3.7. Додаткове опитування апелянта при розгляді апеляції не допускається.

3.8. За результатами розгляду апеляції Апеляційна комісія може прийняти одне з наступних рішень:

- 1) задовольнити апеляцію і підвищити оцінку, виставлену екзаменаторами;
- 2) відмовити у задоволенні апеляції і підтвердити правильність оцінки, виставленої екзаменаторами.

3.9. Зниження Апеляційною комісією за результатами розгляду апеляції оцінки, виставленої екзаменаторами, не допускається, однак Апеляційна комісія може звернути увагу екзаменаторів на завищеність виставленої оцінки.

3.10. У разі зміни за висновками Апеляційної комісії виставленої екзаменаторами оцінки, вона засвідчується підписом голови предметної екзаменаційної або фахової атестаційної комісії та затверджується рішенням Приймальної комісії. У цьому разі від екзаменаторів, які оцінювали роботу, відбираються письмові пояснення.

3.11. На засіданні Апеляційної комісії ведеться протокол, у якому обов'язково відображаються:

- 1) дата, місце та час його складання;
- 2) склад Апеляційної комісії, що розглядає апеляцію (пункт 3.2. цього Положення);
- 3) прізвище, ім'я, по батькові та інші необхідні дані про апелянта;
- 4) зміст апеляції;
- 5) результати розгляду апеляції;
- 6) мотиви прийняття Апеляційною комісією рішення;
- 7) суть прийнятого Апеляційною комісією рішення;
- 8) результати голосування членів Апеляційної комісії щодо прийнятого рішення.

3.12. Протокол засідання Апеляційної комісії підписується її головою та членами. Про факт ознайомлення зі змістом цього протоколу апелянт робить власноручну розписку на ньому.

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

до Полтавського юридичного інституту Національного юридичного університету
імені Ярослава Мудрого у 2022 році

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Правила прийому до Полтавського юридичного інституту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого (далі – Правила) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Статуту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого (далі – Університет), Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році (далі – Умови прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 1098 від 13.10.2021 р., зареєстр. в Міністерстві юстиції за № 1542/37164 від 26.11.2021 р. і є невід’ємною частиною Правил прийому до Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого у 2022 році

1.2. Полтавський юридичний інститут (далі – Інститут) оголошує прийом для здобуття вищої освіти за ступенями бакалавра і магістра відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України щодо надання відповідних освітніх послуг, виданої в порядку, установленому законодавством, в межах ліцензованого обсягу за галузями знань (спеціальностями):

08 Право (Спеціальність 081 «Право»).

Освітньо-професійні програми та спеціальності, за якими провадить освітню діяльність Університет, акредитовані Міністерством освіти і науки України та Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти. (<https://nlu.edu.ua/normatyvni-dokumenty/licenzijni-ta-akredytacijni-dokumenty>).

1.3. Прийом до Інституту здійснюється на конкурсній основі за кошти фізичних/юридичних осіб.

1.4. Організацію прийому вступників до Інституту здійснює приймальна комісія Університету, склад якої затверджується ректором, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію Університету, затвердженим вченою радою Університету.

Ректор забезпечує дотримання законодавства України, зокрема Умов прийому, цих Правил, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректора та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов’язані з прийомом до Університету, вирішує приймальна комісія на своїх засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті Університету (<https://nlu.edu.ua>) не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

1.5. Відбіркова комісія Інституту працює: з понеділка до п’ятниці – з 9.00 до 17.00, перерва – з 13.00 до 14.00; субота та неділя – вихідні дні. Протягом 17.05, 14.07-22.07, 27.07-08.08,

11.08, 15.08 відбіркова комісія Інституту працює: з понеділка до п'ятниці – з 9.00 до 18.00, перерва – з 13.00 до 14.00, субота та неділя – вихідні дні. Відбіркова комісія не працює у дні державних свят, у переддень державних свят тривалість робочого дня скорочується на одну годину. У разі, якщо на вихідний день припадає необхідність учинення невідкладних юридично значимих дій (проведення вступних випробувань, оголошення рейтингового списку вступників, результатів вступних випробувань тощо), які можуть бути вчинені тільки в цей день, такий день наказом ректора для окремих співробітників оголошується робочим.

1.6. Вступники, які допущені до складання вступних випробувань в Інституті, в разі необхідності можуть бути поселені в гуртожиток на час їх проведення. Порядок поселення до гуртожитків регулюється Положенням про користування гуртожитками Університету, затв. наказом ректора № 231 від 19.09.2018 р.

1.7. Інститут створює можливості для навчання осіб з особливими освітніми потребами шляхом забезпечення архітектурної доступності приміщень навчальних корпусів та гуртожитків тощо.

2. ПРИЙОМ НА НАВЧАННЯ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ, ОСВІТНІ СТУПЕНІ ТА СПЕЦІАЛЬНОСТІ, ЗА ЯКИМИ ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ ПРИЙОМ ДО ІНСТИТУТУ

2.1. Для здобуття вищої освіти приймаються:

особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра – для здобуття ступеня бакалавра (денна і заочна форми);

особи, які здобули ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), – для здобуття ступеня магістра (денна і заочна форми);

Для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» приймаються особи, які здобули ступінь бакалавра з спеціальностей 081 «Право» або 293 «Міжнародне право», напрямів 6.030401 «Правознавство», 6.030202 «Міжнародне право».

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в тому самому або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог, аналогічних виконанню вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги можуть бути виконані протягом першого року навчання.

2.2. Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особам, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра за тотожною спеціальністю, Університет перезараховує не більше 120 кредитів ЄКТС та, у разі необхідності, визначає академічну різницю. Такі особи приймаються на третій курс.

Для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю особи приймаються на другий курс із ліквідацію академічної різниці (перезарахуванням) навчальних дисциплін відповідно до навчального плану освітньої програми.

2.3. Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які формує Університет та вносить до ЄДЕБО.

Назви конкурсних пропозицій формуються без позначок та скорочень державною

мовою і можуть дублюватися іншими мовами.

2.4. Особливості прийому на навчання до закладів вищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупована територія окремих районів Донецької та Луганської областей, територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2022 року, визначаються наказом № 271 та додатком до Правил.

2.5. Підготовка фахівців в Інституті здійснюється за ступенем бакалавра (спеціальність 081 «Право», освітня програма «Право») за денною формою і заочною формами навчання (термін навчання при вступі на основі повної загальної середньої освіти складає 4 роки) та магістра (спеціальність 081 «Право», освітньо-професійна програма «Право») за денною і заочною формами навчання (термін навчання складає 1 рік 6 місяців).

3. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

3.1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти в Інституті здійснюється за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

3.2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю в Університеті:

якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом;

якщо вони мають направлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником відповідно до законодавства.

3.3. Особи, які навчаються в Інституті мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

4. СТРОКИ ПРИЙОМУ ЗАЯВ ТА ДОКУМЕНТІВ, КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ ТА ЗАРАХУВАННЯ НА НАВЧАННЯ

4.1. Етапи вступної кампанії на перший курс першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти:

Назва етапу		Денна форма	Заочна форма
вступні випробування	Початок реєстрації (подачі заяв і документів) для участі у вступних іспитах	24.06.2022	
	Завершення реєстрації (подачі заяв і документів) для участі у вступних іспитах	05.07.2022	
	Завершення прийому заяв і документів вступників, які вступають на основі вступних іспитів	16.07.2022 18.00	
	Завершення прийому заяв і документів вступників, які вступають на основі вступних іспитів та ЗНО	22.07.2022 18.00	
	Складання вступних іспитів в	01.07.2022- 07.07.2022;	09.08.2022-12.08.2022;

Інституті	08.07.2022-13.07.2022	
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників	01.07.2022	01.07.2022
Початок прийому заяв і документів	14.07.2022	18.07.2022-08.08.2022 – для осіб, які вступають на основі співбесіди/вступних іспитів)
Завершення прийому заяв і документів	22.07.2022 18.00	15.08.2022 18.00
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників	05.08.2022	16.08.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками	16.08.2022	16.08.2022
Зарахування вступників	17.08.2022	17.08.2022
І додатковий потік		
Терміни прийому заяв і документів		18.08.2022 -14.09.2022
Завершення прийому заяв і документів вступників, які вступають на основі співбесіди/вступних іспитів		07.09.2022
Проведення співбесіди/вступних іспитів		08.09.2022-13.09.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників (І додатковий потік)		15.09.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками (І додатковий потік)	29.08.2022	15.09.2022
Зарахування вступників (І додатковий потік)	30.08.2022	16.09.2022
II додатковий потік		
Терміни прийому заяв і документів	01.09.2022-28.09.2022	19.09.2022 -18.10.2022
Завершення прийому заяв і документів вступників, які вступають на основі співбесіди/вступних іспитів	21.09.2022	10.10.2022
Проведення співбесіди/вступних іспитів	22.09.2022-27.09.2022	11.10.2022-17.10.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників (II додатковий потік)	29.09.2022	19.10.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками (II додатковий потік)	29.09.2022	19.10.2022
Зарахування вступників (II додатковий потік)	30.09.2022	20.10.2022
III додатковий потік		
Терміни прийому заяв і документів		21.10.2022 -16.11.2022
Завершення прийому заяв і документів вступників, які вступають на основі співбесіди/вступних іспитів		09.11.2022
Проведення співбесіди/вступних		10.11.2022-15.11.2022

іспитів		
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників (ІІІ додатковий потік)		17.11.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками (ІІІ додатковий потік)		17.11.2022
Зарахування вступників за кошти фізичних/юридичних осіб (ІІІ додатковий потік)		18.11.2022

4.2. Етапи вступної кампанії на перший курс другого (магістерського) рівня вищої освіти:

назва етапу	дата (час)
Початок реєстрації вступників для складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови (ЄВІ) та єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ)	26.04.2022
Завершення реєстрації вступників для складання ЄВІ та ЄФВВ	17.05.2022 18.00
Початок прийому заяв і документів від осіб, які вступають на основі вступних іспитів	13.06.2022
Завершення прийому заяв і документів від осіб, які вступають на основі вступних іспитів	16.06.2022
Проведення ЄВІ / вступного іспиту з іноземної мови	29.06.2022
Проведення ЄФВВ / фахового вступного іспиту	20.06.2022 -02.07.2022
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників, які склали ЄВІ у 2020-2021 роках	01.07.2022
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників, які склали ЄВІ у 2022 році	13.07.2022
Початок прийому заяв і документів вступників	15.07.2022
Завершення прийому заяв і документів вступників	22.07.2022 18.00
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників	10.08.2022 (денна форма)
Виконання вимог до зарахування вступниками	16.08.2022
Зарахування вступників	17.08.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників	29.08.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками	29.08.2022
Зарахування вступників	30.08.2022
І додатковий потік	
Терміни прийому заяв і документів	15.09.2022 -28.09.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників	29.09.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками	29.09.2022
Зарахування вступників	30.09.2022
ІІ додатковий потік (заочна форма)	

Терміни прийому заяв і документів	03.10.2022- 26.10.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників	27.10.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками	27.10.2022
Зарахування вступників	28.10.2022
III додатковий потік (заочна форма)	
Терміни прийому заяв і документів	01.11.2022- 28.11.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників	29.11.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками	29.11.2022
Зарахування вступників	30.11.2022

4.3. Етапи вступної кампанії на другий та третій курси першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної та заочної форми на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра:

Назва етапу	2-й курс	3-й курс
Терміни прийому заяв і документів	14.07.2022-17.08.2022	14.07.2022-17.08.2022
Проведення фахового вступного випробування	18.08.2022-19.08.2022	18.08.2022-19.08.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників	29.08.2022	29.08.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками	29.08.2022	29.08.2022
Зарахування вступників	30.08.2022	30.08.2022
I додатковий потік		
Терміни прийому заяв і документів	01.09.2022- 26.09.2022	01.09.2022 -26.09.2022
Проведення фахового вступного випробування	27.09.2022-28.09.2022	27.09.2022-28.09.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників	29.09.2022	29.09.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками	29.09.2022	29.09.2022
Зарахування вступників	30.09.2022	30.09.2022
II додатковий потік / заочна форма		
Терміни прийому заяв і документів	03.10.2022-24.10.2022	03.10.2022-24.10.2022
Проведення фахового вступного випробування	25.10.2022-26.20.2022	25.10.2022-26.20.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку	27.10.2022	27.10.2022

вступників		
Виконання вимог до зарахування вступниками	27.10.2022	27.10.2022
Зарахування вступників	28.10.2022	28.10.2022
III додатковий потік / заочна форма		
Терміни прийому заяв і документів	01.11.2022-24.11.2022	01.11.2022-24.11.2022
Проведення фахового вступного випробування	25.11.2022-28.11.2022	25.11.2022-28.11.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників	29.11.2022	29.11.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками	29.11.2022	29.11.2022
Зарахування вступників	30.11.2022	30.11.2022

4.4. Етапи вступної кампанії на другий курс першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної та заочної форми при вступі на основі здобутого раніше бакалаврського або вищого ступеня (рівня) вищої освіти за іншою спеціальністю або здобувають освітній ступінь бакалавр не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план:

Назва етапу	Дата
Терміни прийому заяв і документів	14.07.2022-26.08.2022
Проведення співбесіди	14.07.2022-26.08.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників	29.08.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками	29.08.2022
Зарахування вступників	30.08.2022
I додатковий потік	
Терміни прийому заяв і документів	01.09.2022-28.09.2022
Проведення співбесіди	01.09.2022-28.09.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників	29.09.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками	29.09.2022
Зарахування вступників	30.09.2022
II додатковий потік /заочна форма	
Терміни прийому заяв і документів	03.10.2022-26.10.2022
Проведення співбесіди	03.10.2022-26.10.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників	27.10.2022
Виконання вимог до зарахування вступниками	27.10.2022
Зарахування вступників	28.10.2022
III додатковий потік /заочна форма	
Терміни прийому заяв і документів	01.11.2022-28.11.2022
Проведення співбесіди	01.11.2022-28.11.2022
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників	29.11.2022

Виконання вимог до зарахування вступниками	29.11.2022
Зарахування вступників	30.11.2022

5. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ ЗАЯВ ТА ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ УЧАСТІ У КОНКУРСНОМУ ВІДБОРІ

5.1. Вступники на навчання для здобуття вищої освіти подають заяви:

тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки у паперовій формі:

для реалізації права на вступ за іспитами (у разі відсутності у вступника хоча б одного із сертифікатів ЗНО 2019-2022 років), співбесідою, згідно з наказом № 271 відповідно до цих Правил;

для реалізації права на повторне безоплатне здобуття освіти за бюджетні кошти відповідно до цих Правил;

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про раніше здобуту освіту та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної (відбіркової) комісії Університету.

Вступники, зазначені в абзаці четвертому цього пункту, можуть подавати заяви в електронній формі з подальшим поданням документів, що підтверджують право на вступ за співбесідою, які мають бути подані в строки прийому заяв, відповідно до Умов прийому та цих Правил.

Для реалізації права на вступ за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів в Інституті (за умови наявності хоча б одного сертифікату ЗНО) вступник перед поданням заяви в електронній формі особисто подає оригінал(и) документа(ів), що підтверджують право вступника на спеціальні умови участі у конкурсному відборі, до приймальної комісії одного із обраних закладів вищої освіти.

Вступники можуть подати до п'яти заяв на місця державного та регіонального замовлення у фіксованих та відкритих конкурсних пропозиціях, та до двадцяти заяв на небюджетні конкурсні пропозиції.

5.2. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною (відбірковою) комісією Університету у порядку, визначеному законодавством.

В Інституті функціонує консультаційний центр для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру Інституту або будь-якого іншого закладу вищої освіти з метою створення

електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про освіту, на основі якого відбувається вступ, довідки про реєстрацію місця проживання (за потреби) згідно з додатком 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207.

5.3. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до відбіркової комісії Інституту. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа відбіркової комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

5.4. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто пред'являє оригінали:

документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

військово-облікового документа (для військовозобов'язаних - військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників - посвідчення про приписку до призовних дільниць);

документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, на участь у конкурсі за іспитами під час вступу для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови та/або єдиного фахового вступного випробування.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» або виписка з Реєстру документів про освіту ЄДЕБО про його здобуття, зокрема без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

5.5. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

військово-облікового документа (для військовозобов'язаних - військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників - посвідчення про приписку до призовних дільниць);

копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

чотири кольорові фотокартки розміром 3 × 4 см.

Вступники, які проходять вступні іспити, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, оригіналу документа, що підтверджує право вступника на участь у вступному іспиті та екзаменаційного листка з фотокарткою.

5.6. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами вступних іспитів під час вступу на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), вступник подає особисто під час подання документів у паперовій формі у визначені Умовами прийому та цими Правилами терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти, унеможливають їх реалізацію.

5.7. Копії документів, окрім документа, що посвідчує особу, та військово-облікового документа засвідчує за оригіналами відбіркова комісія. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

5.8. Відбіркова комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

5.9. Відбіркова комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Інституту протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань - не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань.

5.10. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою, фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу в Інституті.

Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Інститутом на підставі рішення приймальної (відбіркової) комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, який сформовано і роздруковано з ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Електронна заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі офіційного рішення Розпорядника ЄДЕБО не пізніше як за день до закінчення подання електронних заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Технічний адміністратор засобами мобільного або електронного зв'язку повідомляє вступників про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

5.11. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура його визнання і встановлення еквівалентності, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

5.12. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 9 вересня 2020 р. № 811 «Про документи про вищу освіту (наукові ступені)», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка і додатки до них».

6. КОНКУРСНИЙ ВІДБІР, ЙОГО ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ

6.1. Конкурсний відбір для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:

для вступу на перший курс на навчання для здобуття ступеня бакалавра – у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів або співбесіди в передбачених цими Правилами випадках. У 2022 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2019, 2020, 2021 та 2022 років. Якщо як конкурсний предмет встановлено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із сертифікатів з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд:

вступ на перший курс ступеня бакалавр на основі повної загальної середньої освіти	
спеціальність	конкурсні предмети
081 «Право»	1. <i>Українська мова і література;</i> 2. <i>Історія України;</i> 3. <i>Математика або іноземна мова (англійська, німецька, французька або іспанська)</i>

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти – у формі єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування, (за умови успішного складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови, складеного у 2020, 2021 або 2022 роках та кожного блоку єдиного фахового вступного випробування, складеного у рік вступу) або вступних іспитів в передбачених цими Правилами випадках;

для вступу на навчання на другий курс для здобуття ступеня бакалавра на визначену кількість вакантних місць осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста чи ступені бакалавра або магістра за будь-якими неспорідненими спеціальностями або здобувають не менше ніж один рік ступінь бакалавра за будь-якою неспорідненою спеціальністю та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план

конкурсний відбір здійснюється у формі співбесіди з наступних дисциплін:

вступ на другий курс ступеня бакалавр (друга вища освіта, здобуття не менше ніж один рік ступінь бакалавра за будь-якою неспорідненою спеціальністю)	
спеціальність	конкурсний предмет
081 «Право»	<i>Основи правознавства</i>

для вступу на навчання на другий курс для здобуття ступеня бакалавра на визначену кількість вакантних місць на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра з іншої спеціальності – у формі зовнішнього незалежного оцінювання (сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2022 років) та фахового вступного випробування:

вступ на другий курс ступеня бакалавр на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра з іншої спеціальності		
спеціальність	конкурсний предмет фахового вступного випробування	Сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання з конкурсних предметів
081 «Право»	<i>Теорія держави і права</i>	1. <i>Українська мова і література;</i> 2. <i>Будь-який сертифікат на вибір вступника</i>

для вступу на навчання на третій курс для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра з тотожної спеціальності – у формі зовнішнього незалежного оцінювання (сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2022 років) та фахового вступного випробування:

вступ на другий курс ступеня бакалавр освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра з тотожної спеціальності		
спеціальність	конкурсний предмет фахового вступного випробування	Сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання з конкурсних предметів
081 «Право»	<i>Теорія держави і права</i>	1. <i>Українська мова і література;</i> 2. <i>Будь-який сертифікат на вибір вступника</i>

6.2. Результати вступних іспитів для вступників на основі повної загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів. У цьому випадку мінімальна кількість балів для допуску до участі в наступних вступних іспитах та в конкурсному відборі становить 100 балів.

6.3. Результати співбесід, що проводяться у випадках, передбачених цими Правилами, оцінюються за двобальною шкалою: «рекомендовано до зарахування» (що відповідає 200 балам за 200-бальною шкалою і 12 балам за 12-бальною шкалою) або «не рекомендовано до зарахування» (що відповідає 100 балам за 200-бальною шкалою і 2 балам за 12-бальною шкалою).

6.4. Результати фахових випробувань для вступників, які вступають на другий або третій курс за освітнім ступенем бакалавра оцінюються за 200-бальною шкалою. У цьому випадку мінімальна кількість балів для допуску до участі в наступних вступних

випробуваннях та у конкурсному відборі становить 120 балів (що відповідає 4 балам за 12-бальною шкалою).

6.5. Програми вступних випробувань розробляються і затверджуються Університетом та оприлюднюються на веб-сайті Університету.

6.6. Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти та для вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра, які вони проходять замість зовнішнього незалежного оцінювання, проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання. Вступні іспити з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра проводяться за програмою єдиного вступного іспиту.

6.7. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче за встановлений цими Правилами мінімальний рівень, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

6.8. Перескладання вступних випробувань не допускається.

6.9. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО. Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, творчих конкурсах, фахових випробуваннях, співбесідах, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше ніж один рік, після чого знищуються, про що складається акт.

6.10. Результати вступних випробувань, що проведені Інститутом, оприлюднюються шляхом їх розміщення у письмовій формі на стендах відбіркової комісії у строк не пізніше 13.00 години наступного дня після їх проведення.

6.11. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені Інститутом, розглядає апеляційна комісія Університету в порядку, визначеному Положенням про апеляційну комісію.

6.12. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до цих Умов та Правил прийому.

6.13. Для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра за спеціальністю 081 «Право» на основі повної загальної середньої освіти конкурсний бал розраховується за формулою:

$$КБ = (K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3 + K4 \times А + K5 \times МЛ) \times РК \times ГК \times СК, \text{ в якій:}$$

показники П1, П2 і П3 – це оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з конкурсних предметів, якими є:

П1 – українська мова і література;

П2 – історія України;

П3 – іноземна мова (англійська, німецька, французька або іспанська) чи математика.

Показник А – це середній бал документа про повну загальну середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до таблиці переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100-200 (додаток 5 Умов прийому).

Показник МЛ, яким є оцінка за мотиваційний лист, переведений у шкалу від 100 до 200.

Показники K1, K2, K3, K4 і K5 – це вагові коефіцієнти, які становлять:

K1 – 0,4;

K2 – 0,3;

K3 – 0,2;

K4 – 0,1;

K5 – 0.

Показник РК – це регіональний коефіцієнт, який становить 1,02.

Показник ГК – це галузевий коефіцієнт, який становить 1,00.

Показник СК – це сільський коефіцієнт, який становить 1,02 для осіб, зареєстрованих у селах та які здобули повну загальну середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, у рік вступу, та 1,00 в інших випадках.

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

6.14. Для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти конкурсний бал вступника не може бути менше ніж 140 балів.

Мінімальна кількість балів одного сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання, з яким вступник допускається до участі у конкурсі при вступі для здобуття ступеня бакалавра, становить 100 балів.

6.15. Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Міністерства молоді та спорту України), зараховуються оцінки по 200 балів з двох вступних випробувань за вибором вступника.

6.16. Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12».

У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про повну загальну середню освіту його середній бал в 12-бальній шкалі вважається таким, що дорівнює 2.

6.17. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) його середній бал вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню.

6.18. При використанні інших шкал оцінювання порядок перерахунку середнього бала визначає Приймальна комісія.

6.19. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра конкурсний бал розраховується за формулою:

$KB = K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3$, де:

P1 – оцінка ЄВІ з іноземної мови;

P2 – оцінка ЄФВВ за тест із права;

P3 – оцінка ЄФВВ за тест із загальних навчальних правничих компетентностей.

Показники K1, K2, і K3 – це невід'ємні вагові коефіцієнти, які становлять:

K1 – 0,25;

K2 – 0,5;

K3 – 0,25.

6.20. Конкурсний бал під час вступу на другий курс бакалаврату для осіб, які вступають на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста чи ступеня бакалавра/магістра, чи здобувають не менше ніж один рік ступінь бакалавра з будь-якої

неспорідненої спеціальності (напрямку підготовки) та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план, розраховується за формулою:

КБ = СП, у якій:

показник СП – це оцінка співбесіди з конкурсного предмета відповідно до цих Правил («рекомендовано до зарахування» – відповідає 200 балам за 200-бальною шкалою, «не рекомендовано до зарахування» – відповідає 100 балам за 200-бальною шкалою).

6.21. Конкурсний бал під час вступу на другий або третій курс бакалаврату для осіб, які вступають на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра, розраховується за формулою:

КБ = К1 х П1 + К2 х П2 + К3 х П3, де:

П1 – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури (за шкалою від 100 до 200 балів);

П2 – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання з будь-якого предмета на вибір вступника (за шкалою від 100 до 200 балів);

П3 – оцінка фахового вступного випробування з конкурсного предмета відповідно цих Правил (за шкалою від 100 до 200 балів).

Показники К1, К2, і К3 – це невід’ємні вагові коефіцієнти, які становлять:

К1 – 0,25;

К2 – 0,25;

К3 – 0,5.

6.22. Конкурсний бал при розрахунках округлюється з точністю до 0,001.

7. СПЕЦІАЛЬНІ УМОВИ УЧАСТІ У КОНКУРСНОМУ ВІДБОРІ

7.1. Спеціальні умови участі у конкурсному відборі на здобуття вищої освіти в Інституті визначені Правилами прийому до Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого у 2022 році.

8. РЕЙТИНГОВІ СПИСКИ ВСТУПНИКІВ ТА РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО ЗАРАХУВАННЯ

8.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди (на основі повної загальної середньої освіти та на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра);

вступники, які мають право на зарахування за квотами (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

8.2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших, зазначених у пункті 1 цього розділу, категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом - від більшого до меншого;

за пріоритетністю заяви від першої до останньої;

за балом єдиного фахового вступного випробування;

за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень - від більшого до меншого.

Якщо встановлені в третьому-п'ятому абзацах цього пункту правила не дають можливості визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до ЄДЕБО.

8.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);

пріоритетність заяви, зазначена вступником (тільки для конкурсних пропозицій, що використовують пріоритетність);

ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, за квотою-1, квотою-2, квотою для іноземців (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

середній бал додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень).

8.4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на вебсайті Університету. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному вебсайті Університету на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

8.5. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення на офіційному сайті Університету, на підставі даних ЄДЕБО, відповідної інформації, а також в електронному кабінеті вступника.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил.

9. РЕАЛІЗАЦІЯ ПРАВА ВСТУПНИКІВ НА ОБРАННЯ МІСЦЯ НАВЧАННЯ

9.1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця державного замовлення, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до встановленого строку зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених Правилами прийому, до відбіркової комісії, а також укласти договір про навчання між Університетом та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників).

Подання оригіналів необхідних документів для зарахування може здійснюватися крім особистого подання шляхом:

надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого

електронного підпису вступника, на електронну адресу відбіркової комісії, в терміни, визначені в цих Правилах. Якщо впродовж десяти календарних днів після початку навчання вступником не буде надано оригінали документів, то наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Договір про навчання (незалежно від джерел фінансування) між Університетом та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників) є підставою для видання наказу про зарахування. Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору. Якщо договір про навчання не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Подані оригінали документів зберігаються в Інституті протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилось прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), додатково особисто пред'являє приймальній (відбірковій) комісії закладу вищої освіти свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про яку вносяться до ЄДЕБО. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану відбірковою комісією.

У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб додатково укладається договір між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

9.2. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі вищої освіти за місцем навчання за державним замовленням протягом усього строку навчання.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів та засвідчені копії відповідних документів видаються на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

10. КОРИГУВАННЯ СПИСКУ РЕКОМЕНДОВАНИХ ДО ЗАРАХУВАННЯ

10.1. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 1 розділу X Умов прийому та цих Правил.

У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб впродовж десяти календарних днів від дати початку навчання додатково укладається договір між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. У разі відмови від укладання договору у встановлений у цьому абзаці термін, цей

наказ скасовується в частині зарахування такої особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

11. НАКАЗ ПРО ЗАРАХУВАННЯ

11.1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором Університету на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються вебсайті Університету у вигляді списку зарахованих у строки відповідно до цих Правил.

11.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XVI Умов прийому.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до Університету за власним бажанням. Відрахованим із Університету за власним бажанням особам подані ними документи повертають не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

11.3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

12. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВІДКРИТОСТІ ТА ПРОЗОРОСТІ ПІД ЧАС ПРОВЕДЕННЯ ПРИЙОМУ

12.1. На засіданні приймальної (відбіркової) комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

12.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальної комісії Університету. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

12.3. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проєктом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті Університету.

12.4. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до Університету здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами.

Додаток 4
до Правил прийому до Національного юридичного
університету імені Ярослава Мудрого у 2022 році

ПОГОДЖЕНО
Директор Департаменту
військової освіти і науки
Міністерства оборони України
Володимир МІРНЕНКО

«14» листопада 2021 року

ЗАТВЕРДЖЕНО
Ректор Національного
юридичного університету
імені Ярослава Мудрого
Анатолій ГЕТЬМАН

«14» листопада 2021 року

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
на навчання до Військово-юридичного інституту
Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого
у 2022 році

**Правила прийому
на навчання до Військово-юридичного інституту
Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого
у 2022 році**

Провадження освітньої діяльності у Військово-юридичному інституті Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України у галузі знань 08 Право спеціальність 081 Право.

Правила прийому розроблені Приймальною комісією Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого (далі – приймальна комісія) відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», Положення про проходження громадянами України військової служби у Збройних Силах України, затвердженого Указом Президента України від 10 грудня 2008 року № 1153/2008, Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266, Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році (далі – Умови прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2021 року № 1098, зареєстрованими в Міністерстві юстиції України від 26 листопада 2022 року за № 1542/37164, Інструкції про організацію та проведення військово-професійної орієнтації молоді та прийому до вищих військових навчальних закладів та військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів, затвердженої наказом Міністерства оборони України від 05 червня 2014 року № 360, зареєстрованої у Міністерстві юстиції України 26 червня 2014 року за № 704/25481, Особливостей прийому на навчання до вищих військових навчальних закладів та військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів для підготовки військових фахівців тактичного рівня в умовах особливого періоду, затверджених наказом Міністерства оборони України від 11 травня 2016 року № 248, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 26 травня 2016 року за № 776/28906, Інструкції про організацію виконання Положення про проходження громадянами України військової служби у Збройних Силах України, затвердженої наказом Міністерства оборони України від 10 квітня 2009 року № 170, зареєстрованої у Міністерстві юстиції України 19 травня 2009 року за № 438/16454, Інструкції з фізичної підготовки в системі Міністерства оборони України, затвердженої наказом Міністерства оборони України від 05 серпня 2021 року № 225, зареєстрованої у Міністерстві юстиції від 01 жовтня 2021 року № 1289/36911 й Правил прийому до Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого у 2022 році.

1. Загальні положення

1.1. Військово-юридичний інститут Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого (далі – Інститут) оголошує прийом на підготовку фахівців з вищою освітою відповідно до ліцензії, виданої Національному юридичному університету імені Ярослава Мудрого (далі – Університет), та в межах ліцензійного обсягу.

1.2. До Інституту приймаються громадяни України, які мають відповідний освітній рівень чи ступінь та виявили бажання здобути вищу освіту.

1.3. Особи місцем проживання яких є тимчасово окупована територія (далі – ТОТ) Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, ТОТ окремих районів Донецької та Луганської областей, територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2022 року, приймаються на навчання до Інституту для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти через освітні центри «Крим-Україна» та «Донбас-Україна».

1.4. Прийом до Інституту на всі ступені вищої освіти здійснюється на конкурсній основі.

1.5. Вступники, які допущені до складання вступних випробувань в Інституті, в разі необхідності можуть бути поселені в гуртожиток на час їх проведення. Порядок поселення до гуртожитків регулюється Положенням про користування гуртожитками Університету, затвердженого наказом ректора від 19 вересня 2018 року № 231.

1.6. Організацію прийому вступників до Університету здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора Університету, який є її головою.

1.7. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором Університету та/або виконання процедур вступної кампанії.

1.8. В Інституті з метою організації вступної кампанії та профорієнтаційної роботи, прийому документів, вивчення особових справ кандидатів, проведення психологічного обстеження, оцінки рівня фізичної підготовленості, медичного огляду створюється відбіркова комісія Інституту (далі – відбіркова комісія).

До складу відбіркової комісії входять голова – начальник Інституту, заступник голови відбіркової комісії – заступник начальника інституту з навчальної та наукової роботи – начальник навчального відділення, секретар відбіркової комісії, а також члени відбіркової комісії – з числа науково-педагогічних працівників та навчально-допоміжного персоналу, кількість яких визначається, виходячи з потреби відбіркової комісії.

Голова відбіркової комісії входить до складу приймальної комісії Університету.

1.9. Усі питання, пов'язані з прийомом до Інституту, вирішуються відповідно до компетенції приймальною комісією Університету та/або відбірковою комісією Інституту на їх засіданнях.

1.10. Відомості про результати роботи приймальної та відбіркової комісії з відбору, прийому та проведення вступної кампанії до Інституту, з метою запобігання розголошенню відомостей з обмеженим доступом, не вносяться до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

1.11. Приймальна (відбіркова) комісія працює: з понеділка до п'ятниці – з 9.00 до 18.00, перерва – з 13.00 до 14.00; субота та неділя – вихідні дні. Приймальна (відбіркова) комісія не працює у дні державних свят, у переддень державних свят тривалість робочого дня скорочується на одну годину. У разі, якщо на вихідний день припадає необхідність вчинення невідкладних дій (проведення вступних випробувань, оголошення рейтингового списку вступників, результатів вступних випробувань тощо), які можуть бути вчинені тільки в цей день, такий день наказом ректора Університету для окремих співробітників оголошується робочим.

2. Освітні ступені та спеціальності, за якими здійснюється прийом до Інституту. Терміни навчання

2.1. Інститут здійснює підготовку за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти заочною формою здобуття освіти:

ПЕРЕЛІК

акредитованих освітніх програм, за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти за якими здійснюється прийом на навчання

Галузь знань		Спеціальність		Спеціалізація	Освітня програма	Ліцензовані обсяги	Нормативні терміни навчання
Шифр	Назва	Код	Назва	Назва	Назва		Очна
08	Право	081	Право	Військова юстиція	Право	70	4 роки

2.2. Інститут здійснює підготовку за другим (магістерським) рівнем вищої освіти за очною формою здобуття освіти:

ПЕРЕЛІК

акредитованих освітніх програм, за другим (магістерським) рівнем вищої освіти за якими здійснюється прийом на навчання

Галузь знань		Спеціальність		Спеціалізація	Освітня програма	Ліцензовані обсяги	Нормативні терміни навчання
Шифр	Назва	Код	Назва	Назва	Назва		Очна
08	Право	081	Право	Військова юстиція	Право	55	1 рік 6 міс.

2.3. Навчання здійснюється за схемою «курсант» (підготовка військових фахівців проводиться в статусі військовослужбовця протягом усього строку навчання).

3. Вимоги до рівня освіти вступників

3.1. На навчання для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за очною формою здобуття освіти за рахунок видатків державного бюджету до Інституту приймаються на конкурсній основі громадяни України з числа цивільної молоді, військовослужбовці, резервісти та військовозобов'язані, які мають повну загальну середню освіту віком від 17 до 30 років, в тому числі ті, яким 17 років виповнюється в рік зарахування на навчання (військової служби).

3.2. На навчання для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти за очною формою здобуття освіти за рахунок видатків державного бюджету до Інституту приймаються на конкурсній основі громадяни України, які здобули перший (бакалаврський) рівень вищої освіти з тієї ж спеціальності, на яку здійснюється вступ, віком до 30 років, пройшли відбір у відповідних відомствах та відповідають установленим вимогам проходження військової служби.

3.3. Особливості прийому до Інституту щодо підготовки громадян для проходження подальшої служби за контрактом на посадах осіб офіцерського складу визначаються нормативно-правовими актами Міністерства оборони України та чинним законодавством України.

4. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

4.1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти в Інституті здійснюється за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення).

4.2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в Інституті на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету.

4.3. Громадяни України, які не завершили навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в Інституті за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

4.4. Після вступу до Інституту курсанти в індивідуальному порядку укладають контракт про проходження військової служби (навчання) з Міністерством оборони України, від імені якого виступає начальник Інституту.

4.5. На останньому курсі навчання в Інституті з курсантами укладається контракт про проходження військової служби на посадах осіб офіцерського складу за контрактом строком на 5 років.

4.6. При достроковому розірванні контракту на навчання у зв'язку з небажанням продовжувати навчання, відрахуванням за недисциплінованість, невиконання освітньої програми, а також при відмові від подальшого проходження військової служби на посадах осіб офіцерського складу після закінчення Інституту, відповідно до чинного законодавства, курсанти відшкодовують витрати, пов'язані з їх утриманням в Інституті.

5. Строки прийому заяв і документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання

5.1. Особи з числа цивільної молоді, що виявили бажання вступити до Інституту, у період з 01 січня до 01 червня 2022 року подають особисто заяву до районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки за місцем реєстрації.

У заяві зазначається:

прізвище, ім'я, по батькові вступника;

рік, місяць і день народження;

поштовий індекс, адреса місця проживання та номер контактного телефону;

найменування військового навчального підрозділу закладу вищої освіти (Військово-юридичний інститут Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого);

обрану спеціальність підготовки;

перелік загальноосвітніх предметів, з яких вступник зареєструвався для проходження зовнішнього незалежного оцінювання знань в Українському центрі оцінювання якості освіти (якщо реєстрація мала місце).

До заяви додаються:

автобіографія;

копія документа державного зразка про повну загальну середню освіту (здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень (за наявності)), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

шість кольорових фотокарток розміром 3×4 см;

копії документів, які відповідно до чинного законодавства встановлюють право на пільги при вступі до Інституту (за наявності);

копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (довідки про присвоєння ідентифікаційного номера);

два поштових конверти з марками і заповненими особисто місцем проживання та місцезнаходженням районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, де вступник перебуває на військовому обліку;

копія документа, що посвідчує особу та громадянство (паспорт громадянина України), військового квитка або посвідчення про приписку (відповідно до вимог статті 14 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу»), свідоцтва про народження – для осіб, які за віком не мають паспорта, або іншого документа, який засвідчує особу і громадянство.

Усі копії документів засвідчуються районним територіальним центром комплектування та соціальної підтримки, до якого вони подаються.

5.2. У разі, якщо у територіальному центрі комплектування та соціальної підтримки рознарядка для направлення до Інституту відсутня, або вона вже виконана, кандидат може подати заяву щодо вступу безпосередньо начальнику Інституту, в якій додатково вказує поштову адресу районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, у якому він перебуває на військовому обліку.

5.3. Попередня професійна діагностика і відбір, оформлення документів осіб з числа цивільної молоді та ліцеїстів проводяться у територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки. Оформлення документів здійснюється до 10 червня 2022 року.

5.4. Документи на відібраних кандидатів на вступ до Інституту, оформлені згідно з правилами прийому районними територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки подають в обласні територіальні центри комплектування та соціальної підтримки, а останні – направляють до Інституту по мірі надходження, але не пізніше 08 липня 2022 року.

5.5. Відбіркова комісія у тижневий термін після реєстрації документів розглядає особові справи кандидатів та приймає рішення про їх виклик для проведення вступних випробувань.

5.6. Про прийняте рішення, час та місце прибуття кандидатів для складання вступних випробувань відбіркова комісія повідомляє кандидатів до особисто та через територіальні центри комплектування та соціальної підтримки.

5.7. Вступники з числа цивільної молоді направляються до Інституту територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки.

5.8. Вступники, які зареєстровані на ТОТ, території проведення операції об'єднаних сил та тимчасово проживають на іншій території України, у разі неможливості оформлення особової справи у територіальному центрі комплектування та соціальної підтримки за місцем проживання мають право подати заяву на вступ безпосередньо до відбіркової комісії Інституту.

Оформлення особових справ таких вступників здійснюється безпосередньо в Інституті.

5.9. В особливий період при зверненні вступника до начальника Інституту після завершення термінів оформлення особових справ територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки відбіркова комісія Інституту самостійно оформлює особові справи вступників з письмовим повідомленням про це територіальні центри комплектування та соціальної підтримки за місцем військового обліку вступника.

5.10. Особи з числа рядового, сержантського і старшинського складу військової служби за контрактом та строкової військової служби, які бажають вступити на навчання до Інституту для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, з 01 лютого до 01 квітня 2022 року подають рапорт за підпорядкованістю.

У рапорті вказуються:

військове звання, прізвище, ім'я, по батькові;

займана посада;

рік, місяць і день народження;

здобутий рівень освіти;

найменування військового навчального підрозділу закладу вищої освіти (Військово-юридичний інститут Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого);

обрану спеціальність підготовки;

наявність або відсутність сертифіката (сертифікатів) Українського центру оцінювання якості освіти з конкурсних предметів.

До рапорту додаються:

копія документа державного зразка про повну загальну середню освіту (документа про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень (за наявності)) та додатка до нього;

шість кольорових фотокарток розміром 3×4 см, які завірені штабом військової частини;

автобіографія;

службова картка;

копія паспорта (1, 2-а сторінки та місце реєстрації);

довідка про проходження військової служби (витяг із послужного списку);

копія контракту про проходження громадянами України військової служби у Збройних Силах України (для військовослужбовців військової служби за контрактом);

копії документів, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за результатами вступних екзаменів на основі повної загальної середньої освіти, зарахування за співбесідою або за спеціальними правами (за наявності);

копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (довідки про присвоєння ідентифікаційного номера);

два поштових конверти з марками.

Усі копії документів мають бути завірені відповідними посадовими особами військової частини (установи, закладу), де військовослужбовець військової служби за контрактом (військовослужбовець строкової військової служби) проходить службу.

5.11. Військовослужбовці, які відповідають умовам прийому на навчання до Інституту, направляються на первинний медичний огляд до військово-лікарської комісії для визначення придатності до навчання в Інституті. На військовослужбовців, визнаних придатними до навчання в Інституті, оформляються відповідні медичні документи.

Документи та особові справи на вступників з числа військовослужбовців, оформлені в установленому порядку, командири військових частин надсилають до органів військового управління за підпорядкованістю у строк до 01 квітня 2022 року.

5.12. Рішення про зарахування військовослужбовця вступником до Інституту чи про відмову в направленні на навчання приймають старші командири (начальники). У разі прийняття позитивного рішення документи на військовослужбовця подаються за підпорядкованістю до 10 квітня 2022 року.

5.13. Комісії з питань проведення попередньої професійної діагностики, створені при штабах оперативних командувань, структурних підрозділах Міністерства оборони України, Генерального штабу Збройних Сил України, організовують та здійснюють попередню професійну діагностику вступників у період з 20 квітня до 01 травня 2022 року.

5.14. Затверджені списки вступників з числа військовослужбовців з доданням відповідних документів надсилаються до Інституту до 15 травня 2022 року.

5.15. Військовослужбовці строкової військової служби Збройних Сил України, які відібрані вступниками до Інституту, направляються командирами військових частин на 25-денні навчальні збори, що проводяться при Інституті. Строк та місце прибуття військовослужбовців на навчальні збори вказується у персональному виклику, який надсилається з Інституту.

5.16. Вступники з числа осіб рядового, сержантського і старшинського складу направляються до Інституту командирами військових частин.

5.17. Особові справи вступників, оформлені з порушеннями вимог Правил прийому, або в яких відсутні визначені Правилами прийому документи, повертаються до територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки (командирам військових частин (установ, закладів)).

5.19. Прийом заяв та документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання при вступі для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на місця державного замовлення проводяться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Час та дата
Початок прийому заяв і документів вступників	01 липня
Закінчення прийому заяв і документів вступників	До 18.00 08 липня
Проведення співбесід, вступних іспитів	9-14 липня
Вступні випробування (психологічне обстеження, оцінювання рівня фізичної підготовленості, медичний огляд)	9-14 липня
Оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за кошти державного бюджету	До 10.00 15 липня
Строк виконання вступниками вимог до зарахування, які отримали рекомендації	До 18:00 15 липня
Зарахування вступників (видання наказу про зарахування за державним замовленням)	18 липня
Виключення заяв зарахованих до Інституту на місця державного замовлення вступників з конкурсів на інші місця державного замовлення в інших закладах вищої освіти через державне підприємство “Інфоресурс”	До 17.00 20 липня

5.20. Прийом заяв та документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування при вступі на навчання для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти на місця державного замовлення проводяться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Час та дата
Початок реєстрації для складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування	26 квітня
Закінчення реєстрації для складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування	До 18:00 17 травня
Початок прийому заяв і документів вступників, які вступають на основі вступних іспитів в Університеті	13 червня
Закінчення прийому заяв і документів вступників, які вступають на основі вступних іспитів в Університеті	16 червня
Проведення основної сесії єдиного вступного іспиту з іноземної мови (відповідного вступного іспиту з іноземної мови в Університеті)	29 червня
Проведення основної сесії єдиного фахового вступного випробування (відповідного фахового вступного іспиту в Університеті)	з 20 червня по 02 липня
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників	01 липня
Початок прийому заяв і документів вступників, які вступають на основі результатів єдиного вступного іспиту з іноземної мови, єдиного фахового вступного випробування	15 липня
Закінчення прийому заяв і документів вступників, які вступають на основі результатів єдиного вступного іспиту з іноземної мови, єдиного фахового вступного випробування	22 липня
Надання рекомендацій для зарахування	02 серпня
Строк виконання вступниками вимог до зарахування	До 18:00 08 серпня
Зарахування вступників (видання наказу про зарахування за державним замовленням)	09 серпня

5.21. У разі службової необхідності за клопотанням Головнокомандувача Збройних Сил України, рішенням Міністра оборони України для військовослужбовців з числа осіб рядового, сержантського і старшинського складу, які проходять строкову військову службу, військову службу за контрактом, резервістів та цивільної молоді можуть бути встановлені додаткові строки прийому заяв та документів, проведення конкурсного відбору (вступних випробувань) та зарахування на навчання.

6. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до Інституту

6.1. Вступники подають заяву про участь у конкурсному відборі до Інституту в паперовій формі.

Заява подається вступником особисто до відбіркової комісії Інституту. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструється уповноваженою особою відбіркової комісії в день прийняття заяви.

6.2. Вступники для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти можуть подати до п'яти заяв на місця державного та регіонального замовлення в фіксованих та відкритих конкурсних пропозиціях.

6.3. Вступники для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти на основі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти можуть подати до п'яти заяв на місця державного та регіонального замовлення в фіксованих та відкритих конкурсних пропозиціях.

6.4. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (освітньо-професійної програми) та форми здобуття вищої освіти.

6.5. Вступники для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти та вступники для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти на основі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, що претендують на місця державного замовлення, у кожній заяві зазначають її пріоритетність. При цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність.

Зазначена вступником пріоритетність заяв не може бути змінена.

6.6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто пред'являє оригінали:

документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

військово-облікового документа для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, на участь у конкурсі за іспитами при вступі для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти на основі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти замість єдиного вступного іспиту (далі – ЄВІ) з іноземної мови та/або єдиного фахового вступного випробування (далі – ЄФВВ) з права та загальних правничих компетентностей.

Вступники, які проживають на ТОТ України або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених Порядком прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на ТОТ Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, ТОТ окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271 (далі – наказ МОНУ № 271).

6.7. Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній ступінь відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» або

виписки з ЄДЕБО про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній рівень.

6.8. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

копію військово-облікового документа – для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти) або екзаменаційного листка ЄВІ з іноземної мови/ЄФВВ з права та загальних навчальних правничих компетентностей (у визначених цими Правилами випадках);

чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;

копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (довідки про присвоєння ідентифікаційного номера).

6.9. Перелік документів, що подають вступники з ТОТ, визначається відповідно до Правил прийому з такими особливостями:

вступники з ТОТ, які за віком повинні мати паспорт, але його не мають, можуть подавати свідоцтво про народження;

якщо місце реєстрації неповнолітнього вступника з ТОТ не можна встановити на підставі документів, виданих на його ім'я, воно встановлюється на підставі документів, виданих на ім'я його батька чи матері;

вступники з ТОТ, які не мають свідоцтва (атестата) про повну загальну середню освіту, проходять державну підсумкову атестацію в уповноваженому закладі загальної середньої освіти та подають довідку з цього закладу про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації;

вступники з ТОТ, які не склали ЗНО або не бажають скористатися його результатами, подають заяву на ім'я керівника освітнього центру «Донбас-Україна» чи «Крим-Україна» з клопотанням про складання вступних іспитів з відповідних предметів в Університеті.

6.10. Відбіркова комісія Інституту може приймати документи вступника з ТОТ лише за умови, що такий вступник не зареєстрований для вступу через освітній центр «Донбас-Україна» чи «Крим-Україна», створений в іншому закладі вищої освіти.

6.11. У заяві про вступ до Університету вступник з ТОТ відображає своє бажання чи не бажання скористатися правом на вступ за квотою-2.

6.12. Документи, видані окупаційними адміністраціями на ТОТ України, не визнаються і не приймаються.

6.13. Вступник подає інші копії документів, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

6.14. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами вступних іспитів при вступі на здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти на основі першого

(бакалаврського) рівня вищої освіти вступник подає особисто під час подання документів у паперовій формі у визначені цими Правилами терміни.

Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами вступних іспитів при вступі на здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти на основі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, унеможливають їх реалізацію.

6.15. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами відбірковою комісією Інституту.

Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню.

Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

6.16. Відбіркова комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами вступних іспитів при вступі на здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти на основі здобутого першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

6.17. Відбіркова комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням.

6.18. Відбіркова комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Інституту не пізніше наступного дня після отримання результатів вступних випробувань.

6.19. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (напрямку підготовки, спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою, зарахування за квотою-1, квотою-2 фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

6.20. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 27 травня 2015 року за № 614/27059.

6.21. При прийомі на навчання до Інституту для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти на місця державного замовлення квота-1 становить десять відсотків (але не менше одного місця), квота-2 становить десять відсотків (але не менше одного місця) .

7. Вступні випробування

7.1. Конкурсний відбір для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань.

Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до Умов прийому та цих Правил.

7.2. Для вступу на навчання для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти конкурсний відбір здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання, а також вступних іспитів, або співбесіди в передбачених Умовами прийому та цими Правилами випадках.

У 2022 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2019, 2020, 2021 та 2022 років. Якщо як конкурсний предмет встановлено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із сертифікатів з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд.

Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, зараховуються бали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів) з наступних конкурсних предметів:

українська мова та література;

історія України;

математика або іноземна мова (англійська, німецька, французька або іспанська).

7.3. Для вступу на навчання для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» на основі здобутого ступеня вищої освіти конкурсний відбір здійснюється за результатами ЄВІ з іноземної мови у формі тесту з іноземної мови (англійська, німецька, французька або іспанська) та ЄФВВ з права та загальних навчальних правничих компетентностей, складовими якого є тест з права та тест загальної навчальної правничої компетентності.

У 2022 році приймаються результати ЄФВВ з права та загальних навчальних правничих компетентностей – 2022 року. Оцінки з англійської, німецької, французької та іспанської мов приймаються з результатів ЄВІ з іноземної мови – 2021 та 2022 років.

7.4. Вступники, які вступають до Інституту для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти обов'язково проходять такі вступні випробування:

психологічне обстеження (вимоги – додаток 1 до цих Правил прийому);

оцінку рівня фізичної підготовленості (вимоги – додаток 2 до цих Правил прийому);

медичний огляд військово-лікарською комісією (вимоги – додаток 3 до цих Правил прийому).

7.5. Особи, які вступають до Інституту для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти та не проходять військову службу (навчання) курсантами в Інституті проходять медичний огляд військово-лікарською комісією.

7.6. Вступники, які не пройшли хоча б одного зі вступних випробувань до участі в конкурсному відборі не допускаються.

7.7. Результати вступних іспитів для вступників на основі повної загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів. У цьому випадку мінімальна кількість балів для допуску до участі в наступних вступних іспитах та в конкурсному відборі становить 100 балів.

7.8. Результати співбесід, що проводяться у випадках, передбачених цими Правилами, оцінюються за двобальною шкалою: «рекомендовано до зарахування» (що відповідає 200 балам за 200-бальною шкалою і 12 балам за 12-бальною шкалою) або «не рекомендовано до зарахування» (що відповідає 100 балам за 200-бальною шкалою і 2 балам за 12-бальною шкалою).

7.9. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування, вступні іспити у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче за встановлений цими Правилами мінімальний рівень, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях, вступних іспитах та у конкурсному відборі не допускаються.

7.10. Перескладання вступних випробувань, вступних іспитів не допускається.

7.11. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені Інститутом розглядає апеляційна комісія Інституту в порядку, визначеному Положеннями про апеляційну комісію (додаток 4 до цих Правил прийому).

7.12. Апеляції на результати вступних іспитів, що проведені Університетом розглядає апеляційна комісія Університету в порядку, визначеному Положенням про апеляційну комісію Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого.

8. Конкурсний відбір

8.1. Для вступу для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти конкурсний бал (КБ) розраховується за формулою:

$KБ = K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3 + K4 \times A + K5 \times МЛ + K6 \times ФП$, де:

Показники П1, П2, П3 – оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з конкурсних предметів, якими є:

П1 – українська мова та література;

П2 – історія України;

П3 – іноземна мова (англійська, німецька, французька або іспанська) або математика.

Показник А – це середній бал документа про повну загальну середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до таблиці переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100-200 (додаток 5 Умов прийому).

Показник МЛ – оцінка за мотиваційний лист, переведений у шкалу від 100 до 200.

Показник ФП – результат вступного екзамену з фізичної підготовки переведений у шкалу від 100 до 200 балів (відповідно наказу Міністерства оборони України від 05 серпня 2021 року № 225 «Про затвердження Інструкції з фізичної підготовки в системі Міністерства оборони України», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 01 жовтня 2021 року № 1289/36911).

Показники К1, К2, К3, К4, К5 і К6 – це невід'ємні вагові коефіцієнти, які становлять:

К1 – 0,34;

К2 – 0,3;

К3 – 0,2;

К4 – 0,1;

К5 – 0;

К6 – 0,06.

Остаточний конкурсний бал множиться на регіональний (РК), галузевий (ГК), сільський (СК) коефіцієнти шляхом його множення на їхній добуток, причому:

показник РК – становить для Інституту – 1,02.

показник ГК – становить 1,00.

показник СК – становить 1,02 для осіб, зареєстрованих у селах та які здобули повну загальну середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, у рік вступу, та 1,00 в інших випадках.

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, то він встановлюється таким, що дорівнює 200.

Вступники надають довідку про реєстрацію місця проживання (за потреби) згідно з додатком 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207.

СК для осіб, що є внутрішньо переміщеними особами та проживають у селі без реєстрації, не застосовується.

8.2. Для вступу для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти конкурсний бал вступника не може бути менше ніж 140 балів.

Мінімальна кількість балів одного сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання, з яким вступник допускається до участі у конкурсі при вступі для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, становить 100 балів.

8.3. Особам, які є членами збірних команд України, які брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), чемпіонам і призерам Олімпійських ігор (за поданням Міністерства молоді та спорту України) зараховуються оцінки по 200 балів з двох вступних випробувань за вибором вступника.

8.4. Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12».

У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про повну загальну середню освіту його середній бал в 12-бальній шкалі вважається таким, що дорівнює 2.

8.5. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній ступінь його середній бал вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню.

8.6. При використанні інших шкал оцінювання порядок перерахунку середнього бала визначає приймальна комісія.

8.7. Для вступу на навчання для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти конкурсний бал (КБ) розраховується за формулою:

$KБ = K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3$, де:

П1 – оцінка ЄВІ з іноземної мови;

П2 – оцінка ЄФВВ за тест з права;

П3 – оцінка ЄФВВ за тест із загальних навчальних правничих компетентностей.

Показники K1, K2 і K3 – це невід'ємні вагові коефіцієнти, які становлять:

K1 – 0,25;

K2 – 0,5;

K3 – 0,25.

8.8. В Інституті конкурс проводиться в рамках замовлення відповідних державних органів на підготовку кадрів (за відомствами).

8.9. Конкурсний бал при розрахунках округлюється з точністю до 0,001.

9. Спеціальні умови участі у конкурсному відборі на здобуття вищої освіти в Інституті

9.1. Спеціальними умовами щодо участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти є:

зарахування за співбесідою;

участь у конкурсному відборі за іспитами та/або квотою-1, квотою-2.

Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі під час вступу на основі здобутого освітнього ступеня є участь у конкурсному відборі за іспитами в Університеті замість ЄФВВ з права та загальних навчальних правничих компетентностей та/або ЄВІ з іноземної мови.

Спеціальною умовою на здобуття вищої освіти за державним замовленням на основі повної загальної середньої освіти є зарахування за результатами співбесіди, квотою-1, квотою-2 на місця державного замовлення.

9.2. Проходять вступні випробування у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди.

Якщо такі особи рекомендовані до зарахування вони зараховуються на місця державного замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «Претендую на участь в конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб»).

9.3. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений цими Правилами мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

військовослужбовці військової служби за контрактом.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2022 року або зовнішнього незалежного оцінювання 2019 –2022 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

Якщо такі особи допущені до конкурсному відбору вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

9.4. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) визначених відповідно до наказу № 271 в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений цими Правилами мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі особи, місцем проживання яких є ТОТ окремих районів Донецької та Луганської областей, територія населених пунктів на лінії зіткнення, ТОТ Автономної Республіки Крим та міста Севастополя (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2022 року.

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів (з урахуванням особливостей проходження державної підсумкової атестації в Освітніх центрах «Крим-Україна», «Донбас-Україна» або без такого врахування для осіб, які отримали документ про повну загальну середню освіту) та/або зовнішнього незалежного оцінювання (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо громадяни України з числа таких осіб допущені до конкурсному відбору вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-2 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

9.5. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не складали зовнішнє незалежне оцінювання з відповідних предметів у 2022 році) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений цими Правилами мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти особи, звільнені з військової служби починаючи з 01 грудня 2021 року включно.

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів та/або зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів зараховуються з предметів, з яких вступник не складав зовнішнє незалежне оцінювання).

9.6. Особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти за державним замовленням на основі повної загальної середньої освіти відповідно до пунктів 9.3., 9.4. та 9.5. цих Правил, і не були зараховані на місця державного замовлення, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсному бала.

9.7. Беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення») діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

9.8. Під час вступу для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів в Університеті (замість ЄВІ з іноземної мови та ЄФВВ з права та загальних навчальних правничих компетентностей) вступники, звільнені з військової служби починаючи з 01 квітня 2022 року.

10. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

10.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

вступники, які мають право на зарахування за квотами (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

10.2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших, зазначених у пункті 10.1. цих Правил, категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

- за конкурсним балом від більшого до меншого;
- за пріоритетністю заяви від першої до останньої;
- за балом ЄФВВ;

за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень від більшого до меншого.

Якщо встановлені в третьому-п'ятому абзацах пункту 2 розділу IX Умов прийому правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів.

10.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти, спеціальність, форма здобуття освіти;
- прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) вступника;
- конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);
- пріоритетність заяви, зазначена вступником (тільки для конкурсних пропозицій, що використовують пріоритетність);

ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, за квотою-1, квотою-2 (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

середній бал додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

10.4. Рейтингові списки вступників формуються в базі відбіркової комісії.

10.5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за державним замовленням до Інституту, отримуються приймальною комісією за даними відбіркової комісії, перевіряються на предмет достовірності поданих вступником відомостей та дотримання передбачених цими Правилами вимог щодо формування списків та затверджуються рішенням приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах відбіркової комісії відповідно до строків, цими Правилами.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно.

10.6. Вступник може бути рекомендований до зарахування за найвищою пріоритетністю з числа зазначених ним під час подання заяв, за якою вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місця, що фінансуються за державним замовленням, відповідно до його конкурсного бала.

10.7. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти, на здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти на основі здобутого першого (бакалаврського) рівня вищої освіти вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу 11 цих Правил з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

10.8. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах відбіркової комісії Інституту.

11. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

11.1. Особи, які подали заяви та беруть участь у конкурсному відборі на місця державного замовлення, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі 5 цих Правил, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених цими Правилами, до відбіркової комісії Інституту, а також укласти договір про навчання між закладом вищої освіти та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників).

Договір про навчання, між Університетом та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників) є підставою для видання наказу про зарахування. Якщо договір про навчання не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

11.2. Подані оригінали документів зберігаються в Університеті протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилось прізвище, ім'я, по батькові, додатково особисто пред'являє відбірковій комісії Інституту свідоцтво про державну реєстрацію акту цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу.

11.3. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і в установлені строки, визначені у розділі 5 цих Правил, не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за державним замовленням.

Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і в установлені строки виконали вимоги для зарахування на місця державного замовлення, підлягають зарахуванню.

11.4. Особи, які отримали рекомендацію до зарахування в Інститут за державним замовленням подають заяву про відмову від участі в конкурсі на інші місця державного замовленням.

Виключення зарахованих осіб з конкурсу на інші місця державного замовлення здійснюється не пізніше 20 липня 2022 року.

12. Коригування списку рекомендованих до зарахування.

12.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, (не подали оригінали документів про освітній рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених цими правилами до відбіркової комісії) і надає рекомендації вступникам, наступним за рейтинговим списком.

13. Наказ про зарахування, додатковий конкурс

13.1. Накази про зарахування на навчання видає ректор Університету на підставі рішення Приймальної комісії.

13.2. Накази про зарахування на навчання з додатками до них оприлюднюються на інформаційних стендах відбіркової комісії у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі 5 цих Правил.

13.3. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XVI Умов прийому (подання вступником відповідних недостовірних даних).

13.4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

13.5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому цим розділом, місце(я), може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі до Інституту.

Участь у додатковому конкурсному відборі згідно з конкурсним балом беруть вступники, які подавали заяву на вступ до Інституту та були допущені до участі у конкурсі.

У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій Університету за умови збігу вступних випробувань шляхом перенесення заяви (за згодою особи).

13.6. Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня 2022 року.

14. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до Університету (Інституту)

14.1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

14.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерства освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомитися до засідання з документами, що надаються членам комісії.

14.3. Університет зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напрямку підготовки, освітньої програми).

14.4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету.

14.5. Інформування громадськості про хід подання заяв щодо вступу, рекомендації до зарахування та зарахування до Інституту здійснюється на інформаційних стендах відбіркової комісії Інституту.

Начальник Військово-юридичного інституту
Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого
полковник юстиції

Сергій МЕЛЬНИК



Додаток А
до Правил прийому на навчання до
Військово-юридичного інституту
Національного юридичного університету
імені Ярослава Мудрого у 2022 році

**Вимоги до індивідуальних психологічних якостей кандидатів на навчання для
вступу на перший (бакалаврський) рівень вищої освіти**

Психологічне обстеження здійснюється відповідно до Інструкції з організації та проведення професійного психологічного відбору кандидатів на навчання у вищих військових навчальних закладах та військових навчальних підрозділах вищих навчальних закладів, затвердженої наказом Міністерства оборони України від 09 липня 2009 року № 355, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 22 вересня 2009 року за № 893/16909, Інструкції про організацію та проведення військово-професійної орієнтації молоді та прийому до вищих військових навчальних закладів та військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів, затвердженої наказом Міністерства оборони України від 05 червня 2014 року № 360, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 26 червня 2014 за № 704/25481, Інструкції з організації професійно-психологічного відбору у Збройних Силах України, затвердженої наказом Міністерства оборони України від 10 грудня 2014 року № 883, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 12 січня 2015 року за № 13/26458.

Психологічне обстеження проводиться з метою оцінки індивідуальних психологічних якостей кандидатів на навчання до Інституту, необхідних для успішного оволодіння ними обраною військовою спеціальністю, а в подальшому для проходження військової служби у військах (силах).

Оцінка індивідуальних психологічних якостей кандидатів включає: оцінку військово-мотиваційної спрямованості особистості; оцінку рівня нервово-психічної стійкості; оцінку професійної придатності до успішного навчання та оволодіння відповідною військовою спеціальністю.

Індивідуальні психологічні якості вступника оцінюються як “пройшов професійний психологічний відбір” або “не пройшов професійний психологічний відбір”. Максимальна оцінка індивідуальних психологічних якостей становить 70 балів. Вступники, у яких за результатами тестування індивідуальних психологічних якостей виявлена нервово-психічна нестійкість, а також ті, які набрали менше 50% (менше 35 балів) від максимальної кількості даної оцінки, вважаються такими, що не пройшли професійний психологічний відбір, і з числа кандидатів для вступу до Інституту відраховуються і до подальших конкурсних процедур вступу не допускаються.

Начальник Військово-юридичного інституту
Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого
полковник юстиції



Сергій МЕЛЬНИК

Додаток Б
до Правил прийому на навчання до
Військово-юридичного інституту
Національного юридичного університету
імені Ярослава Мудрого у 2022 році

**Вимоги до рівня фізичної підготовленості кандидатів на навчання
для вступу на перший (бакалаврський) рівень вищої освіти**

Рівень фізичної підготовленості кандидатів на навчання оцінюється відповідно Інструкції з фізичної підготовки в системі Міністерства оборони України затвердженої наказом Міністерства оборони України від 05 серпня 2021 року № 225, зареєстрованої у Міністерстві юстиції від 01 жовтня 2021 року за № 1289/36911 та Інструкції про організацію та проведення військово-професійної орієнтації молоді та прийому до вищих військових навчальних закладів та військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів, затвердженої наказом Міністерства оборони України від 05 червня 2014 року № 360, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 26 червня 2014 року за № 704/25481.

Перевірка фізичної підготовленості кандидатів здійснюється під час складання вступних випробувань (екзаменів) для навчання в Інституті. Усі вправи приймаються протягом одного дня в такій послідовності: вправи на швидкість, вправи на силу, вправи на витривалість.

Кандидати на навчання виконують вправи:

із числа військовослужбовців:

чоловіки 1-2 вікових груп: біг на 100 м (вправа № 25), підтягування на перекладині (вправа № 14), біг на 3 км (вправа № 3);

жінки 1-2 вікових груп: згинання та розгинання рук в упорі лежачи (вправа № 20), згинання та розгинання тулуба (вправа № 21), біг на 3 км (вправа № 3).

із числа цивільних осіб:

чоловіки: біг на 100м (вправа № 25), підтягування на перекладині (вправа № 14), біг на 3 км (вправа № 3);

жінки: згинання та розгинання рук в упорі лежачи (вправа № 20), згинання та розгинання тулуба (вправа № 21), біг на 1 км (вправа № 1).

Форма одягу:

для цивільних осіб – спортивна;

для військовослужбовців – військова (польова).

Для виконання вправ дається одна спроба. Повторне виконання вправ з метою підвищення отриманої оцінки не дозволяється.

Оцінювання виконання фізичних вправ проводиться відповідно правилам нарахування балів за виконання фізичних вправ з фізичної підготовки, за сумою балів, які нараховуються з урахуванням статі (Таблиця 1).

ПРАВИЛА
нарахування балів за виконання вправ з фізичної підготовки

Фізичні вправи, одиниці вимірювання, нормативи, бальний еквівалент								
Бали	Чоловіки			Жінки				Бали
	Біг на 100м	Підтягування на перекладині	Біг на 3 км	Згинання та розгинання рук в упорі лежачи	Згинання та розгинання тулуба	Біг на 1 км (цивільні особи)	Біг на 3 км (військовослужб. овці)	
	№ 25	№ 14	№ 3	№ 20	№ 21	№ 1	№ 3	
	с	к-сть разів	хв./с	к-сть разів	к-сть разів	хв./с	хв./с	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
100	13,80	17	12.00	32	50	4.20	16.00	100
99	13,85		12.04			4.22	16.04	99
98	13,90		12.08		49	4.24	16.08	98
97	13,95		12.12			4.26	16.12	97
96	14,00		12.16		48	4.28	16.16	96
95	14,05	16	12.20	31		4.30	16.20	95
94	14,10		12.24		47	4.32	16.24	94
93	14,15		12.28			4.34	16.28	93
92	14,20		12.32		46	4.36	16.32	92
91	14,25		12.36		-	4.38	16.36	91
90	14,30	15	12.40	30	45	4.40	16.40	90
89	14,35		12.44			4.42	16.44	89
88	14,40		12.48		44	4.44	16.48	88
87	14,45		12.52	29		4.46	16.52	87
86	14,50		12.56		43	4.48	16.56	86
85	14,55	14	13.00			4.50	17.00	85
84	14,60		13.04	28	42	4.52	17.06	84
83	14,65		13.08			4.54	17.12	83
82	14,70		13.12		41	4.56	17.18	82
81	14,75		13.16	27		4.58	17.24	81
80	14,80	13	13.20		40	5.00	17.30	80
79	14,85		13.24			5.02	17.36	79
78	14,90		13.28	26	39	5.04	17.42	78
77	14,95		13.32			5.06	17.48	77
76	15,00		13.36		38	5.08	17.54	76
75	15,05	12	13.40	25		5.10	18.00	75
74	15,10		13.44		37	5.12	18.06	74
73	15,15		13.48			5.14	18.12	73
72	15,20		13.52	24	36	5.16	16.28	72
71	15,25		13.56			5.18	16.32	71
70	15,30	11	14.00		35	5.20	16.36	70
69	15,35		14.06	23		5.22	16.40	69
68	15,40		14.12		34	5.24	16.44	68

1	2	3	4	5	6	7	8	9
67	15,45		14.18			5.26	16.48	67
66	15,50		14.24	22	33	5.28	16.52	66
65	15,55	10	14.30			5.30	16.56	65
64	15,60		14.36		32	5.32	17.00	64
63	15,65		14.42	21		5.34	17.06	63
62	15,70		14.48		31	5.36	17.12	62
61	15,75		14.54			5.38	17.18	61
60	15,80	9	15.00	20	30	5.40	17.24	60
59	15,85		15.06			5.42	17.30	59
58	15,90		15.12		29	5.44	17.36	58
57	15,95		15.18	19		5.46	17.42	57
56	16,00		15.24		28	5.48	17.48	56
55	16,05	8	15.30			5.50	17.54	55

Оцінка фізичної підготовленості кандидатів на навчання із числа військовослужбовців строкової служби та цивільних осіб визначається нормативами фізичної підготовленості кандидатів на навчання у Інституті за бальним еквівалентом з урахуванням віку (Таблиця 2).

Таблиця 2

НОРМАТИВИ фізичної підготовленості кандидатів на навчання у Інституті

Оцінки	Вік цивільних осіб (категорія військовослужбовців), кількість вправ, бальний еквівалент					
	В/сл. строкової служби		до 25 років		25-29 років	
	1	3	1	3	1	3
«відмінно»	75	220	75	220	70	205
«добре»	70	200	70	200	65	185
«задовільно»	60	180	60	180	55	165

Оцінка фізичної підготовленості кандидатів на навчання із числа військовослужбовців за контрактом визначається за бальним еквівалентом з урахуванням віку (Таблиця 3).

Таблиця 3

ПРАВИЛА визначення оцінки фізичної підготовленості військовослужбовців за контрактом (за бальним еквівалентом)

Категорії	Оцінка	Вікові групи, кількість вправ, бальний еквівалент			
		Перша (до 25 років)		Друга (25 – 29 років)	
		1 вправа	3 вправи	1 вправа	3 вправи
II	«5»	95	280	90	265
	«4»	90	260	85	245
	«3»	80	240	75	225
III	«5»	95	280	90	265
	«4»	90	260	85	245
	«3»	80	240	75	225

Співвідношення оцінки фізичної підготовленості кандидатів для навчання у Інституті до рейтинг-балу (Таблиця 4).

Таблиця 4

СПІВВІДНОШЕННЯ
оцінки фізичної підготовки до рейтинг-балу кандидатів для навчання у Інституті

Оцінка	Вікові групи, категорії, набрана сума балів за трьома вправами відповідно до таблиць 1, 2, 3				
	Рейтинг-бал	1 вікова група II, III категорій	2 вікова група II, III категорій	Військовослужбовці строкової служби, цивільні особи до 25 років	Цивільні особи 25 – 29 років
1	2	3	4	5	6
«5»	70	≥280	≥265	≥220	≥205
«4»	69	279	264	219	204
«4»	68	278	263	218	203
«4»	67	277	262	217	202
«4»	66	276	261	216	201
«4»	65	275	260	215	200
«4»	64	274	259	214	199
«4»	63	273	258	213	198
«4»	62	272	257	212	197
«4»	61	271	256	211	196
«4»	60	270	255	210	195
«4»	59	269	254	209	194
«4»	58	268	253	208	193
«4»	57	267	252	207	192
«4»	56	266	251	206	191
«4»	55	265	250	205	190
«4»	54	264	249	204	189
«4»	53	263	248	203	188
«4»	52	262	247	202	187
«4»	51	261	246	201	186
«4»	50	260	245	200	185
«3»	49	259	244	199	184
«3»	48	258	243	198	183
«3»	47	257	242	197	182
«3»	46	256	241	196	181
		255	240	195	180
«3»	45	254	239	194	179
«3»	44	253	238	193	178
		252	237	192	177
«3»	43	251	236	191	176
«3»	42	250	235	190	175
		249	234	189	174
«3»	41	248	233	188	173
«3»	40	247	232	187	172
		246	231	186	171
«3»	39	245	230	185	170
«3»	38	243	229	184	169
		244	228	183	168
«3»	37	242	227	182	167
«3»	36	241	226	181	166
«3»	35	240	225	180	165
«2»	<35	<240	<225	<180	<165

Таблиця переведення рейтинг-балу кандидата на навчання в Інституті у шкалу 100-200 балів (Таблиця 5).

Таблиця 5

Переведення оцінки рівня фізичної підготовленості в шкалу від 100-200 балів

Оцінка за 4-х-бальною шкалою	Рейтинговий бал	Шкала 100-200 балів
«5»	70	200,0
«4»	69	197,1
«4»	68	194,3
«4»	67	191,4
«4»	66	188,6
«4»	65	185,7
«4»	64	182,9
«4»	63	180,0
«4»	62	177,1
«4»	61	174,3
«4»	60	171,4
«4»	59	168,6
«4»	58	165,7
«4»	57	162,9
«4»	56	160,0
«4»	55	157,1
«4»	54	154,3
«4»	53	151,4
«4»	52	148,6
«4»	51	145,7
«4»	50	142,9
«3»	49	140,0
«3»	48	137,1
«3»	47	134,3
«3»	46	131,4
«3»	45	128,6
«3»	44	125,7
«3»	43	122,9
«3»	42	120,0
«3»	41	117,1
«3»	40	114,3
«3»	39	111,4
«3»	38	108,6
«3»	37	105,7
«3»	36	102,9
«3»	35	100,0
«2»	<35	-

У разі невиконання порогового рівня з будь-якої справи відповідно до вікових груп, які входять до вступних екзаменів, кандидат на навчання отримує загальну оцінку «НЕЗАДОВІЛЬНО».

Начальник Військово-юридичного інституту
Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого
полковник юстиції



Мудрого
Сергій МЕЛЬНИК

Додаток В
до Правил прийому на навчання до
Військово-юридичного інституту
Національного юридичного університету
імені Ярослава Мудрого у 2022 році

**Медичний огляд кандидатів на навчання
для вступу на перший (бакалаврський) рівень вищої освіти**

Медичний огляд військово-лікарською комісією вступників проводиться згідно з Положенням про військово-лікарську експертизу в Збройних Силах України, затвердженим наказом Міністерства оборони України від 14 серпня 2008 року № 402, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 листопада 2008 року за № 1109/15800.

Остаточний медичний огляд вступників проводиться в Інституті військово-лікарською комісією.

Вступники із числа осіб цивільної молоді представляють на військово-лікарську комісію такі документи:

- 1) паспорт громадянина України;
- 2) посвідчення про приписку до призовної комісії – для юнаків;
- 3) медичну справу призовника із наявністю результатів попередніх досліджень: флюорографічне дослідження органів грудної клітки; електрокардіограма; загальний аналіз крові; аналіз на цукор крові; загальний аналіз сечі; серологічний аналіз крові на антитіла до вірусу імунодефіциту людини (ВІЛ); серологічний аналіз крові на антиген до вірусу гепатиту В (HBsAg); серологічний аналіз крові на антитіла до вірусу гепатиту С (anti-HCV); реакцію мікропреципітації з кардіоліпіновим антигеном (RW); групу крові та резус-належність, а за медичними показаннями й результати інших досліджень);
- оригінал картки амбулаторного хворого з поліклініки за місцем проживання (форма № 025);
- вкладний лист до картки на підлітка (форма № 025/ю);
- медичну довідку про проходження обов'язкових попереднього та періодичного психіатричного оглядів (форма № 122-2/0);
- сертифікат про проходження профілактичного наркологічного огляду (форма № 140/0);

- довідку з протитуберкульозного диспансеру;
- довідку з шкірновенерологічного диспансеру;
- довідку про щеплення (форма 063/о).

Вступники із числа військовослужбовців на військово-лікарську комісію представляють такі документи:

- 1) паспорт громадянина України, військовий квиток;
- 2) медичну книжку з даними попередніх медичних обстежень (не менше ніж за останні 3 роки: загальний аналіз крові;

загальний аналіз крові;
 аналіз на цукор крові;
 загальний аналіз сечі;
 флюорографічне дослідження органів грудної клітки;
 електрокардіограму, а за медичними показаннями й інші дослідження;
 медичну довідку про проходження обов'язкових попереднього та періодичного психіатричного оглядів (форма № 122-2/0);
 сертифікат про проходження профілактичного наркологічного огляду (форма № 140/0).

При відсутності або неналежному оформленні вищевказаних документів вступник до медичного огляду військово-лікарською комісією не допускається.

Кожний вступник оглядається хірургом, терапевтом, невропатологом, психіатром, окулістом, отоларингологом, стоматологом, дерматологом, а за медичними показаннями – і лікарями інших спеціальностей.

За результатами заключного медичного огляду кожного вступника виноситься постанова “придатний” або “непридатний” за станом здоров'я до навчання в Інституті.

Особи, які за станом здоров'я не відповідають встановленим вимогам, до участі у наступних конкурсних процедурах вступу не допускаються та відраховуються з числа кандидатів для вступу до Інституту.

Начальник Військово-юридичного інституту
 Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого
 полковник юстиції



Сергій МЕЛЬНИК

Додаток Г
до Правил прийому на навчання до
Військово-юридичного інституту
Національного юридичного університету
імені Ярослава Мудрого у 2022 році

ПОЛОЖЕННЯ ПРО АПЕЛЯЦІЙНУ КОМІСІЮ

Військово-юридичного інституту
Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого

I. Загальні положення

1.1. Апеляційна комісія Військово-юридичного інституту (далі – Інститут) Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого (далі – Апеляційна комісія) створюється для розгляду апеляцій вступників щодо оцінок, отриманих на вступних випробуваннях, що проводяться Інститутом.

1.2. Апеляції з інших питань, крім вказаних у пункті 1.1., Апеляційною комісією не розглядаються.

1.3. Апеляційна комісія створюється наказом начальника Інституту у складі її голови та членів. Кількість членів визначається таким чином, щоб забезпечити можливість розгляду апеляцій з усіх предметів, з яких проводяться вступні випробування.

1.4. Головою Апеляційної комісії призначається один з заступників начальника Інституту.

1.5. Членами Апеляційної комісії призначаються науково-педагогічні працівники Інституту, які не є членами підкомісій з вступних випробувань.

II. Подання апеляції

2.1. Апеляція вступника щодо отриманої оцінки на вступному випробуванні в Інституті (далі – апеляція), повинна подаватись ним особисто не пізніше часу закінчення наступного робочого дня після оголошення.

2.2. Апеляція подається відповідальному секретарю відбіркової комісії, який видає розписку про її отримання, або через групу персоналу Інституту.

2.3. У день отримання апеляції секретар відбіркової комісії повідомляє апелянта про час та місце її розгляду. Про факт повідомлення йому про час та місце розгляду апеляції апелянт робить власноручну розписку на самій апеляції. Ухилення апелянта від розписки не скасовує і не переносить розгляду апеляції у час та в місці, визначеному Апеляційною комісією.

III. Розгляд апеляції

3.1. Апеляція розглядається, як правило, у день її подання. У випадку подання апеляції в кінці робочого дня її розгляд може бути перенесено на наступний робочий день.

3.2. Апеляція розглядається Апеляційною комісією у складі трьох осіб – голови Апеляційної комісії та двох її членів.

3.3. Апеляція розглядається в присутності апелянта.

3.4. Під час розгляду апеляції на засіданні Апеляційної комісії можуть бути також присутні голова, заступник голови, секретар відбіркової комісії. Інші особи

можуть бути присутні на засіданні Апеляційної комісії тільки з дозволу її голови у разі, якщо їхня присутність буде визнана необхідною.

3.5. Апеляція залишається без розгляду у разі:

1) подання її з питань, що не підвідомчі Апеляційній комісії (пункт 1.1. цього Положення);

2) подання її не тією особою, яка складала вступне випробування;

3) пропуску строку на її подання (пункт 2.1. цього положення);

4) ухилення апелянта від участі у засіданні Апеляційної комісії.

3.6. При розгляді апеляції Апеляційна комісія оцінює правильність виконання апелянтом завдань на вступному випробуванні, що зафіксовані у на аркушах відповідей або його результатів у відомості вступного випробування.

3.7. Додаткове опитування апелянта при розгляді апеляції не допускається.

3.8. За результатами розгляду апеляції Апеляційна комісія може прийняти одне з наступних рішень:

1) задовольнити апеляцію і підвищити оцінку, виставлену екзаменаторами;

2) відмовити у задоволенні апеляції і підтвердити правильність оцінки, виставленої екзаменаторами.

3.9. Зниження Апеляційною комісією за результатами розгляду апеляції оцінки, виставленої екзаменаторами, не допускається, однак Апеляційна комісія може звернути увагу екзаменаторів на завищеність виставленої оцінки.

3.10. У разі зміни за висновками Апеляційної комісії виставлених підкомісією балів, вони засвідчується підписом голови підкомісії та затверджується рішенням відбіркової комісії. У цьому разі від голови та членів відповідної підкомісії, які оцінювали вступне випробування, відбираються письмові пояснення.

3.11. На засіданні Апеляційної комісії ведеться протокол, у якому обов'язково відображаються:

1) дата, місце та час його складання;

2) склад Апеляційної комісії, що розглядає апеляцію (пункт 3.2. цього Положення);

3) прізвище, ім'я, по батькові та інші необхідні дані про апелянта;

4) зміст апеляції;

5) результати розгляду апеляції;

6) мотиви прийняття Апеляційною комісією рішення;

7) суть прийнятого Апеляційною комісією рішення;

8) результати голосування членів Апеляційної комісії щодо прийнятого рішення.

3.12. Протокол засідання Апеляційної комісії підписується її головою та членами. Про факт ознайомлення зі змістом цього протоколу апелянт робить власноручну розписку на ньому.

Начальник Військово-юридичного інституту

Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого

полковник юстиції

Сергій МЕЛЬНИК

